

**УТВЕРЖДЕНО**  
**на заседании Высшего Совета ФГР**  
**«09» июня 2025 года**

**Председатель Высшего Совета**

**С. Н. Шишкарёв**



**РЕГЛАМЕНТ СОРЕВНОВАНИЙ**  
**ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ**  
**ОРГАНИЗАЦИИ «ФЕДЕРАЦИЯ ГАНДБОЛА**  
**РОССИИ» НА ПЕРИОД 2025 – 2029 гг.**

г. Москва

2025 год

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>12</b>
<i>Статья 1.1. Цель и задачи проведения Соревнований. ....</i>	<i>12</i>
<i>Статья 1.2. Права на проведение Соревнований .....</i>	<i>12</i>
<i>Статья 1.3. Виды Соревнований.....</i>	<i>12</i>
<i>Статья 1.4. Правила проведения Соревнований .....</i>	<i>13</i>
<i>Статья 1.5. Реквизиты Федерации гандбола России .....</i>	<i>13</i>
<i>Статья 1.6. Руководство организацией и проведением Соревнований .....</i>	<i>14</i>
<i>Статья 1.7. Участники Соревнований.....</i>	<i>15</i>
<i>Статья 1.8. Правовые аспекты проведения Соревнований .....</i>	<i>16</i>
<i>1.8.1. Права ФГР .....</i>	<i>16</i>
<i>Статья 1.9. Допуск команд, игроков и официальных лиц к участию в Соревнованиях.....</i>	<i>16</i>
<i>1.9.1. Условия допуска команд.....</i>	<i>16</i>
<i>1.9.2. Документы, представляемые Клубом/Командой.....</i>	<i>20</i>
<i>1.9.3. Документы, выдаваемые Клубу/Команде .....</i>	<i>23</i>
<i>1.9.4. Дозаявка и аренда игроков.....</i>	<i>23</i>
<i>1.9.5. Клубы Суперлиги.....</i>	<i>24</i>
<i>1.9.6. Команды молодежного состава .....</i>	<i>25</i>
<i>1.9.7. Команды Высшей лиги .....</i>	<i>25</i>
<i>1.9.8. Команды Первой лиги.....</i>	<i>25</i>
<i>1.9.9. Особенности допуска команд к играм Соревнований.....</i>	<i>25</i>
<i>Статья 1.10. Официальные лица команды .....</i>	<i>24</i>
<i>Статья 1.11. Система перехода игроков .....</i>	<i>24</i>
<i>Статья 1.12. Обеспечение безопасности участников Соревнований и зрителей .....</i>	<i>25</i>
<i>Статья 1.13. Выполнение требований федеральных законов в области спорта работниками ФГР, участниками Соревнований, лицами, входящими в судейские бригады и в ИЗЛ .....</i>	<i>26</i>
<i>Статья 1.14. Выполнение требований ФГР по соблюдению антидопинговых правил и норм участниками Соревнований. ....</i>	<i>28</i>
<b>2. СХЕМА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ.....</b>	<b>31</b>
<i>Статья 2.1. Места проведения Соревнований .....</i>	<i>31</i>
<i>Статья 2.2. Определение победителей .....</i>	<i>31</i>
<i>2.2.1. Не прибытие (опоздание) на игру.....</i>	<i>32</i>
<i>Статья 2.3. Принципы разработки календаря Соревнований.....</i>	<i>31</i>
<i>2.3.1. Расписание игр.....</i>	<i>31</i>
<i>Статья 2.4. Время начала игр.....</i>	<i>31</i>
<i>2.4.1. Изменение времени начала игры .....</i>	<i>32</i>
<i>Статья 2.5. Изменение даты начала игры .....</i>	<i>32</i>
<i>Статья 2.6. Изменение названия Клуба /Команды .....</i>	<i>32</i>
<i>Статья 2.7. Награждение.....</i>	<i>33</i>
<i>Статья 2.8. Представительство в клубных Соревнованиях ЕГФ.....</i>	<i>33</i>
<b>3. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ .....</b>	<b>34</b>
<i>Статья 3.1. Расходы Клуба/Команды, Школы до начала Соревнований.....</i>	<i>34</i>
<i>Статья 3.2. Расходы Клуба/Команды, Школы в период проведения Соревнований..</i>	<i>34</i>
<i>3.2.1. Расходы Клуба-хозяина при проведении Соревнований среди команд Суперлиги.....</i>	<i>35</i>
<i>3.2.2. Расходы Клуба-хозяина при проведении игр Соревнований среди команд Высшей лиги,</i>	

<i>Первенства России среди команд молодежных составов</i> .....	37
<i>3.2.3. Расходы Клуба-хозяина при проведении игр Соревнований среди команд Первой лиги</i> .. 38	
<i>3.2.4. Расходы Команды-хозяина при проведении игр Первенства России среди команд девушек и юношей, всероссийских и межрегиональных Соревнований среди команд девочек и мальчиков</i> .....	41
<i>3.2.5. Расходы Клуба-хозяина при проведении официальных международных матчей</i> .....	41
<b>4. ОБЯЗАННОСТИ КЛУБОВ/КОМАНД, ШКОЛ</b> .....	<b>41</b>
<i>Статья 4.1. Обязанности Клуба-хозяина</i> .....	41
<i>4.1.1. Процедура перед игрой и после ее окончания</i> .....	45
<i>Статья 4.2. Обязанности Клуба-гостя</i> .....	48
<b>5. СУДЕЙСТВО</b> .....	<b>51</b>
<i>Статья 5.1. Порядок допуска к судейству игр Соревнований</i> .....	51
<i>Статья 5.2. Назначение судей на игры Соревнований</i> .....	54
<i>Статья 5.3. Правила использования транспорта</i> .....	53
<i>Статья 5.4. Прибытие к месту проведения Соревнований</i> .....	54
<i>Статья 5.5. Форма судей</i> .....	54
<i>Статья 5.6. Ответственность судей, делегата и лиц из состава бригады секретарей</i> .....	54
<i>5.6.1. Отстранение делегата, судей, лиц из числа бригады секретарей от судейства Соревнований</i> .....	54
<i>5.6.2. Неявка или опоздание судей на Соревнования</i> .....	55
<i>Статья 5.7. Обязанности судей</i> .....	56
<i>Статья 5.8. Обязанности делегата</i> .....	56
<b>6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МАТЧЕЙ</b> .....	<b>64</b>
<i>Статья 6.1. Техническое оборудование</i> .....	64
<i>Статья 6.2. Бригада секретарей</i> .....	64
<i>Статья 6.3. Игроки</i> .....	66
<i>Статья 6.4. Официальные лица команды</i> .....	66
<i>Статья 6.5. Врач Соревнований</i> .....	67
<i>Статья 6.6. Бригада скорой медицинской помощи</i> .....	67
<i>Статья 6.7. Группа поддержки</i> .....	67
<i>Статья 6.8. Использование музыкальных инструментов и микрофонов во время игры</i>	
<i>Статья 6.9. Использование видеоэкранов</i> .....	70
<i>Статья 6.10. Игровой зал и его техническое оборудование</i> .....	70
<i>Статья 6.11. Требования по обеспечению безопасности участников Соревнований</i> .....	73
<i>Статья 6.12. Игровые мячи</i> .....	74
<b>7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ (ИАС)</b> <b>75</b>	
<i>Статья 7.1. Порядок и сроки предоставления информации для внесения в ИАС</i> .....	75
<i>Статья 7.2. Программы ведения статистики игровой деятельности</i> .....	76
<i>Статья 7.3. Процедура «Электронный протокол» и официализация статистических отчетов</i> .....	76
<i>Статья 7.4. Выходные данные ИАС</i> .....	76
<i>Статья 7.5. Система оценки статистического отчета</i> .....	77
<b>8. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СИСТЕМЫ ВИДЕОПОВТОРОВ (ВП)</b> .....	<b>81</b>
<i>Статья 8.1. Использование видеоповторов</i> .....	81
<i>Статья 8.2. Ситуации, в которых можно использовать видеоповтор</i> .....	81
<i>Статья 8.3. Примечания</i> .....	82
<i>Статья 8.4. Порядок действий при использовании видеоповторов</i> .....	83

<i>Статья 8.5. Распределение полномочий при использовании видеоповторов.....</i>	84
<b>9. СОРЕВНОВАНИЯ ПО ПЛЯЖНОМУ ГАНДБОЛУ.....</b>	<b>86</b>
<i>Статья 9.1. Цель и задачи проведения чемпионата, Первенства и Кубка России по пляжному гандболу.....</i>	86
<i>Статья 9.2. Правила проведения Соревнований по пляжному гандболу.....</i>	86
<i>Статья 9.3. Система проведения Соревнований.....</i>	86
<i>Статья 9.4. Организация проведения Соревнований по пляжному гандболу и определение победителей.....</i>	88
<i>Статья 9.5. Кубок России.....</i>	91
<i>Статья 9.6. Первенство России по пляжному гандболу.....</i>	91
<i>Статья 9.7. Финансовые условия.....</i>	91
<i>Статья 9.8. При проведении игр чемпионата (Кубка, Первенства) России по пляжному гандболу организация, принимающая Соревнования, несет все расходы по оплате.....</i>	91
<i>Статья 9.9. Расходы принимающей организации при проведении Соревнований чемпионата и Кубка России по пляжному гандболу.....</i>	93
<i>Статья 9.10. Расходы непосредственной проводящей организации при проведении Первенства России.....</i>	94
<i>Статья 9.11. Награждение в чемпионате, Первенстве и Кубке России по пляжному гандболу.....</i>	94
<b>10. СУПЕРКУБОК РОССИИ ПО ГАНДБОЛУ.....</b>	<b>96</b>
<i>Статья 10.1 Общее положение.....</i>	96
<i>Статья 10.2. Место и дата проведения Соревнования.....</i>	96
<i>Статья 10.3. Обязанности при проведении Соревнования.....</i>	97
<i>Статья 10.4. Обязанности Клубов/Команд участников.....</i>	99
<i>Статья 10.5. Обеспечение безопасности при проведении матча.....</i>	100
<i>Статья 10.6. Проведение и результат матча.....</i>	103
<i>Статья 10.7. Права, обязанности и ответственность.....</i>	103
<i>Статья 10.8. Награждение.....</i>	106
<i>Статья 10.9. Особые условия.....</i>	106

## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Аккредитованная региональная спортивная федерация гандбола (далее - АРСФГ)** - общественная организация - юридическое лицо, созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – РФ), аккредитованное Федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, являющееся членом Федерации гандбола России и признанное ей в качестве единственной организации, обладающей исключительными полномочиями по развитию гандбола в субъекте РФ, проведению официальных Соревнований по гандболу на территории субъекта РФ.

**Аренда игрока** – временный переход спортсмена-профессионала из одного Клуба/Команды, Школы в другой Клуб/Команду, Школу, сроком не более 1 (Одного) года.

**Аттестационная комиссия** – рабочий орган Федерации гандбола России (далее - ФГР), для осуществления контрольных мероприятий по допуску тренеров команд, членов судейской бригады к участию в Соревнованиях.

**Бригада секретарей** – физические лица, назначенные для проведения игры по гандболу в соответствии с Правилами гандбола и/или настоящим Регламентом, в число которых входят: старший бригады секретарей, секретарь; секундометрист.

**Гандбольная площадка** – площадка, предназначенная для игры в гандбол, которая включает игровую площадку, площадки ворот, зоны безопасности, зоны запасных игроков и необходимое оборудование.

**Гостевая игра/матч** – официальный матч Соревнований, в котором принимает участие команда-гость.

**Делегат и судьи** – физические лица, прошедшие аттестацию и имеющие допуск ФГР и исполняющие свои обязанности в соответствии с Правилами гандбола и настоящим Регламентом в период подготовки и проведения игр Соревнований.

**День приезда** – день прибытия команд (-ы) к месту проведения Соревнований.

**Детско-юношеская гандбольная команда** – команда, которая в соответствии с Уставом ФГР (ст. 10) должна участвовать от имени Клуба/команды, не менее чем в одном официальном спортивном соревновании по гандболу независимо от уровня его проведения (международный, всероссийский, межрегиональный, региональный, межмуниципальный, муниципальный) за спортивный сезон.

**Домашняя игра/матч** – официальный матч Соревнований, который проводит Клуб-хозяин, независимо от того принимает ли в данном матче

участие команда Клуба-хозяина.

**Дни Соревнований** – дни, включающие день приезда команд (-ы), дни (день) проведения игр (-ы) и дни свободные от игр.

**ЕГФ** – Европейская федерация гандбола.

**Единый календарный план (далее – ЕКП)** – План межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных и спортивных мероприятий на текущий год.

**Жалоба** – письменное обращение о наличии признаков нарушений Регламентов ФГР, локальных актов, нормативных актов, действующего законодательства в действиях участников Соревнований, а также на неудовлетворительное исполнение обязанностей членами судейской бригады, направленное в адрес ФГР, её органов (Комиссий).

**Заявление о протесте** – официальное письменное обращение при намерении подать Протест.

**Игра/матч** – составная часть Соревнований, состязание двух гандбольных команд в общепринятой трактовке этого понятия, происходящее в спортивном сооружении (зале), допущенном ФГР.

**Игрок** – спортсмен, обладающий необходимыми навыками для игры в гандбол и принимающий участие в Соревнованиях по гандболу.

**ИГФ** – Международная федерация гандбола, признанная Международным Олимпийским комитетом и являющаяся членом Генеральной Ассоциации международных спортивных федераций.

**Именной заявочный лист команды (далее – ИЗЛ)** – основной документ, содержащий перечень спортсменов (игроков) и официальных лиц команды (тренеров, врачей, физиотерапевтов и массажистов), руководителей Клуба/Команды, Школы и других специалистов: тренеров по общефизической подготовке, реабилитологов, сотрудников пресс-службы, начальников команд, администраторов и т.д., в количестве, установленном настоящим Регламентом.

**Иностраный игрок** – спортсмен, не имеющий право выступать за спортивные сборные команды Российской Федерации по гандболу в соответствии с нормами международных спортивных организаций, проводящих соответствующие международные Соревнования, за исключением отдельных категорий иностранных граждан, определенных органом исполнительной власти в области спорта.

**Интернет-видеотрансляция** – трансляция видеосъемки матча в глобальной сети Интернет в режиме реального времени.

**Информационно-аналитическая система (далее – ИАС)** – специализированное программное обеспечение, предназначенное для решения организационно-технических задач по информационному обеспечению Соревнований;

**Высший Совет ФГР** – постоянно действующий руководящий орган

ФГР, осуществляющий права юридического лица от имени ФГР и исполняющий её обязанности в соответствии с Уставом ФГР.

**Клуб** – юридическое лицо, созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющее учебно-тренировочную, соревновательную, физкультурную и воспитательную деятельность, имеющее гандбольные команды, а также состоящее с ФГР в договорных и/или членских отношениях.

**Команда-гость** – команда, участвующая в Соревнованиях на площадке соперника или название которой указано в расписании игр второй.

**Комплексная научная группа (далее – КНГ)** – группа специалистов, реализующая научно-методическое обеспечение подготовки сборных команд России к официальным международным Соревнованиям.

**Континентальная федерация** – федерация гандбола, признанная ИГФ и проводящая Соревнования на соответствующем континенте.

**Клуб-организатор Соревнований** – клуб, который в соответствии с настоящим Регламентом или на основании договора (соглашения) о проведении Соревнований принимает на себя обязательства Клуба-хозяина.

**Клуб Суперлиги** – клуб, команда которого принимает участие в чемпионате России среди команд Суперлиги.

**Клуб-хозяин** – Клуб, организующий и проводящий Соревнования на своей площадке и отвечающий за их проведение.

**Команда** – коллектив игроков, официальных лиц, включенных в ИЗЛ Команды.

**Команда Высшей лиги** – команда, участвующая в Соревнованиях по гандболу среди команд Высшей лиги.

**Команда молодежного состава** – команда, образованная внутри Клуба, участвующего в чемпионате России среди команд Суперлиги, для участия в Первенстве России по гандболу среди команд юношей и девушек молодежного состава с целью подготовки резерва, имеющая с этим клубом юридическую, организационно-правовую и финансовую общность, возраст игроков которой определяется Положением о данных Соревнованиях на каждый спортивный сезон в соответствии требованиями ИГФ и ЕГФ.

**Команда Первой лиги** – команда, участвующая в Соревнованиях по гандболу среди команд Первой лиги.

**Команда по пляжному гандболу** – команда, участвующая в чемпионате и Кубке России среди команд по пляжному гандболу.

**Команда Суперлиги** – команда клуба Суперлиги, участвующая в чемпионате России среди команд Суперлиги.

**Команда-хозяин** – команда, название которой указано в расписании игр первой.

**Комиссия по организации и проведению Соревнований ФГР (далее –**

**КомОПС)** – рабочий орган ФГР, осуществляющий непосредственное руководство организацией и проведением Соревнований, контролирующий соблюдение участниками Соревнований Правил гандбола, положений настоящего Регламента и имеющий право выносить решения о применении санкций к участникам Соревнований.

**Комиссия ФГР по назначению делегатов и судей (далее – КомН)** – рабочий орган ФГР, созданный для утверждения списка делегатов и судей, назначенных на игры Соревнований.

**Кубок России (далее – Кубок)** – отдельные Соревнования, проводимые ФГР в соответствии с настоящим Регламентом, среди женских и мужских Клубов/Команд, Школ участвующих в чемпионате России. Участие в Кубке обязательно для всех команд, участвующих в чемпионате России среди команд Суперлиги и Высшей лиги.

**Мандатная комиссия ФГР (далее – МКом)** – рабочий орган ФГР, для осуществления контрольных мероприятий по допуску Команд, игроков и официальных лиц команд к участию в Соревнованиях.

**Минспорта России** – федеральный орган исполнительной власти, реализующий государственную политику в области спорта - Министерство спорта Российской Федерации.

**Национальная сборная команда Российской Федерации по гандболу (в том числе пляжному) (мужская и женская, студенческие, сборные команды юношей и девушек различных возрастных категорий, определяемых Регламентами ИГФ и ЕГФ (далее – сборная команда))** – сформированный ФГР на конкурсной основе и утвержденный органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации коллектив игроков, тренеров, ученых, специалистов в области физической культуры и спорта для подготовки к международным спортивным Соревнованиям и участия в них от имени Российской Федерации.

**Менеджер зала** – сотрудник Клуба-хозяина, который отвечает за организацию и проведение домашних матчей и непосредственно взаимодействует во время игры с делегатом (-ами).

**Объект спорта** – объект недвижимого имущества или единый недвижимый комплекс, предназначенные для проведения физкультурных мероприятий и/или спортивных мероприятий, в том числе спортивное сооружение, являющееся объектом недвижимого имущества.

**Организации, осуществляющие спортивную подготовку (далее – организации спортивной подготовки)** – организации, одной из целей деятельности которых является осуществление спортивной подготовки на территории Российской Федерации, в том числе центры спортивной подготовки, а также организации дополнительного образования детей, осуществляющие

деятельность в области физической культуры и спорта, профессиональные образовательные организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта, и образовательные организации высшего образования, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта.

**Официальные лица команды** – лица, внесенные в ИЗЛ команды (тренеры, врачи, физиотерапевты и массажисты), обеспечивающие подготовку команды к игре, а также руководство командой до, во время игры и после ее окончания.

**Официальный представитель команды** – лицо, внесенное в Протокол матча под литерой «А» и имеющее право представлять интересы команды до, во время игры Соревнований и после ее окончания в соответствии с требованиями Правил гандбола и настоящего Регламента.

**Первенство** – Первенство России по гандболу среди команд молодежного состава, Первенство России по гандболу среди команд юношей и девушек.

**Переходные матчи** – игры между командами Суперлиги и командами Высшей лиги за право участия в следующем сезоне в Соревновании среди команд Суперлиги.

**Персонал матча** – лица, назначенные дополнительно к членам судейской бригады для проведения игры по гандболу в соответствии с Правилами гандбола и/или настоящим Регламентом, в число которых входят: старший бригады секретарей, информатор, оператор электронного табло и статистики ИАС.

**Положение о переходах спортсменов** – «Положение о переходах», утвержденное Высшим Советом ФГР, определяющее порядок допуска игроков к Соревнованиям.

**Правила гандбола** – документ, утвержденный ИГФ и Минспорта России, который содержит правила игры в гандбол.

**Представитель ФГР** – физическое лицо, исполняющее свои обязанности в соответствии с требованиями настоящего Регламента в период подготовки и проведения игр (-ы) Соревнований.

**Представитель КНГ** – физическое лицо, исполняющее свои обязанности в соответствии с планами КНГ и требованиями настоящего Регламента в период проведения игры (игр) Соревнований.

**Протест** – заявление в письменном виде о нарушении Правил гандбола и требований настоящего Регламента.

**Протокол матча** – официальный документ, в котором отражены основные показатели игры: вид Соревнований, участвующие команды, дата и место проведения игры, итоговый результат игры, фамилия и имя игроков, официальных лиц и судейской бригады, статистические данные игроков

(количество заброшенных мячей, наличие удалений), замечания.

**Расписание игр** – документ, определяющий место проведения игр, время их начала, а также команды, участвующие в играх.

**Рапорт** – специальное сообщение в адрес юрисдикционного органа ФГР, которое подается судьями ФГР – при нарушении Правил гандбола, делегатами ФГР, членами КомОПС и/или представителями ФГР – при нарушении Правил гандбола и/или Регламентов ФГР.

**Регламент Соревнований** – нормативный документ ФГР, определяющий порядок и условия участия гандбольных Клубов/Команд, Школ спортсменов (игроков), официальных лиц команд, представителей ФГР, судейской бригады и статистиков ИАС в Соревнованиях, проводимых под эгидой ФГР.

**Сертификат тренера** – документ ФГР, выдаваемый на основании решения Аттестационной комиссии и дающий право исполнять обязанности тренера на играх Соревнований.

**Система видеоповторов (далее - ВП)** – система, которая помогает вынести судьям решение в спорных ситуациях матча.

**Системы проведения Соревнований:**

- **круговая** (каждая команда встречается один или несколько раз со всеми командами);

- **с выбыванием** (олимпийская или кубковая - с выбыванием команд, проигравших после очередного тура. Проигравшая команда может принимать участие в последующих матчах для определения итоговых мест в Соревновании);

- **смешанная** (сочетание круговой системы и системы с выбыванием).

**Соревнования** – чемпионат России среди женских и мужских и команд Суперлиги, Высшей лиги и Первой лиги, Кубок России среди женских и мужских команд, Суперкубок, Первенство России среди команд молодежного состава, Первенство России среди команд юношей и девушек, всероссийские и межрегиональные Соревнования по гандболу среди команд мальчиков и девочек в дисциплинах «гандбол» и «пляжный гандбол».

**Спортивно-арбитражная комиссия** – избираемый административно-распорядительный орган по разрешению споров ФГР.

**Спортивная делегация клуба** – делегация, имеющая в своём составе не более 18 (Восемнадцати) игроков и не более 6 (Шести) официальных лиц для участия в Соревнованиях.

**Спортивный сезон в дисциплине «гандбол»** – период времени, который начинается со дня, предшествующего дню проведения первой игры всех в совокупности Соревнований, и заканчивается днем, следующим после

последней игры Соревнований, проводимых под эгидой ФГР. Сроки проведения Соревнований под эгидой ФГР определяются в соответствии с календарём соответствующего Соревнования, утверждаемого в установленном порядке.

**Спортивный сезон в дисциплине «пляжный гандбол»** – период времени, который начинается со дня, предшествующего дню проведения первой игры всех в совокупности Соревнований, и заканчивается днем, следующим после последней игры Соревнований, проводимых под эгидой ФГР. Сроки проведения Соревнований под эгидой ФГР определяются в соответствии с календарём соответствующего Соревнования, утверждаемого в установленном порядке.

**Старший бригады секретарей, секретарь, секундометрист, оператор табло, информатор** – физические лица, аттестованные и исполняющие свои обязанности в соответствии с Правилами гандбола и/или настоящим Регламентом при назначении на игру Соревнований.

**Статистики ИАС** – физические лица, прошедшие ежегодную аттестацию с получением допуска «секретарь статистического протокола матча» и исполняющие свои обязанности в соответствии с Руководством по обязанностям статистиков ИАС и настоящим Регламентом при назначении на игру Соревнований.

**Судейская бригада** – лица, назначенные для проведения игры по гандболу в соответствии с Правилами гандбола и/или настоящим Регламентом, в число которых входят: делегат, двое судей, секретарь, секундометрист.

**Судейская комиссия ФГР (далее – СудКом)** – рабочий орган ФГР, созданный для проведения мероприятий по подготовке делегатов и судей для проведения Соревнований.

**Судейский столик** – стол, который оборудован рабочими местами для делегата, секундометриста, секретаря и информатора.

**Суперкубок** – отдельные Соревнования, проводимые в соответствии с настоящим Регламентом, среди женских и мужских Клубов Чемпионов России завершившегося спортивного сезона и обладателей Кубка России завершившегося спортивного сезона. В случае если Чемпион России является также и обладателем Кубка России, тогда в Соревнованиях принимает участие финалист Кубка России.

**Техническая заявка** – документ, представляемый командой на техническом совещании, содержащий перечень не более 16 (Шестнадцати) и не менее 5 (Пяти) игроков и не более 5 (Пяти) и не менее 1 (Одного) официального лица команды на основании ИЗЛ, которые имеют право принимать участие в отдельной игре за данную команду.

**Техническое совещание** – совещание, проводимое накануне игры (не менее чем за 5 (Пять) часов до начала игры) для решения вопросов, связанных с проведением игры, в т.ч. с подготовкой Протокола матча на основании

технических заявок команд, принимающих участие в игре.

**Тур** – этап Соревнования, проходящий в один день или несколько дней, в которых играют определенные Клубы/Команды, Школы соответствующего Соревнования по одному матчу (дома или в гостях) только с одним (-ой) Клубом/Командой, Школой согласно Расписания игр.

**Турнир** – совокупность игр/матчей с участием 3 (Трёх) и более Клубов/Команд, проходящих в рамках соответствующего Соревнования.

**Участники Соревнований** – юридические лица (Клубы/Команды, Школы) и физические лица (игроки, официальные лица, члены судейской бригады, Представитель ФГР), принимающие участие в Соревнованиях, выполняющие Правила игры и требования настоящего Регламента.

**Федерация гандбола России (далее – ФГР)** – Общероссийская общественная организация «Федерация гандбола России» - юридическое лицо, созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации, аккредитованное Федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, являющееся членом ИГФ, ЕГФ и Олимпийского комитета России и признанное ими в качестве единственной организации, обладающей исключительными полномочиями по развитию гандбола в РФ, проведению официальных Соревнований по гандболу на территории Российской Федерации и представляющей российский гандбол на международной арене; субъект физкультурного (физкультурно-спортивного) движения в Российской Федерации.

**Чемпионат России** – совокупность матчей Соревнований среди команд Суперлиги, Высшей лиги и Первой лиги.

**Школа** - организация, осуществляющая реализацию программы дополнительного образования по спортивной подготовке. К Школам относятся следующие образовательные учреждения: спортивные школы, спортивные школы олимпийского резерва, детско-юношеские спортивные школы, специализированные детско-юношеские спортивные школы олимпийского резерва, региональные центры спортивной подготовки (далее - ЦСП), центры олимпийской подготовки (далее – ЦОП), училища олимпийского резерва (далее - УОР) - самостоятельные юридические лица.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### *Статья 1.1. Цель и задачи проведения Соревнований.*

Спортивные Соревнования проводятся с целью развития гандбола в Российской Федерации.

Задачами проведения спортивных Соревнований являются:

- популяризация гандбола и пропаганда здорового образа жизни в стране среди населения;
- повышение уровня спортивного мастерства команд и спортсменов;
- определение Чемпиона и призеров чемпионата России по гандболу;
- определение Победителя и призеров Соревнований, проводимых ФГР;
- подготовка высококвалифицированных спортсменов для юношеских, молодёжных, национальных и олимпийских сборных команд России;
- подготовка и успешное выступление сборных команд России в чемпионатах Европы, мира, Олимпийских играх; клубных команд – в европейских клубных Соревнованиях.

### *Статья 1.2. Права на проведение Соревнований*

Проведение Соревнований является исключительным правом ФГР в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

### *Статья 1.3. Виды Соревнований*

ФГР организывает и проводит следующие Соревнования.

- чемпионат России;
- Кубок России;
- Суперкубок ФГР;
- Первенство России среди юниоров до 22 лет и юниорок до 21 года (команды молодежного состава);
- Первенство России среди команд юношей до 19 лет и девушек до 18 лет;
- Первенство России среди команд юношей до 18 лет и девушек до 17 лет;
- Первенство России среди команд юношей до 17 лет и девушек до 16 лет;
- всероссийские соревнования по гандболу среди юношей до 16 лет и девушек до 15 лет;

- всероссийские соревнования по гандболу среди юношей до 15 и девушек до 14 лет;

- всероссийские соревнования по гандболу среди мальчиков до 14 и девочек до 13 лет.

Ежегодно для каждого Соревнования разрабатываются Приложения, которые утверждаются Высшим Советом ФГР и содержат состав участников, систему, сроки и места проведения Соревнований.

Списки делегатов и судей, допущенных к участию в Соревнованиях, ежегодно размещаются на официальном сайте ФГР.

В случае заключения договора между ФГР и Титульным партнёром/спонсором, официальное/коммерческое название любого Соревнования может быть изменено.

#### ***Статья 1.4. Правила проведения Соревнований***

Соревнования проводятся в соответствии со следующими требованиями:

- Правил гандбола с учетом всех официальных изменений, уточнений, дополнений и интерпретаций по отдельным статьям данных Правил гандбола.

- Настоящего Регламента и его Приложений, являющихся неотъемлемой частью Регламента, которые могут быть изменены и дополнены в любое время на основании решения Высшего Совета ФГР.

- Положения о переходе спортсменов.

Все участники Соревнований обязаны знать и соблюдать положения Правил гандбола, требования настоящего Регламента и Положения о переходах.

#### ***Статья 1.5. Реквизиты Федерации гандбола России***

**Общероссийская общественная организация «ФЕДЕРАЦИЯ ГАНДБОЛА РОССИИ»**

ИНН 7704016264

КПП 770401001

ОГРН 1037700098072

р/с № 40703810200080000090

в Филиале «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве

к/с № 30101810145250000411

БИК 044525411

## ***Статья 1.6. Руководство организацией и проведением Соревнований***

Общее руководство проведением Соревнований осуществляется Минспортом России и ФГР. Непосредственное руководство организацией и проведением Соревнований осуществляет КомОПС. По всем вопросам, связанным с непосредственным проведением игр Соревнований, но не указанным в настоящем Регламенте, решения принимает КомОПС.

Все обращения в адрес ФГР направляются на официальную почту ФГР [info@rushandball.ru](mailto:info@rushandball.ru) только в формате pdf. Обращения, направленные на другие адреса электронной почты ФГР или в ином формате не рассматриваются (за исключением случаев, установленных настоящим Регламентом).

### ***1.6.1. Проведение игры Соревнований.***

Каждую игру Соревнований проводит судейская бригада в составе:

- делегат;
- два судьи;
- секретарь;
- секундометрист.

Дополнительно к перечисленным членам судейской бригады матча, на каждый матч назначается следующий персонал:

- информатор;
- оператор электронного табло;
- статистики ИАС. Базовая версия «Handball.Online» – два статистика, один из которых статистик-оператор, второй статистик-секретарь, мини-версия «Handball.Online.mini» – один статистик.

При проведении игр чемпионата России среди команд Суперлиги и Высшей лиги, Первой лиги, Кубка и Первенства России среди команд молодежного состава используется программа ФГР «Handball.Online».

- старший бригады секретарей.

По решению КомН на определенные матчи Соревнований могут назначаться 2 (Два) делегата.

Для контроля организации и проведения Соревнований согласно требованиям Правил гандбола, настоящего Регламента и работы судейской бригады может назначаться Представитель ФГР.

## **Статья 1.7. Участники Соревнований**

**1.7.1. Клуб/Команда, Школа (юридическое лицо) имеет право заявить только одну команду в каждом из следующих Соревнований:**

**• Чемпионат России:**

- Суперлига – 1 команда,
- Высшая лига – 1 команда,
- Первая лига – 1 команда.

**• Первенство России (команды молодежного состава) – 1 команда:**

- юниоры (до 22 лет),
- юниорки (до 21 года).

### **1.7.2. В число участников Соревнований входят:**

- в чемпионате России среди команд Суперлиги, Высшей лиги и Первой лиги - Клубы/Команды, Школы, заключившие Договор с ФГР от имени представляющих их юридических лиц в соответствии с действующим законодательством РФ, обязующиеся выполнять требования и решения Высшего Совета ФГР, своевременно уплачивающие взносы и осуществляющие иные платежи в соответствии с требованиями настоящего Регламента и решениями Высшего Совета ФГР;

- в Первенстве России среди юниоров до 22 лет и юниорок до 21 года (команды молодежного состава) – команды представляющие молодежные составы Клубов участвующих в чемпионате России среди команд Суперлиги, заключивших от имени представляющих их юридических лиц Договор с ФГР в соответствии с действующим законодательством РФ, обязующиеся выполнять требования и решения Высшего Совета ФГР, своевременно уплачивающие взносы и осуществляющие иные платежи в соответствии с требованиями настоящего Регламента и решениями Высшего Совета ФГР;

**Подтверждение участия команд в очередных Соревнованиях должно быть направлено на электронные адреса [info@rushandball.ru](mailto:info@rushandball.ru), [komops@rushandball.ru](mailto:komops@rushandball.ru) в следующие сроки:**

- команды Суперлиги и Первенства России среди молодежных составов до **5 июня** текущего года;
- команды Высшей лиги до **15 июня** текущего года;
- команды Первой лиги до **15 августа** текущего года;
- команды-участницы розыгрыша Кубка России (от Первой лиги) до **15 августа** текущего года;

- команды Первенств России и всероссийских соревнований среди юношей и девушек (мальчиков и девочек) до **15 сентября** текущего года.

## ***Статья 1.8. Правовые аспекты проведения Соревнований***

### ***1.8.1. Права ФГР***

При проведении Соревнований каждый Клуб/Команда, Школа признает исключительные права ФГР на видеотрансляцию и иные средства индивидуализации в соответствии с Регламентом по маркетингу и коммуникациям, а также право ФГР на организацию и проведение Соревнований в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

## ***Статья 1.9. Допуск команд, игроков и официальных лиц к участию в Соревнованиях***

### ***1.9.1. Условия допуска команд***

- Команды допускаются к участию в Соревнованиях только после прохождения Мандатной комиссии и подписания Клубом, в состав которого входит команда, Договора с ФГР об участии в Соревнованиях.
- Команды обязаны выполнять требования Правил гандбола, настоящего Регламента и Положения о переходе спортсменов.
- В течение спортивного сезона игроки обязаны пройти углубленное медицинское обследование (УМО) в медицинских организациях, имеющих лицензии на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине по месту расположения спортивной команды, не менее 2 (Двух) раз в год.
- **За команду Суперлиги имеют право выступать только игроки, имеющие трудовой договор с Клубом.**
- Срок действия контрактов (трудовых договоров) с учетом подписанных дополнительных соглашений с игроками не должен превышать 5 (Пять) лет.
- Все предусмотренные за предыдущий сезон денежные выплаты, включая премиальные выплаты игрокам и официальным лицам команд, имеющим с Клубом контракт (трудовой договор) и внесённым в ИЗЛ, должны быть осуществлены Клубом/Командой, Школой в соответствии с условиями, установленными контрактом (трудовым договором).
- Российские команды Суперлиги имеют право внести в ИЗЛ на сезон и в техническую заявку на игру **не более 5 (Пяти)** иностранных игроков,

команды Высшей и Первой лиги – **не более 2 (Двух)**.

- В каждой российской команде Суперлиги имеют право **одновременно** находиться на игровой площадке во время матча **не более 3 (Трех)** иностранных игроков, в командах Высшей и Первой лиг – **не более 2 (Двух)**.

- Клубы/Команды, Школы несут ответственность за выполнение решений, примененных юрисдикционными органами ФГР.

- В течение спортивного сезона игрок имеет право быть внесен в ИЗЛ не более чем 2 (Двух) Клубов/Команд, Школ. Игрок и официальное лицо может быть заявлен только за 1 (Один) Клуб/Команду, Школу. За команду Суперлиги имеют право выступать игроки Клуба, достигшие 16-летнего возраста, которые имеют трудовой договор с Клубом, внесены в ИЗЛ Клуба и допущены МКом к участию в Соревнованиях.

- В случае разрыва контракта (трудового договора) спортсмена с Клубом/Командой, Школой по соглашению сторон и урегулирования всех условий контракта (трудового договора), игрок может быть внесен в ИЗЛ третьего Клуба/Команды, Школы в течении одного спортивного сезона до 20 марта.

- Игроки команды Суперлиги, при условии соответствия возраста, имеют право выступать за команду молодежного состава данного Клуба в течение текущего спортивного сезона.

- Игроки команды Суперлиги имеют право выступать за команду Высшей лиги данного Клуба в течение текущего спортивного сезона. Игроки команды Суперлиги не имеют право выступать за команду Первой лиги в течение текущего спортивного сезона.

- Игроки команды молодежного состава Клуба, достигшие 16-летнего возраста при наличии контракта (трудового договора) с Клубом, имеют право выступать за команду Суперлиги, данного Клуба в течение текущего спортивного сезона.

- Игроки команды молодежного состава Клуба, достигшие 16-летнего возраста, имеют право выступать за команду Высшей лиги данного Клуба в течение текущего спортивного сезона.

- Игроки команды молодежного состава Клуба, достигшие 16-летнего возраста (для юношей) и 15-летнего возраста (для девушек), при отсутствии контракта (трудового договора), имеют право выступать за команду Первой лиги данного Клуба в течение текущего спортивного сезона.

- Игроки команды Высшей лиги, достигшие 16-летнего возраста (для

юношей) и 15-летнего возраста (для девушек) при наличии контракта (трудового договора) с Клубом, имеют право выступать за команду Суперлиги данного Клуба в течение текущего спортивного сезона.

- Игроки команды Высшей лиги, при отсутствии контракта (трудового договора), имеют право выступать за команды Первой лиги данного Клуба в течение текущего спортивного сезона.

- Игроки команды Высшей лиги при условии соответствия возраста имеют право выступать за команду молодежного состава данного Клуба в течение текущего спортивного сезона.

- Игроки команды Первой лиги, достигшие 16-летнего возраста (для юношей), не имеют право выступать за команду Суперлиги данного Клуба в течение текущего спортивного сезона.

- Игроки команды Первой лиги при условии соответствия возраста имеют право выступать за команду молодежного состава данного Клуба в течение текущего спортивного сезона.

- Участник игры не может быть внесен в Протокол матча одновременно и как игрок, и как официальное лицо.

- Игроки имеют право принимать участие в игре за любую команду Клуба (за исключением случаев о запрете допуска, предусмотренных настоящим пунктом).

**Для допуска к участию в Соревнованиях каждый Клуб/Команда, Школа должен:**

- не иметь финансовой задолженности перед ФГР;

- не иметь финансовой задолженности перед игроками и официальными лицами команды, имеющими с Клубом/Командой, Школой контракт (трудовые или гражданско-правовые договоры) и внесёнными в ИЗЛ;

- не иметь финансовой задолженности перед судьями и членами судейской бригады;

- не иметь в ИЗЛ лиц, у которых перед ФГР имеется финансовая задолженность, либо которые имеют не оконченную дисквалификацию.

- оплатить взнос за участие в Соревнованиях до дня прохождения Мандатной комиссии соответствующего Клуба/Команды, Школы;

- привлекать для руководства командой в играх Соревнований только тренеров, имеющих действующий сертификат ФГР соответствующей категории Соревнования. Без выполнения данных требований документы по допуску Команды к участию в Соревнованиях МКом не принимаются к рассмотрению.

### ***1.9.1.1. Условия допуска игроков и официальных лиц***

- не иметь финансовой задолженности перед ФГР по штрафам, полученным во всех Соревнованиях, проводимых ФГР.

### ***1.9.2. Документы, представляемые Клубом/Командой, Школой***

Для прохождения МКом каждый Клуб/Команда, Школа предоставляет в ФГР нарочно следующие документы:

1. Оригинал Договора Клуба/Команды, Школы с ФГР в 2 (Двух) экземплярах, оформленный со стороны Клуба/Команды, Школы.

2. Оригиналы оформленных ИЗЛ в двух экземплярах каждого Клуба/Команды, Школы установленной формы. Количество заявляемых игроков должно быть не более 28 (Двадцати восьми) человек и не менее 5 (Пяти) человек на одну команду Клуба, количество официальных лиц команды – не более 6 (Шести) человек и не менее 2 (Двух) человек на одну команду Клуба. В течении спортивного сезона игрок обязан участвовать в Соревнованиях под одним игровым номером.

3. Оригиналы выписок из контрактов (трудовых договоров), подписанные Спортсменами и заверенные Клубом, с указанием существенных условий, подтверждением отсутствия задолженности по выплате заработной платы перед спортсменом и наличием и/или отсутствием у спортсмена спортивного агента (-ства). По результатам прохождения Мком, ФГР регистрирует наличие договорных отношений, оригинал выписки из контракта (трудового договора) хранится в ФГР (на каждого игрока отдельным документом). В выписку из контракта (трудового договора) обязательно должна быть включена графа и стоять подпись игрока о подтверждении отсутствия задолженности по заработной плате Клуба перед игроком и информация о наличии у игрока действующего договора со спортивным агентством/агентом.

4. Оригиналы Антидопинговых деклараций на всех игроков, официальных лиц, руководителей и сотрудников Клуба/Команды, Школы внесенных в ИЗЛ.

5. Оригинал реестра всех контрактных игроков Клуба/Команды, Школы (данные, представленные в реестре контрактных игроков Клуба/Команды, Школы, вносятся в ИАС).

6. Заверенную копию договора страхования на всех участников Соревнований (спортсменов и официальных лиц).

7. Оригинал игровой и вратарской формы с нанесенными игровыми номерами и логотипами на текущий спортивный сезон.

Не позднее, чем за 3 (Три) рабочих дня до даты прохождения МКом, Клуб/Команда, Школа обязаны направить скан копии всех документов на

электронный адрес [info@rushandball.ru](mailto:info@rushandball.ru):

1. Копию платежного поручения о взносе за участие в Соревнованиях.
2. Выписки из контрактов (трудовых договоров), подписанные Клубом/Командой и Спортсменом с существенными условиями. По результатам прохождения МКом ФГР регистрирует наличие договорных отношений, оригинал выписки из контракта (трудового договора) хранится в ФГР (на каждого игрока отдельным файлом, имя файла «Фамилия\_выписка»). В выписку из контракта (трудового договора) обязательно должна быть включена графа и стоять подпись игрока о подтверждении отсутствия задолженности по заработной плате Клуба перед игроком и информация о наличии у игрока действующего договора со спортивным агентством/агентом.
3. Копию договора о страховании от несчастных случаев, жизни и здоровья на каждого участника спортивных Соревнований.
4. Копию удостоверения МС/МСМК/ЗМС или копию зачетной классификационной книжки спортсмена (заполненные страницы). На каждого игрока отдельным файлом. Имя файла «Фамилия\_разряд\_звание».
5. Копию удостоверения ЗТР/ЗТСССР/ЗТРСФСР на официальных лиц.
6. Антидопинговые декларации на игроков, официальных лиц, руководителей и сотрудников Клуба/Команды, Школы, внесенных в ИЗЛ.
7. Реестр всех контрактных игроков Клуба/Команды, Школы. Сроки контрактов (трудовых договоров), указанные в реестре контрактных спортсменов Клуба/Команды, Школы должны полностью совпадать с данными из выписок из контрактов (трудовых договоров).
8. Скан документа о смене фамилии/имени/отчества – при необходимости.
9. Выписку из всероссийского реестра объектов спорта (ст.37.1 ФЗ №329 2007 г. «О физической культуре и спорте в РФ») о спортивном сооружении (-ях), в котором (-ых) планируется проводить игры Соревнований, со следующими реквизитами: почтовый адрес с индексом, телефоны, факсы и адрес электронной почты, если он имеется, оформленную соответствующим образом.
10. Анкету игрового зала, в котором (-ых) планируется проводить игры Соревнований.
11. Цветные фотографии (согласно требованиям Регламента по маркетингу и коммуникациям ФГР) полевых игроков, вратарей команды и официальных лиц в комплекте домашней игровой формы темного тона, соответствующих Правилам гандбола.

Акт соответствия спортсооружения требованиям безопасности и Правилам гандбола по дополнительному запросу МКом в 2 (Двух) экземплярах.

Документы, направляемые в электронном виде, должны являться скан-копиями оригинальных экземпляров. Допускается архивирование группы документов в форматы: rar., zip., и др. **По каждому игроку предоставляются**

**сканы следующих документов:**

Для российских игроков:

- Копию общегражданского паспорта (2 и 3 страницы) по требованию МКом;
- Выписки из контрактов (трудовых договоров), заверенные Клубом и Спортсменом с указанием существенных условий. Спортсмен обязан указать в выписке из контракта (трудового договора) наличие или отсутствие договорных отношений с со спортивным агентством/агентом, а также подтвердить наличие или отсутствие задолженности по заработной плате у Клуба/Команды перед спортсменом. По результатам прохождения МКом ФГР регистрирует наличие договорных отношений, выписка из контракта (трудового договора) хранится в ФГР;
- Клуб/Команда, Школа наряду со спортсменом несет субсидиарную ответственность за представленную информацию в выписке из контракта (трудового договора) и реестра контрактных спортсменов Клуба/Команды, Школы;
- разрешение на переход, оформленное и подписанное предыдущим Клубом/Командой, Школой и завизированное КомОПС;
- российские игроки, у которых закончился контракт (трудовой договор) с зарубежными клубами, обязаны также предоставить международный трансферный сертификат ИГФ о разрешении играть в России;

Для иностранных игроков:

- подлинный экземпляр выписки из контракта (трудового договора), заверенного Клубом и Спортсменом с существенными условиями. По результатам прохождения МКом ФГР регистрирует наличие договорных отношений, выписка из контракта (трудового договора) хранится в ФГР;
- копию нотариально заверенного перевода паспорта;
- международный трансферный сертификат ИГФ о разрешении играть в России.

Документы, направляемые в электронном виде, должны иметь формат pdf (цветной, многостраничный). Каждая группа документов должна объединяться в единый документ pdf. с присвоением наименования группы документов и указанием количества листов (пример: Антидопинговые декларации команды \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л.).

**Примечание:**

Документы, удостоверяющие личность игрока (паспорт), могут быть проверены делегатом при проведении игр Соревнований, в которых участвует данный игрок. После проверки они сразу же возвращаются лицу, представившему документы.

### **1.9.3. Документы, выдаваемые Клубу/Команде, Школе**

После прохождения МКом каждый Клуб/Команда, Школа получает следующие документы.

1. Подписанный Договор Клуба/Команды, Школы с ФГР с Приложениями (при необходимости).

2. Утвержденный ИЗЛ команды на участие в Соревнованиях.

При невыполнении Клубом требований п. 1.9.2. документы по допуску к Соревнованиям не выдаются.

#### **Примечание:**

*ФГР, защищая социальные права спортсменов, вправе при разрешении споров руководствоваться условиями выписки из контракта (трудового договора).*

*ФГР вправе дополнительно запрашивать лицензии медицинских центров/клиник/диспансеров, в которых спортсмены проходят УМО в течении игрового сезона. Особенно будут проверяться лицензии медицинских центров/клиник/диспансеров, чьи печати будут отображены в ИЗЛ Клуба/Команды.*

*Документы, удостоверяющие личность игрока (паспорт), могут быть проверены делегатом при проведении игр Соревнований, в которых участвует данный игрок. После проверки они сразу же возвращаются лицу, представившему документы.*

### **1.9.4. Дозаявка и аренда игроков**

1. Дозаявка игроков, которые не были заявлены в период допуска команд к Соревнованиям, разрешается в течение Соревнований, но не позднее 20 марта года, относящегося к соответствующему спортивному сезону, в котором проводятся Соревнования.

2. После 20 марта допускается дозаявка:

- юношей, которым на момент дозаявки исполнилось 16 лет, но не старше 17 лет и девушек, которым на момент дозаявки исполнилось 15 лет, но не старше 16 лет;

- игроков, которые не были внесены в ИЗЛ команд, участвующих в Соревнованиях текущего спортивного сезона, проводимых ФГР, федерациями других стран, континентальными федерациями и ИГФ.

3. В любом случае, количество игроков в команде не должно превышать 28 (Двадцать восемь) человек.

4. Дозаявка игроков, которые выступали в иностранном клубе,

разрешается при условии окончания срока действия зарубежного контракта (трудового договора) и наличия международного трансферного сертификата ИГФ.

5. Для прохождения процедуры дозаявки необходимо представить в КомОПС на электронный адрес [transfer@rushandball.ru](mailto:transfer@rushandball.ru), документы согласно процедуре заявки игроков, при прохождении МКом (см. п.1.9.2.) не позднее 16:00 последнего рабочего дня, предшествующего матчу и платежное поручение на 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей на счет ФГР (за исключением игроков, не старше 18 (Восемнадцати) лет).

6. Аренда игрока действует до завершения спортивного сезона. Отзыв игрока из аренды возможен только до 20 марта года, относящегося к соответствующему спортивному сезону, в котором проводятся Соревнования.

**Дозаявки игроков в период проведения финального этапа Соревнований и переходных турниров запрещены кроме случаев, указанных в п.1.9.4.2. настоящего Регламента.**

#### ***1.9.5. Клубы Суперлиги***

Каждый Клуб Суперлиги обязан иметь:

1. Команду, выступающую в чемпионате России среди команд Суперлиги. За команду Суперлиги имеют право выступать игроки Клуба, которые внесены в ИЗЛ команд Суперлиги, Высшей лиги или молодежного состава и допущены МКом к участию в Соревнованиях.

2. Команду молодежного состава, которая участвует в Первенстве России среди команд молодежного состава в соответствии с требованиями настоящего Регламента. Клуб, впервые вышедший в Суперлигу, имеет право не выставлять команду молодежного состава в Первенстве России среди команд молодежного состава в течение 1 (Одного) сезона.

Если Клуб Суперлиги (за исключением Клуба, впервые вышедшего в Суперлигу) не имеет команду молодежного состава, или же команда молодежного состава прекратила участие в Соревнованиях, то и команда Суперлиги отстраняется от участия в Соревнованиях, игры с ее участием аннулируются, **а годовой взнос не возвращается**. В Соревнованиях следующего сезона данная команда имеет право принимать участие только в соревнованиях среди команд Высшей лиги.

#### ***1.9.6. Команды молодежного состава***

С целью подготовки ближайшего резерва все клубы Суперлиги обязаны иметь команду молодежного состава. За команду молодежного состава имеют право выступать игроки Клуба, возраст которых на момент подачи заявки (дозаявки) не превышает возраста, установленного Положением о

Соревнованиях, внесённые в ИЗЛ Клуба/Команды, Школы и допущенные МКом к играм Соревнований.

### ***1.9.7. Команды Высшей лиги***

За команды Высшей лиги имеют право выступать игроки, которые внесены в ИЗЛ Клуба/Команды, Школы и допущены МКом.

### ***1.9.8. Команды Первой лиги***

За команду Первой лиги имеют право выступать игроки, которые внесены в ИЗЛ Клуба/Команды, Школы и допущены МКом.

### ***1.9.9. Особенности допуска команд к играм Соревнований***

Команды, принимающие участие в Соревнованиях, при проведении игр обязаны представить на техническом совещании следующие документы:

1. ИЗЛ команды, заверенный МКом (не обязательно при использовании электронного протокола).
2. Техническую заявку команды, подписанную официальным представителем команды. Игровые номера игроков в технической заявке должны соответствовать номерам в ИЗЛ команды.
3. Общегражданский паспорт игрока (только по требованию делегата).
4. Копии сертификатов ФГР тренеров, фамилии которых внесены в техническую заявку (с учетом положений п. 1.9.1. настоящего Регламента (только по требованию делегата)).

### ***Статья 1.10. Официальные лица Команды***

Официальные лица команды (тренеры, врач, физиотерапевт, массажист, включенные в ИЗЛ команды, могут быть заявлены на игру и внесены в техническую заявку, но не более 5 (Пяти) человек. Всем официальным лицам играющих команд присваиваются идентификаторы (А, В, С, D и E). Карточки с их обозначением выдаются секретарем матча за 30 (Тридцать) минут до начала игры. Официальное лицо с идентификатором «А» является официальным представителем команды. В течении всего матча идентификационная карточка должна находиться на груди соответствующего официального лица, внесенного в протокол матча. После окончания игры идентификационные карточки возвращаются секретарю.

### ***Статья 1.11. Система перехода игроков***

Переходы игроков из Клуба в Клуб регламентируются «Положением о переходах», выполнение которого является обязательным для игроков, как дисциплины «гандбол», так и дисциплины «пляжный гандбол». Игроки не

имеют права одновременно иметь контракты (трудовые договора) с Клубом гандбола и с Клубом пляжного гандбола (за исключением случая, когда Клуб, имеющий команды гандбола и пляжного гандбола, является одним юридическим лицом). Если же контрактный игрок команды гандбола изъявил желание играть за команду пляжного гандбола, то он обязан оформить Разрешение на переход от Клуба, с которым заключен контракт (трудовой договор). Переход в этом случае осуществляется в соответствии с «Положением о переходах».

### ***Статья 1.12. Обеспечение безопасности участников Соревнований и зрителей***

1. Соревнования проводятся на объектах спорта, включенных во всероссийский реестр объектов спорта, в соответствии с частью 5 статьи 37.1 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». Обеспечение безопасности участников и зрителей на спортивных соревнованиях осуществляется согласно «Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 353, и «Требований к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных спортивных соревнований и техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности», утвержденных Приказом МВД России от 17 ноября 2015 г. № 1092.

2. Участие в играх Соревнований осуществляется только при наличии Полиса страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, который представляется в МКом на каждого участника спортивных соревнований. Страхование участников игр Соревнований может производиться как за счет бюджетных средств субъектов Российской Федерации, так и внебюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации. Страховое покрытие на одного участника Соревнований (за исключением команд Первой лиги) должно составлять не менее 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей. Для команд Первой лиги допускается уменьшение страхового покрытия (премии) до 100 000 (Сто тысяч) рублей.

3. Оказание медицинской помощи на спортивных соревнованиях осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 23.10.2020 г. № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц,

желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и/или выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)». Клуб -хозяин обязан обеспечить присутствие во время игр (-ы) Соревнований бригады скорой медицинской помощи с автомобилем и/или врача по спортивной медицине.

4. Основанием для допуска спортсмена к играм Соревнований по медицинским заключениям является ИЗЛ с отметкой «Допущен» напротив каждой фамилии спортсмена, заверенной подписью врача по спортивной медицине и его личной печатью. Заявка на участие в спортивных соревнованиях подписывается врачом по спортивной медицине с расшифровкой фамилии, имени, отчества (при наличии) и заверяется печатью медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине. Углубленные медицинские обследования (УМО) участников спортивных соревнований осуществляются медицинскими организациями, имеющими лицензии на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине по месту расположения спортивной команды не ранее одного месяца до подачи заявки на участие в спортивных соревнованиях и не менее 2 (Двух) раз в год.

5. Только игроки, возраст которых составляет не менее 16 (Шестнадцати) лет на момент подачи ИЗЛ (дозаявки), имеют право принимать участие в играх Соревнований (чемпионата, Кубка, Суперкубка, Первенства России среди юниоров). И не менее 15 (Пятнадцати) лет на момент подачи ИЗЛ (дозаявки) для участия в играх Первенства России среди юниорок и соревнований Первой лиги среди женщин.

6. Обязательный допинговый контроль на играх Соревнований проводится с соблюдением требований международного стандарта для тестирований участников спортивного соревнования, определенного международной организацией, осуществляющей борьбу с допингом и признанной Международным олимпийским комитетом.

***Статья 1.13. Выполнение требований федеральных законов в области спорта работниками ФГР, участниками Соревнований, лицами, входящими в судейские бригады и в ИЗЛ***

Работники ФГР, в том числе Представители ФГР на играх Соревнований, участники Соревнований – Клубы/Команды, Школы, их руководители и административные работники, лица, входящие в судейские бригады и персонал

матча и в ИЗЛ команд (спортсмены-игроки, официальные лица команд), – обязаны выполнять требования федеральных законов в области спорта, в частности, Федеральных законов № 329-ФЗ от 04.12.2007 года «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и № 198-ФЗ от 23.07.2013 года «О договорных матчах».

**При этом необходимо знать:**

- Противоправным влиянием на результат официального спортивного соревнования признается совершение в целях достижения заранее определенного результата или исхода этого соревнования хотя бы одного из следующих деяний:

- 1) подкуп спортсменов, судей, тренеров, руководителей спортивных команд, других участников или организаторов официального спортивного соревнования (в том числе их работников), принуждение или склонение указанных лиц к оказанию такого влияния или совершение этих действий по предварительному сговору с указанными лицами;

- 2) получение спортсменами, судьями, тренерами, руководителями спортивных команд, другими участниками или организаторами официального спортивного соревнования (в том числе их работниками) денег, ценных бумаг, иного имущества, пользование указанными лицами услугами имущественного характера, извлечение ими других выгод и преимуществ или их предварительный сговор.

- Противоправное влияние на результаты официальных спортивных соревнований не допускается.

- Спортсмены и официальные лица команд, причастные к применению допинговых средств, дисквалифицируются на различные сроки в соответствии с Антидопинговым Кодексом ВАДА и Регламентом ИГФ.

- Участникам спортивных Соревнований, руководителям Клубов/Команд, Школ, игрокам, тренерам и другим официальным лицам команд, судьям (членам судейских бригад) запрещается заключать пари на эти соревнования, играть на тотализаторе и делать ставки в букмекерских конторах по своим видам спорта.

- За подкуп спортсменов, судей, тренеров или других участников и организаторов матчей либо вступление с ними в сговор установлено наказание в порядке, предусмотренном действующим уголовным законодательством Российской Федерации

- Если в нарушении закона будут замечены судьи, им грозит штраф от 500 (Пятисот) тысяч до 1 (Одного) миллиона рублей или в размере зарплаты за период от двух до пяти лет, либо принудительные работы до 5 (Пяти) лет или

лишение свободы до 7 (Семи) лет.

- Спортивные федерации обязаны отстранять от участия в Соревнованиях их участников, заподозренных или обвиняемых в организации договорного матча, а в случае вынесения обвинительного приговора применять к ним санкции вплоть до дисквалификации.

- Если спортивные федерации не будут исполнять свои обязанности по предотвращению договорных матчей, они будут исключаться из реестра общероссийских и аккредитованных региональных спортивных федераций или лишаться аккредитации.

- Букмекерским конторам и организаторам тотализаторов введен запрет на прием ставок и получение выигрышей без документа, удостоверяющего личность. Они обязаны вести учет участников азартных игр и предоставлять эти данные в налоговые органы и общероссийские федерации по соответствующим видам спорта. При этом прием ставок и выплату выигрышей по ним осуществлять только при предъявлении паспорта.

#### ***Статья 1.14. Выполнение требований ФГР по соблюдению антидопинговых правил и норм участниками Соревнований.***

- ФГР вправе устанавливать для всех участников Соревнований требования по соблюдению и профилактике применения допинга;

- Все участники Соревнований обязаны взаимодействовать с ФГР и другими профильными антидопинговыми организациями по вопросам антидопингового обеспечения и профилактике допинга;

- Все участники Соревнований обязаны участвовать в проводимых ФГР мероприятиях (очные семинары, вебинары), направленных на повышение уровня знаний в области применения допинга;

- Игроки обязаны участвовать в мероприятиях по допинг-контролю в рамках Соревнований, организуемых ФГР;

- Игроки национальных сборных, кандидаты в национальные сборные, тренеры национальных сборных, медицинский персонал национальных сборных в обязательном порядке должны иметь сертификат, установленного РУСАДА образца о прохождении ими в течение каждого игрового сезона онлайн-курса (или в любом ином формате) обучения по программе, утвержденной РУСАДА (<https://rusada.ru/education/online-training/>).

## 2. СХЕМА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

### *Статья 2.1. Места проведения Соревнований*

Места проведения игр Соревнований определяются, исходя из следующих требований:

- наличие заявок от Клубов/Команд, Школ на проведение игр;
- соблюдение спортивного принципа по приоритету в соответствии с турнирным положением команд на данный период времени;
- соответствие спортивных сооружений и мест проживания участников требованиям Правил гандбола и настоящего Регламента;
- качество организации Соревнований, проводимых Клубом-хозяйном;
- посещаемость матчей и освещение гандбола.

### *Статья 2.2. Определение победителей*

Во всех играх победившая команда получает 2 (Два) очка, проигравшая 0 (Ноль) очков, при ничейном результате каждая команда получает по 1 (Одному) очку.

Места команд определяются по наибольшей сумме набранных очков.

**А.** При равенстве очков у **двух команд** места определяют по:

1. наибольшему количеству очков в играх между этими командами;
2. лучшей разности заброшенных и пропущенных мячей в играх между этими командами;
3. наибольшему количеству заброшенных мячей на площадке соперника в играх между этими командами;
4. лучшей разности заброшенных и пропущенных мячей во всех матчах Соревнования;
5. наибольшему количеству побед во всех матчах Соревнования;
6. наибольшему количеству мячей, заброшенных во всех матчах Соревнования.

**Б.** При равенстве очков у **трех и более команд** места определяют по:

1. наибольшему количеству очков в играх между этими командами;
2. лучшей разности заброшенных и пропущенных мячей в играх между этими командами;

3. наибольшему количеству заброшенных мячей в играх между этими командами;
4. лучшей разности заброшенных и пропущенных мячей во всех матчах Соревнования;
5. наибольшему количеству побед во всех матчах Соревнования;
6. наибольшему количеству мячей, заброшенных во всех матчах Соревнования.

**Если на какой-либо стадии определения мест у трех и более команд определяется команда (команды), показатели которой (которых) лучше или хуже аналогичных показателей других команд, то дальнейшее определение оставшихся мест производится без учета показателей этой команды (команд). Данная команда (данные команды) не принимает (не принимают) участия в определении мест среди оставшихся команд.**

**Места для команд определяются следующим образом:**

- места для двух команд, определяются начиная с пункта А.1.
- места для трех и более команд, определяются начиная с пункта Б.1.

**Данный порядок определения мест применяется до окончательного распределения мест.**

При проведении игр по системе Плей-офф победитель определяется в соответствии с Положением о соревновании (соответствующее Приложение к Регламенту).

### ***2.2.1. Не прибытие (опоздание) на игру***

Если команда не прибыла на игру Соревнований, то решение по результату данного матча принимает КомОПС. Делегат матча обязан подать рапорт по данному факту. КомОПС принимает одно из решений:

- А) Переигровка матча;
- Б) Поражение команде, не прибывшей на игру со счетом 0-10.

Клуб-хозяин обязан оплатить командировочные расходы приезжим делегату и судьям.

Если команда опаздывает на игру и ставит делегата в известие о том, что команда опаздывает по причине работы транспорта (поломка автобуса, трафик в городе), то ожидание возможно, но не более 1 (Одного) часа. Решение по данной ситуации принимает КомОПС на основании рапорта делегата и объяснений команды-гостя и Клуба-хозяина.

Если же команда отказывается от участия в игре Соревнований, то судейская бригада отзывается от судейства несостоявшейся игры. Решение по результату данного матча и возможным наказаниям в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФГР принимает КомОПС.

Команда, отказавшаяся от участия в игре Соревнований обязана компенсировать:

- команде сопернику и/или ФГР все понесенные затраты для проведения данной игры;

Компенсация должна быть произведена в течение 14 (Четырнадцать) календарных дней с даты предоставления документов, подтверждающих понесенные расходы.

**Если команда была снята с Соревнований, то все результаты игр с этой командой аннулируются, взнос не возвращается.**

### ***Статья 2.3. Принципы разработки календаря Соревнований***

Календарь Соревнований разрабатывает КомОПС с учетом занятости Клубов, участвующих в кубках ЕГФ и с учетом мест, занятых командами в предыдущем Соревновании.

В случае отсутствия согласования со стороны Клуба соперника новой даты игры, предложенной Клубом, участвующим в Кубках ЕГФ, КомОПС принимает решение о новой дате игры исходя из имеющихся возможностей Календаря.

#### ***2.3.1. Расписание игр***

**Расписание игр составляется на основании календаря Соревнований.**

Клуб-хозяин не имеет исключительных прав на выбор времени игры своей команды. В отдельных случаях КомОПС вправе изменить время начала матча.

Игры Соревнований проводятся в строгом соответствии с Календарем Соревнований, утвержденным Высшим Советом ФГР.

В случае прямой телевизионной трансляции расписание игр (-ы) может быть изменено КомОПС по согласованию с телевизионной компанией в одностороннем порядке, но не позже, чем за 72 (Семьдесят два) часа до начала игр (-ы).

### ***Статья 2.4. Время начала игр***

- для игр чемпионата России (Суперлига и Высшая лига) – не ранее

12:00 и не позднее 21:00 местного времени;

- для команд молодежного состава и команд Первой лиги – не ранее 10:00 и не позднее 21:00 местного времени.

Если две и более игры команд Суперлиги (разных лиг) проводятся в один день и в одном зале, то время начала игр в обязательном порядке согласовывается с КомОПС.

#### ***2.4.1. Изменение времени начала игры***

Команды, при наличии необходимости, должны прибыть к месту проведения игры в день приезда.

Изменения времени начала игры возможны по причине задержки самолетов, поездов и других транспортных средств, или форс-мажорных обстоятельств, что должно подтверждаться документально. В этих случаях Клуб-хозяин должен сделать все возможное, чтобы игра состоялась.

Делегат должен определить (по согласованию с КомОПС) новое время начала игры.

Время начало игр (-ы) не может быть перенесено без согласования с КомОПС.

#### ***Статья 2.5. Изменение даты начала игры***

Только в исключительных случаях по просьбе команды-хозяина или команды-гостя может быть изменена дата начала игры Соревнований, но на срок не более 2 (Двух) календарных дней.

В этом случае команда иницирующая перенос даты начала игры не позднее чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до начала игры направляет на электронный адрес КомОПС [komops@rushandball.ru](mailto:komops@rushandball.ru), письменно согласованную с командой (-ами), участвующей (-ими) в данной (-ых) игре (-ах), новую дату (-ы) игр (-ы). КомОПС в течение 3 (Трех) календарных дней письменно сообщает Клубам/Командам, Школам свое окончательное решение по данному вопросу.

#### ***Статья 2.6. Изменение названия Клуба/Команды, Школы***

В случае, если Клуб/Команда, Школа меняет свое название в период проведения Соревнований, то он должен оплатить взнос на счет ФГР в размере 20 000 (Двадцать тысяч) рублей. Положения настоящего пункта не распространяются на изменение наименования юридического лица.

## ***Статья 2.7. Награждение***

Команде, занявшей первое место в чемпионате России, присваивается звание «Чемпион России», она награждается переходящим Кубком и дипломом первой степени ФГР. Игроки команды и официальные лица команды награждаются золотыми медалями в количестве 34 (тридцать четыре) штук и дипломами первой степени Минспорта России и ФГР.

Команды, занявшие 2 и 3 места в чемпионате России, награждаются, соответственно, дипломами второй и третьей степеней ФГР. Игроки команд награждаются, соответственно, серебряными и бронзовыми медалями и дипломами второй и третьей степеней Минспорта России и ФГР. Официальные лица команд награждаются, соответственно, дипломами второй и третьей степеней и серебряными и бронзовыми медалями ФГР.

Команды, занявшие 1-3 места в Первенстве, Высшей и Первой лигах, Соревнованиях среди мальчиков и девочек, награждаются переходящим Кубком и дипломами ФГР. Игроки команд и официальные лица команд награждаются медалями и дипломами ФГР.

Содержание церемоний, проводимых во время матчей Соревнований, в том числе церемоний открытия и закрытия матчей (награждения призами лучших игроков), в части интеграции участия представителей спонсоров (партнеров, рекламодателей) Соревнований и иных лиц в этих церемониях определяется Регламентом по маркетингу и коммуникациям ФГР или отдельных Соревнований.

## ***Статья 2.8. Представительство в клубных соревнованиях ЕГФ***

Команды-участницы Соревнований, в зависимости от занятого места в чемпионате России и Кубке и предоставленных ЕГФ мест для участия российских команд в соревнованиях ЕГФ, получают право в следующем сезоне участвовать в розыгрыше кубков ЕГФ.

Клубы, получившие право на участие в розыгрышах кубков ЕГФ, должны предоставить в ФГР заявки на участие в кубках ЕГФ и сведения о спортивных сооружениях, где будут проводиться игры, в сроки, определенные ЕГФ.

Обязательным условием для Клуба, команда которого участвует в розыгрыше одного из кубков ЕГФ, является **соответствие требованиям Регламентов ЕГФ.**

### **3. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ**

**Все расчеты по оплате участия в Соревнованиях и прочие взаиморасчеты производятся только на расчетный счет ФГР.**

Настоящий Регламент является основанием для командирования руководителей клубов и официальных лиц команд на заседания Высшего Совета ФГР и совещания, проводимые ФГР, для командирования представителя Клуба/Команды, Школы при прохождении МКом, командирования команд на игры Соревнований.

Клуб-хозяин оплачивает все расходы, связанные с проведением Соревнований.

#### ***Статья 3.1. Расходы Клуба/Команды, Школы до начала Соревнований***

Клуб Суперлиги, команды которого участвуют в Соревнованиях, обязаны **до прохождения Мандатной комиссии** оплатить взнос за участие в Соревнованиях в размере:

Взнос за участие в Соревнованиях в размере:

- для мужского клуба Суперлиги – 3 551 460 (Три миллиона пятьсот пятьдесят одна тысяча четыреста шестьдесят) рублей;
- для женского клуба Суперлиги – 3 846 290 (Три миллиона восемьсот сорок шесть тысяч двести девяносто) рублей;
- для команд Высшей лиги – 200 000 (Двести тысяч) рублей;
- для команд Первой лиги – 15 000 (Пятнадцать тысяч) рублей.

Клуб/Команда, Школа также обязан оплатить командировочные расходы (проезд, проживание и питание) членов КомОПС (сотрудников ФГР, но не более двух человек), если возникла необходимость в проверке спортивных сооружений, на которых Клуб/Команда, Школа планирует проводить игры Соревнований.

**В случае отказа Клуба/Команды, Школы от участия в Соревнованиях, взносы не возвращаются.**

#### ***Статья 3.2. Расходы Клуба/Команды, Школы в период проведения Соревнований***

Клуб/Команда, Школа в период проведения Соревнований несет за свой счёт все расходы, связанные с командированием на игры Соревнований не более 18 (Восемнадцати) игроков и 6 (Шести) официальных лиц. Самостоятельно оплачивает проезд к месту проведения Соревнований и

обратную дорогу, проживание, питание игроков и официальных лиц.

При проведении игр Соревнований Клуб-хозяин несет расходы по оплате работы судейской бригады, персонала матча, медицинских работников и обслуживающего технического персонала. Оплата должна быть произведена не позднее 3 (Трёх) рабочих дней со дня проведения игры/матча.

В случае, если Клуб-хозяин при проведении игр Соревнований ФГР (за исключением игр Суперлиги) не производит оплату работы и расходов на проезд судейской бригады в установленный Регламентом срок 3 (Три) рабочих дня, делегат и/или судьи имеют право в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты наступления просрочки по оплате подать рапорт в КомОПС и сообщить о наличии задолженности. КомОПС уведомляет о наличии задолженности Клуб-хозяин. В случае если в течение 30 (Тридцати) календарных дней от даты матча задолженность перед судейской бригадой не будет погашена, то назначение судейских бригад на домашние матчи команд данного Клуба/Команды, Школы не производится. Клубу/Команде, Школе в таком случае засчитываются технические поражения со счетом 0:10. Данная мера будет действовать до тех пор, пока Клуб/Команда, Школа не покроет всю возникшую задолженность. В случае если в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней от даты матча задолженность перед судейской бригадой не будет погашена, то КомОПС вправе исключить из числа участников Соревнований Клуб/Команду, Школу, имеющий задолженность.

Также Клуб-хозяин обязан в дни проведения игр/матчей оплатить все расходы, направленные на обеспечение обязанностей Клуба-хозяина, установленные настоящим Регламентом.

***3.2.1. Расходы Клуба-хозяина при проведении игр чемпионата России среди команд Суперлиги, Суперкубка и Кубка России.***

**Оплата за работу:**

**Старший бригады секретарей 1 (Один) чел., не применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 2 900 (Две тысячи девятьсот) рублей за 1 (Один) день соревнований при проведении 1 (Одной) игры в день;
- 4 100 (Четыре тысячи сто) рублей за 1 (Один) день Соревнований при проведении 2 (Двух) игр в день.

**Старший бригады секретарей 1 (Один) чел., применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 2 700 (Две тысячи семьсот) рублей за 1 (Один) день Соревнований при проведении 1 (Одной) игры в день;
- 4 000 (Четыре тысячи) рублей за 1 (Один) день Соревнований при проведении 2 (Двух) игр в день.

**Секретарь, секундометрист, информатор, оператор электронного табло, статистики ИАС, не применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 2 900 (Две тысячи девятьсот) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру;

**Секретарь, секундометрист, информатор, оператор электронного табло, статистики ИАС, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм**

- 2 700 (Две тысячи семьсот) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру;

**Оплата работы делегата и судей производится за счет денежных средств ФГР.**

**С делегатами и судьями, не применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 17 242 (Семнадцать тысяч двести сорок два) рубля на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру предварительного этапа, 1/4 финального этапа, игр за 9-12 места, переходных матчей чемпионата России, игр 1/8 и 1/4 Кубка РФ;
- 20 115 (Двадцать тысяч сто пятнадцать) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру 1/2 финального этапа, играх за 5-8 места чемпионата России и финального этапа Кубка РФ;
- 24 138 (Двадцать четыре тысячи сто тридцать восемь) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру на играх за 1-2 и 3-4 места чемпионата России, Суперкубка.

**С делегатами и судьями, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 19 700 (Девятнадцать тысяч семьсот) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру предварительного этапа, 1/4 финального этапа, игр за 9-12 места, переходных матчей чемпионата России, игр 1/8 и 1/4 Кубка РФ;

- 22 400 (Двадцать две тысячи четыреста) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру 1/2 финального этапа, играх за 5-8 места чемпионата России и финального этапа Кубка РФ;

- 25 600 (Двадцать пять тысяч шестьсот) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру на играх за 1-2 и 3-4 места чемпионата России, Суперкубка.

***3.2.2. Расходы Клуба-хозяина при проведении игр Соревнований среди команд Высшей лиги, Первенства России среди команд молодежных составов, Кубка России.***

**Оплата за работу:**

**Старший бригады секретарей 1 (Один) чел., не применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 2 100 (Две тысячи сто) рублей за 1 (Один) день Соревнований при проведении 1 (Одной) игры в день;

- 3 600 (Три тысячи шестьсот) рублей за 1 (Один) день Соревнований при проведении 2 (Двух) игр в день.

**Старший бригады секретарей 1 (Один) чел., применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 2 000 (Две тысячи) рублей за 1 (Один) день Соревнований при проведении 1 (Одной) игры в день;

- 3 500 (Три тысячи пятьсот) рублей за 1 (Один) день Соревнований при проведении 2 (Двух) игр в день.

**Секретарь, секундометрист, информатор, оператор электронного табло, статистики ИАС, не применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 2 100 (Две тысячи сто) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру.

**Секретарь, секундометрист, информатор, оператор электронного табло, статистики ИАС, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 2 000 (Две тысячи) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру.

**Оплата работы делегата и судей:**

**С делегатами и судьями, не применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 5 173 (Пять тысяч сто семьдесят три) рубля на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру команд молодежных первенств;
- 6 322 (Шесть тысяч триста двадцать два) рубля на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру команд Высшей лиги, игр 1/32 и 1/16 Кубка России.

**С делегатами и судьями, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 6 400 (Шесть тысяч четыреста) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру команд молодежных первенств;
- 8 500 (Восемь тысяч пятьсот) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру команд Высшей лиги, игр 1/32 и 1/16 Кубка России.

***3.2.3. Расходы Клуба-хозяина при проведении игр Соревнований среди команд Первой лиги и Кубка России.***

**Оплата за работу:**

**Старший бригады секретарей 1 (Один) чел., не применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 2 100 (Две тысячи сто) рублей за 1 (Один) день Соревнований при проведении 1 (одной) игры в день;
- 2 900 (Две тысячи девятьсот) рублей за 1 (Один) день Соревнований при проведении 2 (Двух) игр в день;
- 4 400 (Четыре тысячи четыреста) рублей за 1 (Один) день Соревнований при проведении 3 (Трёх) игр в день и более.

**Старший бригады секретарей 1 (Один) чел., применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 2 000 (Две тысячи) рублей за 1 (Один) день Соревнований при проведении 1 (Одной) игры в день;
- 2 700 (Две тысячи семьсот) рублей за 1 (Один) день Соревнований при проведении 2 (Двух) игр в день;
- 4 200 (Четыре тысячи двести) рублей за 1 (Один) день Соревнований при проведении 3 (Трёх) игр в день и более.

**Секретарь, секундометрист, информатор, статистики ИАС, не применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 2 100 (Две тысячи сто) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру.

**Секретарь, секундометрист, информатор, статистики ИАС, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 2 000 (Две тысячи) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру.

**Делегат, судья, не применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 2 235 (Две тысячи двести тридцать пять) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру команд Первой лиги, игр 1/128 и 1/64 Кубка и более ранних стадий Кубка.

**Делегат, судьи, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 2 300 (Две тысячи триста) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру команд Первой лиги, игр 1/128 и 1/64 Кубка и более ранних стадий Кубка.

***3.2.4. Расходы Клуба-хозяина при проведении игр Первенства России среди команд девушек и юношей, всероссийских и межрегиональных Соревнований среди команд девочек и мальчиков.***

Оплата за работу бригады судей производится в соответствии с «Нормами расходов на выплату спортивным судьям за обслуживание спортивных соревнований», утвержденными приказом Минспорта России № 1321 от 25.12.2024 г. «Об утверждении норм расходов средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (в том числе значимых международных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий».

### ***3.2.5. Расходы Клуба-хозяина при проведении официальных международных матчей***

Расходы клубов при проведении официальных международных матчей определяются Регламентом данных международных Соревнований.

#### **Расходы по оплате работы бригады судей-секретарей:**

**Старший бригады секретарей, не применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 3 700 (Три тысячи семьсот) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Один) день Соревнований при проведении 1 (Одной) игры в день;
- 5 200 (Пять тысяч двести) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Один) день Соревнований при проведении 2 (Двух) и более игр в день.

**Старший бригады секретарей, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 3 500 (Три тысячи пятьсот) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Один) день Соревнований при проведении 1 (Одной) игры в день;
- 5 100 (Пять тысяч сто) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Один) день Соревнований при проведении 2 (Двух) и более игр в день.

**Секретарь, секундометрист, информатор, статистики ИАС, не применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 3 700 (Три тысячи семьсот) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру.

**Секретарь, секундометрист, информатор, статистики ИАС, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 3 500 (Три тысячи пятьсот) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру.

## 4. ОБЯЗАННОСТИ КЛУБОВ/КОМАНД, ШКОЛ

### *Статья 4.1. Обязанности Клуба-хозяина*

Клуб-хозяин, получивший право на проведение игры Соревнований, несет полную ответственность за организацию и проведение Соревнований в соответствии с требованиями Правил, настоящего Регламента и нормативных документов ФГР. Особое внимание при этом должно уделяться решению вопросов по сохранению здоровья участников Соревнований, мерам безопасности и порядка на спортивных сооружениях, где проводятся игры.

#### **Клуб/Команда-хозяин при проведении Соревнований обязан:**

- не позднее чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до начала игр (-ы) представить команде-гостю, КомОПС, СудКом, «Информационную справку команды-хозяина» (Приложение №3 к Регламенту).
- предоставить транспорт для встречи каждой команды-гостя (трансфер близлежащий: Ж/Д вокзал аэропорт или автовокзал (согласно информационным данным, указанным в Приложении № 2 к Регламенту) – гостиница), доставки их на тренировки, игры и обратно в гостиницу, отправки на близлежащий: Ж/Д вокзал аэропорт или автовокзал;
- предоставить транспорт для встречи приезжих Представителя ФГР, делегата, судей и представителя КНГ на Ж/Д вокзале аэропорту или автовокзале, в котором проводятся Соревнования, доставки их в гостиницу, на тренировки, игры и обратно в гостиницу, отправки на Ж/Д вокзал в аэропорт или на автовокзал;
- оказать помощь каждой команде-гостю в организации питания, проживания и медицинского обеспечения (за исключением финансовой);
- оказать помощь судейской бригаде в организации питания и обеспечении транспортом к месту питания и обратно;
- обеспечить участников Соревнований, Представителя ФГР, делегата и судей следующей информацией:
  - Расписание игр и тренировок.
  - Расписание движения транспорта для команд и судей.
  - Время и место технического совещания представителей команд, делегата и судей матча. По дополнительному запросу (устному) делегата, на техническое совещание дополнительно могут быть приглашены представители телевизионной компании, ЧОО (ЧОП) и представитель спортивной арены, в которой проводятся Соревнования.

- в дни Соревнований предоставить не менее 1 (Одной) тренировки каждой команде-гостю не менее 60 (Шестьдесят) минут для тренировок на игровой площадке, минимум 1 (Одна) тренировка должна проходить в день приезда или в день игры на игровой площадке, где будут проходить игры Соревнований. Время тренировок – не ранее 9:00 и не позднее 21:00 местного времени, в день приезда – не ранее 15:00. В дни Соревнований (при проведении 2-х и более игр) не менее 45 (Сорок пять) минут для каждой команды на игровой площадке, где проходят игры, или на других игровых площадках, которые соответствуют требованиям Правил гандбола;
- игровая площадка должна быть предоставлена командам участницам Соревнований для проведения разминки перед игрой за 1 (Один) час до начала игры;
- иметь записи Государственного гимна Российской Федерации, маршей и средства их воспроизведения;
- иметь Государственный флаг Российской Федерации (270 x 135) см и эмблему/флаг ФГР размером (150 x 150 или 270 x 135) см., которые вывешиваются в игровом зале на весь период игры/матча. Разрешается единообразно в горизонтальном и/или вертикальном положении размещать в игровом зале флаги/эмблему ФГР, следующих размеров: (120 x 180, 140 x 210, 150 x 225) см.;
- предоставить охраняемые отдельные раздевалки на двадцать мест с массажным столом для каждой команды в период проведения игр и тренировок;
- обеспечить питьевой водой участников Соревнований из расчета: 2 (Два) литра на каждый день игр на 1 (Одного) человека – 1 (Один) литр на тренировку и 1 (Один) литр на игру, судейских бригад и медицинских работников из расчета: 1 (Один) литр на каждый день игр на 1 (Одного) человека. Вода должна быть расфасована в пластиковых бутылках объемом не менее 0,4 литра и не более 1 (Одного) литра.
- обеспечить видеозапись игр (-ы) (техническую) во время проведения Соревнований минимум 1 (Одной) видеокамерой<sup>1</sup>;
- предоставить представителям команд по одному месту для проведения видеосъемки во время проведения игр своих команд;
- обеспечить приезжих Представителя ФГР, делегата, каждого судью одноместными номерами в гостинице. **ЗАПРЕЩЕНО размещать перечисленных лиц в одной гостинице с игроками и официальными**

---

<sup>1</sup> Требования по проведению маркетинговой съёмки для проведения отдельных видов Соревнований предусмотрены Регламентом по маркетингу и коммуникациям ФГР.

## **лицами команд-участниц Соревнований.**

- За исключением матчей команд Суперлиги оплатить приезд, делегату и каждому судье проезд к месту проведения Соревнований и обратно к месту постоянного жительства на основании документально подтвержденных расходов (включая расходы на такси до аэропорта в случае, если добраться до аэропорта на общественном транспорте невозможно, все установленные сборы и иные платежи, в том числе постельные принадлежности).

- За исключением матчей команд Суперлиги, при использовании личного автотранспорта оплатить проезд к месту проведения Соревнований и обратно из расчета 10 (Десять) рублей за 1 км. пути, на основании данных, полученных с сайта: [www.avtodispatcher.ru](http://www.avtodispatcher.ru), но не более 1 500 (Одна тысяча пятьсот) км в одну сторону.

- обеспечить наличие спортивно-технического оборудования в игровом зале в рабочем состоянии в соответствии с требованиями Правил гандбола и настоящего Регламента;

- обеспечить наличие проводного широкополосного доступа в интернет на территории спортивного сооружения (покрытие должно охватывать судейский столик, помещение для судей, места размещения операторов и режиссёров видеосъёмки). Доступ в Интернет должен иметь скорость исходящего потока не менее 100 Мбит/с (100 Mbps).

- предоставить помещение для подготовки Протокола матча делегатом (в месте проведения технического совещания). Помещение должно быть оборудовано компьютером и принтером;

- организовать проведение технического совещания с представителями играющих команд, делегатом и судьями.

- за 1 (Один) час до игры представить делегату бригаду секретарей и статистиков ИАС (данные специалисты обязаны при себе иметь документ, удостоверяющий их личность);

- установить и оборудовать рабочие места для бригады секретарей, делегата, оператора табло, информатора, а также подготовить для статистиков ИАС согласно п. 7 ст. 7.2 Регламента рабочее место. Установка дополнительных мест в зоне работы бригады секретарей и присутствие лиц, не имеющих отношение к их работе, не допускается;

- обеспечить наличие не менее 4 (Четырех) мест (по два на каждую из команд-участниц) в игровом зале для дисквалифицированного (-ых) игрока (-ов) и официальных (-ого) лиц (-а) (вне доступа с командами);

- обеспечить наличие мест в игровом зале для инвалидов;
- обеспечить рабочее место для Представителя (-ей) ФГР и представителя (-ей) КНГ;
- установить рабочее место медицинскому персоналу в непосредственной близости от игровой площадки. Предусмотреть наличие носилок и/или медицинских каталок для травмированных игроков; обеспечить в непосредственной близости от выхода из спортивного сооружения наличие машины скорой помощи с бригадой медицинского персонала, которая должна располагаться на отведенном месте около игровой площадки; предоставить необходимый инвентарь и персонал не менее 4 (Четырех) человек для протирки площадки во время игры.
- Персонал должен располагаться в районе углов игровой площадки. Допускается использование не менее 2 (Двух) человек персонала на матчах Первенства России среди команд молодежных составов и Первой лиги;
- выполнять требования по обеспечению безопасности участников и персонала в период проведения игры;
- перед игрой исполнять Государственный гимн Российской Федерации;
- по требованию ФГР предоставить на полную аудиозапись матча со звукозаписывающего устройства на судейском столе;
- обеспечить работу системы видеоповторов во время игры (далее – ВП) согласно Главе 8 настоящего Регламента;
- обеспечить наличие на судейском столике и работоспособность диктофона (звукозаписывающего устройства), охватывающего зону судейского столика и обеспечивающего непрерывную запись продолжительностью не менее 2 (Двух) часов. Звукозаписывающее устройство должно быть включено, не менее чем за 15 (Пятнадцать) минут до начала матча и выключено после того, как команды покинут игровую площадку. Ответственность за работу звукозаписывающего устройства лежит на старшем бригады секретарей. Запись диктофона обязана храниться не менее 10 (Десяти) рабочих дней после проведения матча;
- предоставить команде-гостю квоту (безвозмездно) на зрительные места в спортивной арене из расчета 10% мест от вместимости спортивной арены, которую Клуб-хозяин заявил, как домашнюю арену на спортивный сезон. А также предоставить не менее 6 (Шести) мест в ВИП-зоне для руководства и представителей команды-гостя;

назначить лицо, ответственное за проведение матча (далее - менеджер

зала). Менеджер зала должен находиться в непосредственном контакте с делегатом (за судейским столиком) с целью оперативного решения любых возможных проблем до, во время и после окончания матча. **В случае нарушения требований Правил гандбола и настоящего Регламента по вопросам организации и проведения Соревнований, Клуб-хозяйин наказывается в соответствии с положениями Дисциплинарного Регламента.**

#### ***4.1.1. Процедура перед игрой и после ее окончания***

Команды имеют право выходить на разминку за 1 (Один) час до начала игры (время свистка судьи на начальный бросок). В любом случае, при проведении игр Соревнований командам предоставляется не менее 20 (Двадцати) минут на разминку.

Тайминг процедуры перед игрой:

<b><i>Поминутный тайминг обратного отсчета времени до начала матча</i></b>	<b><i>Порядок действий на игровой площадке:</i></b>
<b><i>16:00</i></b>	<b><i>Жеребьевка</i></b>
<b><i>11:00</i></b>	<b><i>Свисток на окончание разминки После разминки команды покидают игровую площадку</i></b>
<b><i>08:00</i></b>	<b><i>Представление команды-гостей;</i></b>
<b><i>06:00</i></b>	<b><i>Представление команды-хозяев;</i></b>
<b><i>04:00</i></b>	<b><i>Представление судей матча и делегата;</i></b>
<b><i>03:30</i></b>	<b><i>Звучит гимн Российской Федерации;</i></b>
<b><i>02:00</i></b>	<b><i>Команды обмениваются рукопожатиями.</i></b>
<b><i>01:00</i></b>	<b><i>Текст честной игры.</i></b>
<b><i>00.00</i></b>	<b><i>Начало матча</i></b>

Место построения команд (в зоне запасных или за пределами игровой площадки) определяют организаторы соревнований. Игроки каждой команды

обязаны выходить на представление в единой форме (игровой или в спортивных костюмах).

*Процедура перед игрой и после ее окончания матчей за медали чемпионата России, Финала 4-х Кубка России и матча за Суперкубок проводится в соответствии с Приложением № 4 Регламента по маркетингу и коммуникациям ФГР.*

**Построение и представление игроков команд перед началом матча осуществляется следующим образом и в следующей последовательности:**

- информатор сначала объявляет тип и этап соревнований, затем представляет игроков каждой команды с обязательным указанием их спортивного звания. Первыми представляют игроков команды-гостя (вторая в расписании игр), вторыми игроков команды-хозяина (первая в расписании игр);
- игроки команды-гостя выходят первыми, по одному в порядке возрастания игровых номеров на игровую площадку с места построения команд и выстраиваются на воображаемой линии от центра площадки до центра линии своих ворот. При этом каждый игрок проходит вдоль игроков своей команды и приветствует каждого игрока прикосновением к вытянутой вперед ладони;
- информатором представляются официальные лица команды-гостя, которые обязаны все находиться в зоне запасных своей команды и быть одеты в единую форму (спортивная или гражданская);
- игроки команды-хозяина выходят вторыми, по одному в порядке возрастания игровых номеров на игровую площадку с места построения команд. При этом каждый игрок проходит вдоль игроков команды-гостя и приветствует каждого игрока прикосновением к вытянутой вперед ладони, далее проходит вдоль игроков своей команды и приветствует каждого игрока прикосновением к вытянутой вперед ладони и становится на воображаемой линии от центра площадки до центра линии своих ворот;
- информатором представляются официальные лица команды-хозяина, которые обязаны находиться в зоне запасных своей команды и быть одеты в единую форму (спортивная или гражданская);
- после представления команд информатор представляет судей и делегата. Перед выполнением процедуры представления судьи располагаются по одному по краям судейского столика. При представлении судей они выходят к центральной линии и располагаются в центре между командами;
- после окончания процедуры представления информатор объявляет: **«Уважаемые зрители и участники соревнований, исполняется Государственный гимн Российской Федерации, прошу всех встать»**. Игроки

команд поворачиваются лицом к Государственному флагу Российской Федерации. Исполняется Государственный гимн Российской Федерации;

- допускается также исполнение гимна субъекта Российской Федерации, на территории которого проходят соревнования, после исполнения Государственного гимна Российской Федерации;

- После исполнения гимна (-ов) все игроки команд выстраиваются вдоль центральной линии напротив друг друга на расстоянии около 3 (Трех) метров для приветствия.

- Перед каждой игрой соревнований информатор должен объявить заявление о честной игре: «Уважаемые болельщики! В целях обеспечения справедливых условий для всех игроков, официальных лиц и судейской бригады и в интересах гандбола мы обращаемся к вам с просьбой поддерживать вашу команду дружелюбно и справедливо по отношению ко всем участникам и зрителям. Спасибо!».

**Всевозможные поздравления участников Соревнований допускаются до начала игры только после исполнения Государственного гимна Российской Федерации или после окончания игры.**

- игроки команд уходят к своим зонам запасных и не менее 5 (Пяти) каждой команды выходят на игровую площадку;

- судьи, проверив порядок в зонах запасных, подходят к судейскому столику, предоставляют командам игровой мяч и занимают положение для подачи свистка на выполнение начального броска.

- Траурные мероприятия («Минута молчания») проводятся только после согласования с КомОПС, непосредственно перед свистком на начальный бросок.

**Построение игроков команд после окончания матча осуществляется следующим образом:**

- все игроки обеих команд выстраиваются на воображаемой линии от центра площадки до центра линии своих ворот;

- игроки, официальные лица, получившие дисквалификацию в матче, не имеют права принимать участие в послематчевых процедурах, включая интервью и пресс-конференцию (исключением является церемония награждения команд);

- затем игроки команды-гостя проходят по одному вдоль игроков команды-хозяина в направлении выхода и благодарят друг друга прикосновением ладоней вытянутых рук;

- после завершения данной процедуры игроки обязаны покинуть игровую площадку в течение 15 (Пятнадцати) минут и пройти в раздевалки через зону общения с представителями прессы, радио и телевидения. после завершения матча официальные лица команд обязаны пожать руки друг другу, делегату, судьям и представителям бригады секретарей, находящимися за судейским столиком.

#### ***Статья 4.2. Обязанности команды-гостя***

Команда-гость обязан не позднее чем за 10 (Десять) календарных дней до начала игры сообщить Клубу-хозяину, в КомПОС и СудКом путем направления «Информационного письма команды-гостя» (Приложение №4 к настоящему Регламенту) дату и время прибытия, численность делегации, численность организованной группы поддержки и предварительно согласовать время тренировок, цвет игровой формы и другую информацию. Также команда-гость обязан проинформировать Клуб-хозяина о месте проживания всех членов делегации.

## 5. СУДЕЙСТВО

Судейство игр Соревнований осуществляется в соответствии с Правилами гандбола и требованиями настоящего Регламента. Руководство процессом обучения и подготовкой судейской бригады и бригады секретарей, и их непосредственной работой возлагается на СудКом. КомОПС осуществляет контроль за работой судейской бригады и бригады секретарей делегатов и судей в пределах своей компетенции.

### ***Статья 5.1. Порядок допуска к судейству игр Соревнований***

Делегаты, судьи, бригада секретарей могут быть допущены к судейству игр Соревнований только после прохождения аттестации и подписания обязательства о соблюдении норм этики и правил поведения делегатами и судьями.

Аккредитованные региональные спортивные федерации гандбола (АРСФГ) в срок до 1 августа текущего года направляют в СудКом списки делегатов и судей, рекомендованных к судейству игр Соревнований, подписанные Руководителем АРСФГ.

В списке помимо личных данных кандидата должна быть указана квалификационная категория спортивного судьи (с указанием даты присвоения и номера приказа).

**Для получения допуска ФГР делегатам** необходимо пройти аттестацию.

Аттестация делегатов с целью допуска к судейству Соревнований проводится 1 (Один) раз в год до начала нового спортивного сезона текущего года (практика и теория).

**Для получения допуска ФГР судьям** необходимо пройти аттестацию.

Аттестация судей с целью допуска к судейству Соревнований проводится 1 (Один) раз в год до начала нового спортивного сезона текущего года (практика, теория и нормативы по физической подготовке). Перед началом финального этапа (плей-офф) чемпионата России судьи дополнительно обязаны пройти судейский семинар для получения допуска к работе на финальном этапе Соревнований ФГР. Для получения допуска судьи должны оплатить взнос за прохождение семинара, успешно сдать теоретический тест и нормативы по физической подготовке.

По итогам Аттестации делегаты и судьи распределяются по уровням Соревнований:

В качестве уровней Соревнований принимаются:

- Уровень «1» - Соревнования среди команд Суперлиги, Суперкубок, Кубок России и Соревнования уровней «2-3»;
- Уровень «2» - Соревнования среди команд Высшей лиги, юниоров и юниорок (команды молодежного состава) и Соревнования уровня «3»;
- Уровень «3» - Соревнования среди команд Первой лиги и детско-юношеских команд.

До начала прохождения аттестационного семинара делегаты и судьи обязаны оплатить взнос за прохождение семинара на расчетный счет ФГР в размере:

- 10 000 (Десять тысяч) рублей – для делегатов и судей, обслуживающих игры команд Суперлиги;
- 4 000 (Четыре тысячи) рублей – для делегатов и судей, обслуживающих игры команд Высшей лиги, Первенства молодежных команд;
- 1 000 (Одна тысяча) рублей – для делегатов и судей, обслуживающих игры команд Первой лиги, Первенств России и всероссийских соревнований среди мальчиков и девочек.

Семинары по допуску к судейству игр, проводимых ФГР, организует СудКом совместно с КомОПС.

Все расходы, связанные с командированием для участия в семинарах, делегаты и судьи несут за свой счет.

Возраст судей, обслуживающих игры Соревнований, не должен быть менее 18 (Восемнадцати) лет и не более 50 (Пятидесяти) лет на 1 сентября текущего года. Исключение может быть сделано для судей, возраст которых не должен превышать 55 (Пятьдесят пять) лет, при условии прохождения проверки физической подготовки. В исключительных случаях по решению Судейской комиссии ФГР после исполнения судьям 55 (Пятидесяти пяти) лет, они могут быть допущены к обслуживанию игр Соревнований.

Количество делегатов и судей, которые могут быть допущены на данный спортивный сезон, определяет СудКом.

Допуск судей к сезону осуществляется в соответствии с Положением об аттестации тренеров, спортивных судей и статистиков ИАС, принимающих участие в соревнованиях, проводимых Общероссийской Общественной Организацией «Федерация гандбола России».

Результаты аттестации делегатов и судей утверждает Высший Совет ФГР.

**Списки делегатов и судей, допущенных к играм Соревнований, проводимых ФГР, публикуются на официальном сайте ФГР, что является**

**основанием для выплаты им заработной платы и командировочных расходов.**

Делегаты и судьи, допущенные к играм Соревнований, проводимых ФГР, имеют право бесплатно посещать Соревнования, проводимые ФГР. Для посещения Соревнований делегат и/или судья не менее, чем за 3 (Три) рабочих дня до начала матча, должен направить письменный запрос на официальный электронный адрес Клуба-хозяина.

**Для получения допуска статистику ФГР, необходимо:**

Пройти Аттестацию статистиков ИАС с целью допуска к работе на соревнованиях в соответствии с Положением об аттестации тренеров, спортивных судей и статистиков ИАС, принимающих участие в соревнованиях, проводимых Общероссийской Общественной Организацией «Федерация гандбола России».

Аттестация статистиков ИАС с целью допуска к работе на соревнованиях осуществляется на возмездной основе при уплате следующих взносов:

- статистики ИАС матча уровня «1» – 1 500 (Одна тысяча пятьсот) рублей;
- статистики ИАС матча уровня «2» – 1 000 (Одна тысяча) рублей;
- статистики ИАС матча уровня «3» – 300 (Триста) рублей.

Взнос оплачивается в адрес ФГР с назначением платежа: *«Взнос за аттестацию \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) в качестве секретаря статистического протокола матча».*

Стоимость обучения «с нуля», профессиональной переподготовке (статистика-оператора на статистика-секретаря или наоборот) 10 000 (Десять тысяч) рублей. Один раз в сезон для каждой команды два кандидата проходят обучение бесплатно. Расходы по командированию за счет командирующих организаций.

Статистики ИАС матча уровня «1» вправе осуществлять работу на всех соревнованиях ФГР (версия программы "Handball.online").

Статистики ИАС матча уровня «2» вправе осуществлять работу на всех соревнованиях ФГР, кроме Суперлиги (версия программы "Handball.online").

Статистики ИАС матча уровня «3» вправе осуществлять работу на играх с использованием версии программы "Handball.online.mini".

**Списки статистиков ИАС, имеющих допуск ФГР и допущенных к играм Соревнований, проводимых ФГР, публикуются на официальном сайте ФГР, что является основанием для выплаты им заработной платы и**

**командировочных расходов.**

**Семинары по аттестации бригады секретарей** проводят АРСФГ.

Необходимые условия для аттестации:

- успешно пройти семинар, который проводит АРСФГ;
- оплатить взнос за прохождение семинара на расчетный счет АРСФГ в размере 1 500 (Одна тысяча пятьсот) рублей;
- совмещение специальностей при проведении игр по гандболу (не менее двух).

Списки на аттестацию с указанием специальности, подписанные Руководителем АРСФГ, направляются на электронный адрес СудКом [sudkom@rushandball.ru](mailto:sudkom@rushandball.ru) для получения права допуска к работе при проведении Соревнований, проводимых ФГР.

**Списки старших бригад секретарей, секретарей и секундометристов, имеющих допуск ФГР и допущенных к играм Соревнований, проводимых ФГР, публикуются на официальном сайте ФГР, что является основанием для выплаты им заработной платы и командировочных расходов.**

Местные делегаты и судьи, которые имеют допуск ФГР, также могут исполнять обязанности сотрудников бригады секретарей.

### ***Статья 5.2. Назначение судей на игры Соревнований***

Назначение делегатов и судей на игру (-ы) осуществляет Комиссия по назначению делегатов и судей в составе:

1. Генеральный директор ФГР – Председатель;
- Председатель Просмотровой комиссии;
3. Председатель СудКом.

Списочный состав делегатов и судей на игры Соревнований рекомендует Председатель СудКом.

Назначения на матчи проходят в соответствии с Квалификационными требованиями к спортивным судьям по виду спорта «гандбол», утвержденными приказом Министерства спорта Российской Федерации от 22 ноября 2018 г. № 959.

Решения КомН принимаются большинством голосов.

Председатель КомН утверждает списки делегатов и судей, назначенных на матчи, и председатель СудКом не позднее чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до игры Соревнований оповещает делегатов и судей о назначении через ИАС. После получения назначения делегаты и судьи обязаны

в течении 2 (Двух) календарных дней через ИАС подтвердить назначение, после этого информация публикуется на сайте ФГР.

В играх финального этапа (плей-офф) сроки назначения делегатов и судей могут быть сокращены по решению КомН.

Если после подтверждения судьями, один из судей отказывается от участия в Соревнованиях по какой-либо причине, то данные судьи отстраняются от судейства и заменяются новой парой. О своем отказе судьи обязаны сообщить в СудКом не позднее чем за 10 (Десять) календарных дней до начала Соревнований.

Список лиц, обслуживающих матч (-и) формируется из допущенных к Соревнованиям секретарей, секундометристов, статистиков ИАС, а также операторов табло и информаторов. За корректность внесенных данных в документ «Список бригады секретарей и персонала матча» (Приложение №5 к настоящему Регламенту), предоставляемый делегату (-ам) на техническом совещании, несет ответственность старший бригады секретарей. В случае неквалифицированной работы во время проведения турнира, делегат имеет право отстранить их от работы и допустить новую бригаду. Все члены бригады секретарей и персонала матча обязаны по запросу делегата предоставить на проверку до начала матча документ, удостоверяющий личность.

**Обращения руководителей Клубов и официальных лиц команд о замене делегатов и судей, назначенных на игры, не принимаются и не рассматриваются.**

### ***Статья 5.3. Правила использования транспорта***

Делегат и судьи должны избегать излишних транспортных расходов и выбирать наиболее экономичный маршрут поездки и соблюдать правила использования транспорта в поездках на Соревнования:

- для обслуживания игр Соревнований допускается перелет на самолете (класс «эконом»), проезд в купейном вагоне поезда любой категории, автотранспортом (автобусом с мягкими откидными сидениями) и личным транспортом;

- после получения назначения на игры Соревнований, судьи и делегаты обязаны связаться с Клубом-хозяйном или с ответственным представителем ФГР по вопросу выработки наиболее оптимального маршрута. Приобретение билетов делегатом (-и) и судьями допускается только при получении согласия от Клуба-хозяйина или ответственного представителя ФГР посредством электронной почты, которое может быть выражено как в форме скан-копии официального документа, так и в форме ответа в текстовом поле

электронного письма. Согласие также считается полученным, в случае отсутствия ответа от Клуба-хозяина в течение 3 (Трех) рабочих дней.

#### ***Статья 5.4. Прибытие к месту проведения Соревнований***

Делегат и судьи должны прибыть к месту проведения Соревнований в день приезда или в день игры, но не позднее, чем за 5 (Пять) часов до проведения технического совещания.

Делегат совместно с судьями обязаны проверить готовность спортивного зала к проведению Соревнований не менее чем за 5 (Пять) часов по местному времени до начала игр (-ы).

**Делегат и судьи обязаны прибыть на игру в игровой зал не позднее 1 (Одного) часа до начала игры.**

#### ***Статья 5.5. Форма судей***

Форма судей должна соответствовать требованиям Правил гандбола и настоящего Регламента и состоять из судейской рубашки, цвет которой должен отличаться от цвета формы полевых игроков команд, игровых шорт, носков и спортивной обуви. Судьи обязаны обслуживать матчи Соревнований исключительно в форме, выданной ФГР.

Логотип ФГР должен быть размещен на левой стороне судейской рубашки.

#### ***Статья 5.6. Ответственность делегата, судей и лиц из состава бригады секретарей***

##### ***5.6.1. Отстранение делегата, судей, лиц из числа бригады секретарей от судейства Соревнований***

В соответствии с требованиями Правил гандбола и Дисциплинарного Регламента, делегата, судьи, и лица из состава бригады секретарей могут быть отстранены КомОПС, Комиссией по этике ФГР или Спортивно-арбитражной комиссией (в зависимости от подведомственности) от судейства Соревнований:

Основаниями для отстранения являются:

- протест – в случае его удовлетворения;
- рапорт Представителя ФГР/члена КомОПС – в случае признания его обоснованным;
- жалоба участника Соревнований – в случае признания её обоснованной.

Жалоба Клуба/Команды, Школы на неудовлетворительное исполнение обязанностей членами судейской бригады подаётся в Судейскую комиссию (копия на адрес электронной почты ФГР [info@rushandball.ru](mailto:info@rushandball.ru) и в КомОПС на адрес электронной почты [komops@rushandball.ru](mailto:komops@rushandball.ru)) в срок, не позднее 3 (Трёх) календарных дней с момента окончания матча. Форма жалобы размещается в открытом доступе на официальном сайте ФГР в разделе «Документы». Жалоба подлежит рассмотрению Судейской комиссией в течении 10 (Десяти) календарных дней с момента её подачи.

В результате рассмотрения жалобы Судейская комиссия выносит одно из следующих решений:

- о признании жалобы обоснованной и передаче ее на рассмотрение в КомОПС для принятия решения о наказании делегата, судей, лиц из состава бригады секретарей;
- о признании жалобы необоснованной.

За рассмотрение жалобы уплачивается пошлина в размере 20 000 (Двадцать тысяч) рублей по реквизитам ФГР. Если жалоба признана обоснованной, пошлина в размере 20 000 (Двадцать тысяч) рублей возвращается.

Жалоба не принимается к рассмотрению в следующих случаях:

- не уплачена пошлина;
- подана несвоевременно;
- форма жалобы не соответствует установленной и/или заполнена некорректно.

На время рассмотрения обоснованности оснований – лица, указанные в жалобе, могут быть временно отстранены по решению Судейской комиссии от дальнейшего судейства всех игр Соревнований на период до окончания рассмотрения данных документов и принятия по ним решения.

#### ***5.6.2. Неявка или опоздание судей на Соревнования***

Если делегат или судья (-и) после получения назначения не могут выехать на Соревнования по какой-либо причине, то они обязаны немедленно проинформировать об этом СудКом. КомН должна провести замену данных судей.

В случае неявки или опоздания судей, замена которых уже невозможна, делегат имеет право привлекать к обслуживанию игры местных судей, имеющих допуск ФГР, но только после согласования с КомН.

В случае неявки или опоздания делегата, замена которого уже невозможна, обязанности делегата может выполнять один из местных делегатов

(судей), имеющих допуск ФГР. В случае же отсутствия местных делегатов, обязанности делегата может исполнять один из судей. Эти замены осуществляются только после согласования с КомН.

Все случаи неявки (опоздания) делегата или судей рассматриваются в КомОПС.

### ***Статья 5.7. Обязанности судей***

Судьи, назначенные на судейство Соревнований, должны:

1. Обслуживать игры в соответствии с Правилами гандбола и настоящим Регламентом.
2. По прибытию к месту проведения Соревнований немедленно проинформировать делегата.
3. В случае задержки в пути по каким-либо причинам сообщить об этом в Комиссию по назначению и делегату.
4. Прибыть в игровой зал проведения Соревнований не позднее чем за 1 (Один) час до начала игры, которую они обслуживают, и начать ее точно по расписанию.
5. В случае вынесения на матче дисквалификации согласно Правилам 8.5, 8.9, судьи обязаны в письменном виде согласно установленной формы проинформировать СудКом в течение 24 (Двадцати четырех) часов после окончания матча.
6. В случае вынесения на матче дисквалификации согласно Правилам 8.6, 8.10, 8.11, а-б, судьи обязаны написать подробный рапорт о случившемся согласно установленной формы и оправить его в адрес КомОПС и СудКом в течение 24 (Двадцати четырех) часов после окончания матча.

### ***Статья 5.8. Обязанности делегата***

Делегат является гарантом проведения игры Соревнований в соответствии с Правилами гандбола и настоящим Регламентом. Он действует в рамках своих обязанностей и несет ответственность за работу судей и бригады секретарей. **Он обязан:**

1. Обладать необходимыми знаниями Правил гандбола, настоящего Регламента и всех руководящих документов ФГР по организации и проведению Соревнований.
2. Перед выездом к месту проведения Соревнований делегат должен ознакомиться с возможными проблемами по допуску игроков и официальных лиц команд к участию в игре Соревнований.

3. После прибытия к месту проведения Соревнований получить от представителя Клуба-хозяина информацию о прибытии и размещении команд-гостей и судей, о проведении тренировок и обеспечении безопасности участников матча. В случае, если имеют место претензии, делегат совместно с представителями Клуба-хозяина должен принять меры по устранению нарушений и сделать соответствующую запись в своем отчете.

4. По прибытию в игровой зал ознакомиться с тем, как решены вопросы по обеспечению безопасности участников Соревнований.

5. Не позднее чем за 5 (Пять) часов до начала игры провести техническое совещание с присутствием представителей играющих команд, старшего бригады секретарей, менеджера зала на котором:

- представить судей;
- проверить документы команд;
- забрать у старшего бригады секретарей подписанный им собственноручно «Список бригады секретарей и персонала матча». Ответственность за корректность внесенных данных лежит на старшем бригады секретарей;
- собрать технические заявки команд (подписанные официальными представителями), которые должны содержать списки не более 16 (Шестнадцати) игроков и не более 5 (Пятерых) официальных лиц. Команда перед началом игры обязана иметь минимум 1 (Одно) официальное лицо и минимум 5 (Пять) игроков;
- согласовать цвет формы игроков, вратарей и официальных лиц играющих команд с учетом утвержденного КомОПС документа «Цвета игровой формы команд» (на текущий спортивный сезон);
- проверить наличие и ознакомиться с содержанием Плана мероприятий Клуба/Команды, Школы по обеспечению безопасности игр Соревнований и Инструкции по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности, заверенных уполномоченной организацией (органами МВД);
- проверить допуск статистиков ИАС;
- рассмотреть вопросы медицинского обеспечения участников Соревнований;
- установить, как налажено взаимодействие ответственных лиц за проведение Соревнований в случае, если возникнут непредвиденные обстоятельства;
- разъяснить требования Правил гандбола, если будут иметь место

соответствующие запросы представителей команд;

- не позднее, чем за 4 (Четыре) часа до начала игры сформировать Протокол матча, в котором не должно быть Ф.И.О. игроков и официальных лиц, которые не имеют право принимать участие в игре. При использовании процедуры «электронный протокол» руководствоваться документом «Формирование и заполнение судейского протокола через модуль ИАС ФГР «электронный протокол».

- **Замены и добавления игроков после формирования Протокола матча ЗАПРЕЩЕНЫ!**

6. В случае возникновения каких-либо трудностей, связанных с вопросами допуска игроков или официальных лиц команд к участию в игре Соревнований, делегат должен связаться с КомОПС.

#### **Обязанности делегата до начала игры:**

1. Проверить гандбольную площадку, раздевалки команд и судей, зоны общения представителей СМИ с участниками игры.

2. Проконтролировать использование рекламы и рекламной продукции.

3. Проверить работоспособность технического оборудования и соответствие игровой площадки требованиям Правил гандбола и настоящего Регламента.

4. Проверить наличие рабочих мест в игровом зале для врача, бригады скорой помощи, персонала матча, видеооператоров команд и представителей СМИ.

5. Проверить наличие необходимого инвентаря и персонала для протирки игровой площадки.

6. Оказать содействие представителю телевидения, если имеет место трансляция игры.

7. Проконтролировать присутствие судейской бригады и статистиков ИАС, назначенных для работы, и их профессиональные знания, необходимые для проведения Соревнований.

8. Проверить Протокол матча, в котором не должно быть фамилий игроков и официальных лиц, которые не имеют право принимать участие в игре.

9. Проверить наличие мест в игровом зале для дисквалифицированных игроков и официальных лиц.

10. Не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) минут до начала матча

подписать Протокол матча у официальных представителей играющих команд.

11. Определить место для менеджера зала позади судейского стола или иное место в зависимости от расположения судейского стола и трибун в игровом зале (в максимальной близости к делегату).

12. Проверить наличие на судейском столе звукозаписывающего устройства в рабочем состоянии.

### **Обязанности делегата во время игры:**

1. Находиться на своем рабочем месте за судейским столом и контролировать работу бригады секретарей, поддерживать требуемый порядок в зонах запасных и, в случае необходимости, останавливать игру и подзывать судей для наказания нарушителей.

2. Контролировать соблюдение требований Правил гандбола и настоящего Регламента всеми участниками игры.

3. Следить, чтобы во время игры в зоне запасных игроков не находились посторонние предметы. Мячи, используемые для проведения разминки игроков, должны быть собраны в специальную сетку (сумку) за скамейкой запасных игроков.

4. Следить, чтобы во время игры все официальные лица команд сидели на скамейке запасных. **Только 1 (Одно) официальное лицо** команды имеет право вставать со скамейки запасных для руководства игрой команды, проведения замены игроков или решения организационных вопросов.

5. В ситуациях, когда судьи просят оказать помощь или предоставить необходимую информацию, делегат должен сделать все возможное, чтобы помочь им. Однако, и в этом случае, окончательное решение принимают судьи.

6. Если судьи или бригада секретарей допускают ошибки, которые могут привести к подаче протеста одной из команд, то делегат обязан остановить игру и проконсультировать судей с тем, чтобы избежать протеста. Это должно быть сделано только тогда, когда ошибки могут быть исправлены.

7. **В исключительных случаях**, когда судьи принимают ошибочные решения, которые могут повлиять на результат игры, делегат имеет право остановить игру для беседы с ними.

### **Обязанности делегата после окончания игры:**

1. Оформить Протокол матча, проверить наличие всех подписей и, в случае отсутствия ошибок, подписать его. При использовании процедуры «электронный протокол» действовать согласно документу «Формирование и заполнение судейского протокола через модуль ИАС ФГР «электронный

протокол».

2. Если во время игры имели место нарушения Правил гандбола игроками и официальными лицами команд, за которые последуют дополнительные наказания, то в Протоколе матча должна быть сделана соответствующая запись.

3. Если имеет место письменное заявление о подаче протеста со стороны официальных лиц команд, то необходимо сделать соответствующую запись в Протоколе матча.

4. При поступлении Протеста со стороны **официальных представителей** команд:

- при проведении Соревнований по разъездной системе – направить весь комплект документов в соответствии с требованиями Дисциплинарного Регламента в КомОПС;

5. Обо всех случаях нарушений требований Правил гандбола и настоящего Регламента накануне и в период проведения игры, а также, если имело место агрессивное поведение зрителей или участников Соревнований, сообщить в юрисдикционный орган ФГР рапортом.

6. Проконтролировать работу старшего бригады секретарей игры по подготовке отчетной документации и предоставление ее копий официальным лицам команд.

7. Проконтролировать, чтобы скан/фото Протокола матча был отправлен старшим бригады секретарей на электронный адрес: [protokol@rushandball.ru](mailto:protokol@rushandball.ru). Сроки отправки: в течение 1 (Одного) часа после завершения игры при разъездной системе и после окончания всех матчей игрового дня турнира. В теме письма указываются названия Соревнований и команд.

8. Проконтролировать, чтобы сразу же после окончания любых игр Соревнований, где отсутствует система электронного протокола или произошел сбой в работе электронного протокола не позднее 30 (Тридцать) мин. старшим бригады секретарей было отправлено SMS-сообщение по номеру: +7 (926) 457-62-47, в котором должна содержаться следующая информация: названия команд, общий счет, счет всех таймов, серий 7-м штрафных бросков, фамилии судей.

9. Заполнить отчетные документы делегата, указав все недостатки, которые имели место в процессе подготовки и проведения игры.

10. Провести разбор игры совместно с судьями с использованием видеозаписи игры.

11. Оценить качество работы судей, в рапорте делегата должны быть

обязательно отражены положительные и отрицательные стороны работы судей, а также конкретные предложения (рекомендации), направленные на совершенствование работы судей.

12. В течение 7 (Семи) рабочих дней после окончания игры/соревнования отправить почтой России заказным письмом с уведомлением, курьерской службой и/или доставить нарочным всю отчетную документацию (оригиналы) в ФГР по адресу: **119270, Россия, г. Москва, Лужнецкая наб., 8, стр. 1, каб. 443.**

13. К отчетной документации, предоставляемой делегатом в ФГР, относятся: оригинал протокола матча, технические заявки на матч двух команд подписанные официальными представителями команд, список бригады секретарей и персонала матча, подписанный старшим бригады секретарей.

14. В случае дисквалификации в матче 1 (Одного) или более официальных лиц, получить непрерывную аудиозапись со звукозаписывающего устройства.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МАТЧЕЙ**

### ***Статья 6.1. Техническое оборудование***

Клуб-хозяин обеспечивает наличие всего технического оборудования в игровом зале в рабочем состоянии и в соответствии с требованиями Правил гандбола и настоящим Регламентом.

### ***Статья 6.2. Бригада секретарей***

Ответственность за качество работы бригады секретарей несет АРСФГ и Клуб-хозяин. Бригада секретарей комплектуется из числа членов местной коллегии судей, которые имеют допуск ФГР.

Ежегодные семинары для местной коллегии судей организует АРСФГ совместно с СудКом.

Старший бригады секретарей формирует состав бригады секретарей и персонала матча и представляет делегату на техническом совещании подписанный собственноручно «Список бригады секретарей и персонала матча» (Приложение №5 к настоящему Регламенту).

Старший бригады секретарей проверяет и контролирует выполнение условий настоящего Регламента в части предоставления Клубом-хозяином оргтехники и судейского оборудования, организации рабочего места персонала матча (включая п. 7 ст. 7.2. Регламента). Готовит судейскую документацию для проведения матча и итоговую документацию для передачи в офис ФГР и официальным лицам команд, пресс-службе. Отправляет в офис ФГР фото/скан протокола матча, SMS (при необходимости) с результатами матча. Контролирует отправку файла со статистическим отчетом. Координирует взаимодействие между делегатом и персоналом матча в случае разногласия данных бумажного протокола и статистикой матча.

Записи в Протоколе матча после окончания игры имеют право производить только делегат, судьи и секретарь матча (в течение 1 (Одного) часа после окончания игры).

В случае некачественной работы бригады секретарей и персонала матча делегат отмечает это в своем рапорте.

Бригада секретарей и персонал матча должны находиться на своих рабочих местах и быть готовы к исполнению своих обязанностей не позднее, чем за 40 (Сорок) минут до начала игры. В случае нарушения делегат отмечает это в своем рапорте.

Оплата работы бригады секретарей и персонала матча должна быть произведена не позднее 3 (Трех) рабочих дней после окончания игры (последней игры при Соревнованиях по системе турнира).

В распоряжение бригады секретарей и персонала матча Клуб-хозяин

должен предоставить:

- Помещение с оргтехникой в рабочем состоянии для подготовки судейско-секретарской документации:

- компьютер с установленным современным ПО для выхода в интернет, подключенный цветной принтер и/или МФУ (желательно лазерный);

- копировальный аппарат и/или МФУ;

- ноутбук для статистиков с установленным ПО не ранее версии Windows 10 и доступом в интернет; подключенный принтер.

- **Канцтовары:**

- бумага А4 в достаточном количестве;

- ручки синие – 2 шт.;

- аксессуары для оформления информационного стенда с результатами (крепёж - кнопки/магниты).

- **Судейское оборудование:**

- не менее 30 (Тридцати) карточек для удаленных игроков;

- 6 (Шесть) ламинированных карточек для травмированных игроков (по три для каждой команды);

- 6 (Шесть) зеленых карточек для командных тайм-аутов (по три для каждой команды) с номерами 1, 2 и 3;

- комплект судейских карточек: желтая (предупреждения), красная (дисквалификации), синяя (дисквалификации с рапортом);

- резервные электронные часы;

- контрольный секундомер;

- не менее 6 (Шесть) подставок для карточек удаленных и травмированных игроков и для карточки командного тайм-аута;

- идентификаторы официальных лиц команд (А, В, С, D, E (9 x 12 см));

- рабочие протоколы секретаря;

- питьевая вода из расчета: 1 (Один) литр на 1 (Одного) человека.

Судейский столик должен быть установлен в игровом зале в соответствии с требованиями Правил гандбола.

В случае нарушения делегат отмечает это в своем рапорте.

### **Статья 6.3. Игроки**

В протокол матча может быть внесено не более 16 (Шестнадцати) и не менее 5 (Пяти) игроков, которые имеют право принимать участие в игре.

До приобретения или изготовления игровой формы на новый спортивный сезон Клубам/Командам, Школам необходимо направить на согласование в ФГР макеты формы игроков и вратарей, на которых должны быть указаны:

- высота и цвет номера на спине;
- высота и цвет номера на груди;
- высота и цвет фамилии игрока (на спине);
- отступы от номеров и фамилии до других надписей, рекламных изображений и/или логотипов спонсоров (партнеров);
- надписи, рекламные изображения и/или логотипы спонсоров (партнеров).

Макеты должны быть направлены (не позднее 1 июня текущего года) на следующие адреса электронной почты:

[marketing@rushandball.ru](mailto:marketing@rushandball.ru);

[sudkom@rushandball.ru](mailto:sudkom@rushandball.ru);

[komops@rushandball.ru](mailto:komops@rushandball.ru).

При разработке индивидуальных макетов (методом сублимации) или приобретении готовой формы игроков и вратарей Клубы/Команды, Школы обязаны соблюдать следующие требования и рекомендации:

- форма игроков и вратарей должна быть разных цветов (светлых и темных тонов) и не может быть в одной цветовой палитре (голубой и синий, розовый и красный);
- цвет футболок игроков должен четко (контрастно) отличаться от цвета футболок вратарей;
- в макете или готовой футболке игроков и вратарей на каждой стороне футболки должно быть не менее 80% одного доминирующего цвета;
- запрещено заказывать и/или изготавливать форму вратаря, где доминирующим цветом (не менее 80% на каждой стороне футболки) будет белый цвет;
- цвет номеров и фамилии у игроков и вратарей должен четко (контрастно) отличаться от доминирующего цвета и дизайна футболки;
- на игровой форме игроков должны быть номера не менее 20 (Двадцати) см высотой на спине и не менее 10 (Десяти) см на груди. Используемые номера должны быть от 1 (Одного) до 99 (Девяноста девяти);
- нанесения игрового номера на игровых шортах и/или вратарских брюках/штанах, не обязательно;
- каждый игрок и вратарь команды Клуба должен иметь уникальный (единственный) номер среди всех игроков и всех вратарей всех команд Клуба,

только под которым он может выступать за разные команды одного Клуба (если имеет такое право);

- фамилии на игровой форме игроков команд Суперлиги (в том числе игроков команды молодежного состава) Высшей лиги и Первой лиги наносятся на русском языке.
- реклама на игровых футболках и шортах разрешена, за исключением мест на рукавах игровой футболки;
- при проведении домашних матчей использовать у игроков (но не обязательно у вратарей) форму темных тонов;
- при проведении гостевых матчей использовать у игроков (но не обязательно у вратарей) форму светлых тонов;
- не заказывать и не изготавливать форму игроков и вратарей в сером цвете, данный цвет зарезервирован под форму судей.

Каждая команда на игру (-ы) обязана иметь как минимум 2 (Два) комплекта игровой формы разных цветов (светлых и темных тонов), соответствующих Правилам гандбола.

Не позднее чем за 3 (Три) дня до начала игры команда-гость должна согласовать цвета игровой формы с командой-хозяином с учетом цвета формы, утвержденной на МКом. В случае совпадения цвета формы у полевых игроков играющих команд, форму меняет команда-гость (вторая в протоколе матча). Окончательное согласование цветов игровой формы производит делегат во время проведения технического совещания.

**Передняя часть футболки игрока должна соответствовать следующим требованиям:**

Номер игрока должен быть отображен в полном соответствии с требованиями Правил гандбола и отчетливо (контрастно) виден. Любые другие надписи (логотипы) должны находиться на расстоянии не менее 5 (Пяти) см от номера игрока.

**Задняя часть футболки игрока должна соответствовать следующим требованиям:**

Фамилия игрока должна быть размещена над его номером и занимать только 1 (Одну) строку текста. Высота надписи должна быть не менее 7 (Семи) см. Номер игрока должен быть отображен в полном соответствии с требованиями Правил гандбола и должен быть отчетливо (контрастно) виден. Любые другие надписи (логотипы) должны находиться на расстоянии не менее 5 (Пяти) см. от номера игрока.

**Игровые шорты:**

Игровые шорты должны соответствовать требованиям Правил гандбола.

## **Носки:**

В соответствии с требованиями Правил гандбола. все игроки команды во время игры должны использовать носки одного цвета.

Во время представления команд перед началом игры игроки должны выходить в единой форме. А во время послематчевой процедуры игроки должны выходить в спортивной форме. В случае нарушения делегат отмечает об этом в рапорте.

Игроки во время матча могут носить только спортивную экипировку, которая соответствует требованиям Правил гандбола. Нарушения спортивной экипировки, отмеченные делегатом в рапорте, наказываются в соответствии с Дисциплинарным Регламентом ФГР. За отдельные нарушения спортивной экипировки делегат может не допустить игрока к участию в матче. В случае участия в матче игрока с нарушением спортивной экипировки, но не отмеченной в рапорте делегата, делегат подлежит наказанию в соответствии с Дисциплинарным Регламентом ФГР.

## ***Статья 6.4. Официальные лица команды***

Во время игры на скамейке запасных имеют право присутствовать не более 5 (Пяти) и не менее 1 (Одного) официального лица, которые допущены к играм Соревнований и фамилии, которых внесены в Протокол матча.

На скамейке запасных могут находиться только те тренеры, которые получили сертификат ФГР соответствующей категории Соревнований, в которых принимает участие данное официальное лицо.

В Протокол матча команды Суперлиги должно быть внесено минимум одно официальное лицо (тренер) с наличием сертификата ФГР I-категории. В Протокол матча команд Высшей лиги и Первенства среди молодежных команд, должно быть внесено хоть одно официальное лицо (тренер) с наличием сертификата ФГР II-категории.

Все официальные лица команды должны присутствовать на представлении команд перед началом игры. В случае нарушения делегат отмечает об этом в рапорте.

Рекомендуется, чтобы во время игры официальные лица команды были одеты в официальную форму Клуба. Цвет формы официальных лиц команды должен быть отличен от цвета формы полевых игроков команды соперника.

Не позднее чем за 15 (Пятнадцать) минут до начала матча официальный представитель команды обязан проверить и подписать Протокол матча.

После завершения процедуры окончания матча официальные лица обязаны покинуть игровую гандбольную площадку и не вступать в пререкания с делегатом, судьями, бригадой секретарей, персоналом матча или зрителями. При необходимости официальные лица должны покидать игровую площадку

через зону общения с представителями СМИ. В случае нарушения делегат отмечает об этом в рапорте.

### ***Статья 6.5. Врач Соревнований***

Клуб-хозяин должен обеспечить присутствие и работу врача соревнований в игровом зале во время проведения Соревнований.

Врач Соревнований должен находиться в непосредственной близости от игровой площадки. **В случае отсутствия врача начинать игру ЗАПРЕЩЕНО.** В исключительных случаях, по согласию официальных представителей команд, обязанности врача может выполнять врач одной из команды.

### ***Статья 6.6. Бригада скорой медицинской помощи***

Клуб-хозяин на период проведения игры должен обеспечить:

- присутствие машины скорой медицинской помощи, которая располагается вблизи от служебного входа в спортивное сооружение;
- условия беспрепятственного отъезда машины скорой медицинской помощи с территории спортивного сооружения;
- места для бригады скорой медицинской помощи вблизи от игровой площадки;
- наличие носилок и/или медицинской каталки, которые должны быть расположены в доступном месте для бригады скорой медицинской помощи.
- **В случае отсутствия бригады и машины скорой медицинской помощи начинать игру ЗАПРЕЩЕНО.**

### ***Статья 6.7. Группа поддержки***

Во время игры разрешено присутствие группы поддержки, маскота (персонаж-талисман) Клуба/Команды, Школы и других символов команд. В течение игрового времени они должны находиться вне зон безопасности и не мешать игрокам команд. В случае нарушения делегат отмечает об этом в рапорте.

### ***Статья 6.8. Использование музыкальных инструментов и микрофонов во время игры***

Использование музыкальных инструментов, а также предметов, усиливающих уровень шума во время игры, разрешается с учётом ограничений, предусмотренных действующим законодательством в области регулирования

поведения болельщиков.

Запрещается использование инструментов и предметов, усиливающих уровень шума на местах, расположенных непосредственно позади судейского столика и скамеек запасных.

В случае нарушения делегат отмечает об этом в рапорте.

### ***Статья 6.9. Использование видеоз экранов***

Использование видеоз экранов (видео-табло, проекционных экранов и иных видео носителей) в спортивном сооружении, где проводятся игры Соревнований, разрешается при условии, что это не препятствует нормальному проведению игры. Изображение на экране не может демонстрироваться, если его целью является подстрекательство болельщиков к беспорядкам и проявлениям агрессии, демонстрации неприличных жестов.

#### **Во время игры запрещается показывать:**

- повторы игровых моментов;
- любые игровые моменты, которые могут вызвать негативную реакцию со стороны участников игры или зрителей;
- конфликты и ситуации, которые привели к дракам, а также сами драки;
- моменты нанесения травм игрокам и другим участникам игры;
- действия болельщиков, оскорбляющих участников игры или зрителей, а также бросающих посторонние предметы на игровую площадку и т.д.
- использование делегатом или судьями системы ВП и изображение на мониторе системы ВП.

В случае нарушения делегат отмечает об этом в рапорте.

### ***Статья 6.10. Игровой зал и его техническое оборудование***

Все спортивные сооружения, на которых проводятся игры Соревнований, должны соответствовать требованиям Правил гандбола и настоящего Регламента.

**Запрещается проводить игры в спортивных сооружениях, не допущенных КомОПС.**

#### **Требования и рекомендации к игровому залу:**

- рекомендуется использовать игровой зал вместимостью не менее 1 000 (Одной тысячи) посадочных мест для игр с участием Клубов Суперлиги. Более четкие требования по количеству посадочных мест для матчей с участием Клубов Суперлиги, указаны в Приложении № 1 к Регламенту;

- рекомендуется использовать игровой зал вместимостью не менее 500 (Пятьсот) посадочных мест для игр Высшей лиги и Первенства среди молодежных команд;
- минимальные размеры площадки – 44 м x 22 м;
- высота потолка или расстояние до самого низкого предмета над игровой площадкой должна составлять не менее 7 (Семи) метров;
- в зоне запасных – 16 (Шестнадцать) посадочных мест для игроков и официальных лиц шириной 50 (Пятьдесят) см каждое. Размер скамейки запасных должен составлять 50 см x 16 посадочных мест. Игрокам для кратковременной разминки разрешается использовать зону непосредственно за скамейкой запасных;
- отдельные раздевалки для каждой команды не менее 30 кв. метров с туалетами и душевыми, вешалками и скамейками на 20 (Двадцать) человек. Обязательно наличие массажного стола и воды в закрытых бутылках из расчета: 1 (Один) литр на 1 (Одного) человека;
- раздевалка для судей должна иметь площадь не менее 12 кв. метров и туалет с душевой кабиной. Также необходимо наличие стульев и воды из расчета: 1 (Один) литр на 1 (Одного) человека;
- электронное информационное табло;
- судейский стол размером 3 м x 0,7 м с 4 посадочными местами;
- судейский стол должен быть расположен на расстоянии не менее 0,5 м от боковой линии и на 30-40 см выше уровня игровой площадки;
- за судейским столом имеют право находиться только делегат, секундометрист, секретарь, информатор;
- у секундометриста должен быть пульт управления электронным информационным табло и резервные электронные часы;
- гандбольные ворота должны иметь сертификат соответствия ИГФ или ЕГФ;
- наличие за гандбольными воротами вертикально закреплённых сеток черного цвета высотой не менее 7 (Семь) метров и шириной минимум по 8 (Восемь) метров в стороны от стоек ворот;
- температура воздуха в игровом зале должна быть не ниже 18 (Восемнадцати) и не выше 25 (Двадцати пяти) градусов по Цельсию;
- наличие центрального кондиционирования воздуха;
- освещение игровой площадки мощностью не менее 1200 люкс;

- наличие громкоговорящей связи;
- наличие мест для СМИ;
- наличие комнаты для прессы и пресс-конференции;
- наличие зоны общения прессы с командами после окончания игры;
- наличие мест за гандбольными воротами для работы фотокорреспондентов;
- наличие платформы для установки стационарной телекамеры;
- «стол статистиков ИАС» (описание в разделе 7);
- наличие VIP трибуны (VIP сектора);
- наличие комнаты для проведения совещаний;
- наличие медицинского кабинета;
- наличие комнаты для охраны.
- наличие помещения (станции) допинг-контроля

В случае нарушения данных требований делегат отмечает об этом в рапорте.

**В случае возникновения в игровом зале условий, не позволяющих дальнейшее проведение игры/Соревнований по гандболу, продолжение игры переносится на время, когда будут восстановлены требуемые условия для проведения игр по гандболу.** Если же это время составляет более 1 (Одних) суток, то игра должна быть переиграна. Все расходы по проведению отложенных игр несет Клуб-хозяин данного матча. В случае форс-мажорных обстоятельств (природного характера, политического характера и т.д.) решение по проведению данных матчей/соревнований принимается на заседании Высшего Совета ФГР.

### ***Статья 6.11. Требования по обеспечению безопасности участников Соревнований***

Клуб-хозяин является ответственным за обеспечение безопасности всех участников Соревнований, судейской бригады и персонала, а также за обеспечение общественного порядка в местах проведения игр Соревнований.

#### **При проведении Соревнований Клуб-хозяин обязан:**

- установить контакт с МВД (отдел охраны общественного порядка и ГИБДД);
- установить контакт с МЧС (государственная противопожарная

служба);

- установить контакт со станцией скорой медицинской помощи;
- разработать “План мероприятий по обеспечению безопасности”,

который включает:

1. Охрану игроков, официальных лиц команд, судейской бригады, персонала и других лиц в период пребывания их в спортивных сооружениях во время проведения игр (тренировок) и в местах их проживания в период проведения Соревнований.

2. Осмотр сотрудниками службы безопасности за 2 (Два) часа до начала игры спортивного сооружения, всех его помещений с целью выявления посторонних предметов, которые могут привести к срыву игры или к созданию угрозы безопасности участников игры и зрителей.

3. Мероприятия по обеспечению общественного порядка в зоне проведения игры до ее начала, во время проведения и после ее окончания.

4. Мероприятия по оказанию медицинской помощи.

- определить обязательные объекты охраны:

1. Зону проведения игры в целом.

2. Места размещения почетных гостей.

3. Судейская бригада в игровом зале не менее 2 (Двух) охранников, начиная со времени: за 1 (Один) час до начала игры и заканчивая временем: до момента посадки в транспорт для отправки в гостиницу.

4. Раздевалки для команд и судейские комнаты для судей.

5. Места размещения команд в игровом зале не менее 2 (Двух) охранников, начиная со времени: за 1 (Один) час до начала игры и заканчивая временем: до момента посадки в транспорт для отправки в гостиницу.

6. Места размещения представителей СМИ, бригады скорой медицинской помощи и статистиков ИАС.

**Ответственность за соблюдением данных требований несет Клуб-хозяин.**

Сотрудники охраны могут приближаться к игровой площадке на расстояние ближе 2 (Двух) метров или входить непосредственно на игровую площадку только по просьбе судей и после разрешения делегата. В случае выхода зрителей, игроков, официальных лиц или сопровождающих лиц на игровую площадку с явным намерением совершить акт насилия сотрудники охраны должны немедленно вмешаться, чтобы защитить участников Соревнований.

### **В зоне проведения матча запрещено:**

1. Курить, продавать и распивать спиртные напитки.
2. Использовать флаги с древком.
3. Бросать на игровую площадку любые предметы.
4. Оскорблять игроков и официальных лиц команд, членов судейской бригады, сопровождающих лиц или зрителей (в словесной или другой форме).

### ***Статья 6.12. Игровые мячи***

Игровые мячи должны соответствовать Правилам гандбола. При проведении игр Соревнований официальным мячом считаются мячи, установленные ФГР.

ФГР определяет официальные мячи Соревнований на каждый сезон в течение действия настоящего Регламента. Команды не имеют права использовать другие гандбольные мячи.

При проведении игр Соревнований должно использоваться 2 (Два) официальных мяча: один – непосредственно на площадке, один – на судейском столике.

## **7. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКОЙ СИСТЕМЫ (ИАС)**

В целях проведения Соревнований на современном информационно-технологическом уровне, публичного предоставления оперативной статистической информации в интернет-пространстве используется специализированное программное обеспечение «Информационно-аналитическая система» (ИАС) с интеграцией данных на официальный сайт ФГР. ИАС включает базу данных физических и юридических лиц, официальную программу ведения статистики игровой деятельности в двух версиях «Handball.Online» и «Handball.Online.mini», систему «назначения и оповещения» делегатов и судей, поддерживает процедуру «электронный протокол».

### ***Статья 7.1. Порядок и сроки предоставления информации для внесения в ИАС.***

1. Администрирование ИАС осуществляется информационно-аналитическим отделом ФГР (далее - ИАО) на основании данных, полученных от подразделений ФГР и участников Соревнований.

2. Допуски спортсменов за команды в ИАС перед сезоном осуществляются на основании данных, предоставленных МКом.

3. Данные и допуск к Соревнованиям контрактных игроков заносятся в ИАС в соответствии с предоставленным реестром контрактных игроков Клуба/Команды, Школы (п. 1.9.2), в случае дозаявки игрока (-ов) - согласно выписке из контракта (трудового договора).

4. Данные по переходам спортсменов, заявки в течение сезона заносятся администратором на основании «РАЗРЕШЕНИЯ», выданного КомОПС в соответствии с Положением о переходах ФГР.

5. Клубы обязаны иметь официальный адрес электронной почты, который указывается в ИЗЛ, оперативно сообщать о его изменении.

6. Клубы должны оперативно сообщать в ФГР информацию по изменениям в составах команд (игроки, тренеры, медицинский персонал) и руководстве клуба, изменении контактных данных, присвоении спортивных и почетных званий, награждении государственными наградами, смене логотипа.

7. Заявка официальных лиц заносится в ИАС по представлению КомОПС. Для информирования о других изменениях достаточно выслать с официального адреса Клуба письмо по электронной почте в ФГР и в простой письменной форме сообщить об изменениях. При увольнении/переводе сотрудника указать дату.

8. Графические данные (логотипы, фото игроков, официальных лиц команды) предоставляются Клубами в ФГР в соответствии с Регламентом по маркетингу и коммуникациям.

9. Установка в ИАС ФГР допуска делегатам и судьям производится на основании результатов аттестации делегатов и судей, утвержденными Высшим Советом ФГР.

10. Установка в ИАС ФГР допуска статистикам ИАС производится на основании прохождения аттестации.

11. Установка в ИАС ФГР допуска членам бригады секретарей производится на основании списков от АРСФГ, подписанных председателем СудКом.

12. Для информационных рассылок о назначениях на судейство делегаты и судьи должны сообщать администратору ([adminias@rushandball.ru](mailto:adminias@rushandball.ru)) (копия [k.horosheva@rushandball.ru](mailto:k.horosheva@rushandball.ru)) изменения своих официальных адресов электронной почты.

Судьи имеют возможность проставить в ИАС нежелательные даты для назначений. После получения письма с адреса [no-reply@rushandball.ru](mailto:no-reply@rushandball.ru) судьям необходимо зайти в систему и «подтвердить» или «отказаться» от назначения. В случае «подтверждения» информация размещается на сайте ФГР.

### ***Статья 7.2. Программы ведения статистики игровой деятельности***

1. При проведении игр чемпионата России среди команд Суперлиги и Высшей лиги, Первой лиги, Суперкубка, Кубка и Первенства России среди команд молодежного состава Клуб-хозяин обязан организовать ведение статистики игровой деятельности в режиме онлайн с помощью официальной программы ФГР «Handball.Online».

2. Непосредственное ведение статистики матчей программой «Handball.Online» производят два статистика ИАС (секретари статистического протокола матча), имеющие допуск ФГР. Один из них должен пройти аттестацию на статистика-секретаря, второй статистика-оператора

3. Допуск ФГР осуществляется Аттестационной комиссией при успешном прохождении всех этапов аттестации согласно «Положению об аттестации тренеров, спортивных судей и секретарей статистического протокола матча, принимающих участие в соревнованиях, проводимых ФГР».

4. Статистика матча ведется в соответствии с Руководствами:

- «Трактовка и отражение событий гандбольного матча в программе «Handball.Online» и «Handball.Online.mini»;

- Руководство по обязанностям статистиков ИАС при обслуживании матча.
- Системой оценки статистического отчета (п. 7.5. настоящего Регламента).

5. В случае невозможности обеспечения проведения статистики матча местными статистиками, Клубу/Команде, Школе необходимо незамедлительно сообщить об этом администратору ИАС ФГР. ФГР вправе командировать специалистов из другого региона. В этом случае Клуб-хозяин обязан оплатить командировочные расходы (проезд, проживание, суточные в пути) и оплату работы по утвержденным расценкам.

6. Для доступа в программу статистикам ИАС предоставляется логин/пароль. Ответственность за передачу пароля разъясняется в письме с данными для входа в ИАС.

7. Для ведения статистики Клуб-хозяин обязан оборудовать рабочее место – «Стол статистиков ИАС», стол на два посадочных места с подведенным электропитанием для одновременного подключения компьютера и принтера.

«Стол статистиков ИАС» должен находиться за судейским столом на помосте высотой достаточной, чтобы статистики ИАС имели полный обзор игровой площадки. Конструкция помоста должна быть удобна и безопасна для подъема\спуска на\с него и не мешать бригаде за судейским столом и зрителям.

При отсутствии в спортооружении места для размещения помоста в указанной зоне «Стол статистиков ИАС» размещается в безопасной зоне с полным обзором игровой площадки.

8. За систематическое некачественное ведение статистики матча (несоответствие введенных данных реальным событиям матча) в течении спортивного сезона, допуск статистика аннулируется в соответствии с Дисциплинарным Регламентом. Оценка качества производится по видеозаписи (*Статья 7.5. Система оценки статистического отчета*).

9. После каждого матча статистики ИАС обязаны в течение 1 (Одного) часа отправить файл с игрой на адрес [stat@rushandball.ru](mailto:stat@rushandball.ru), проверить «закрытие» игры на сайте ФГР.

10. При любых нештатных ситуациях статистики ИАС обязаны связаться с администратором ИАС по мобильной связи +7 (916) 664-68-29, а затем при необходимости описать ситуацию в письме на адрес: [adminias@rushandball.ru](mailto:adminias@rushandball.ru) (копия: [k.horosheva@rushandball.ru](mailto:k.horosheva@rushandball.ru)).

11. Допускается возможность корректировки событий после матча. Срок – 24 (Двадцать четыре) часа от времени начала матча. О последующих

корректировках, необходимо заранее сообщить (при отправке письма с файлом игры или отдельным письмом) на адрес: [adminias@rushandball.ru](mailto:adminias@rushandball.ru) (копия: [k.horosheva@rushandball.ru](mailto:k.horosheva@rushandball.ru)).

### ***Статья 7.3. Процедура «Электронный протокол» и официализация статистических отчетов.***

1. При проведении игр чемпионата России среди команд Суперлиги и Высшей лиги, Первой лиги, Суперкубка, Кубка и Первенства России среди команд молодежного состава протокол матча формируется через ИАС ФГР с использованием процедуры «Электронный протокол».

2. Оборудованное рабочее место предоставляет проводящая организация согласно настоящему Регламенту.

3. Для доступа в ИАС делегату предоставляется логин/пароль. Ответственность за передачу пароля разъясняется в письме с данными для входа в ИАС.

4. После заполнения электронного протокола на сайте ФГР он размещен с пометкой «не официальный». Переход в статус «официальный» осуществляется администраторам ИАС после сверки со сканом/фото Протокола матча.

5. Вовремя и после окончания матча статистические отчеты матча размещаются в статусе «не официальный». Переход в статус «официальная» осуществляется администраторам ИАС после сверки со сканом/фото Протокола матча.

6. Отправка скана/фото Протокола матча, заполненного и подписанного соответствующими членами судейской бригады, а также координационные мероприятия при расхождении Протокола матча и статистического отчета входят в обязанности старшего бригады секретарей.

### ***Статья 7.4. Выходные данные ИАС***

1. Для каждого Клуба на сайте ФГР создана страница, где размещена информация об игроках, тренерах, официальных лицах, руководстве, контакты, лого, фото. За полноту и достоверность опубликованной информации (взятой из ИЗЛ) ответственность несут Клубы/Команды, Школы.

2. При введении процедуры «Электронный протокол» Протокол матча и отчет «составы команд» доступен для скачивания с сайта ФГР после его формирования через ИАС ФГР.

3. Статистические отчеты выдаются в печатном виде статистиками игры по окончании 1-го тайма основного времени и окончании игры и имеют

статус «не официальный». По запросу участвующей в игре команды статистик ИАС имеет возможность и должен вывести на печать отдельный отчет по каждому тайму.

4. Статистика игры доступна на сайте ФГР и автоматически обновляется в режиме онлайн, статистические отчеты так же доступны для скачивания в формате pdf.

5. На официальном сайте ФГР в свободном доступе размещается статистика по играм, положение команд, рейтинги игроков и команд, обновляемые в режиме онлайн.

6. По запросу Клуба ФГР может быть предоставлен стандартный API для размещения информации из ИАС на своем сайте.

7. Тренерам сборных команд России и представителям КНГ предоставляется возможность «выборки» данных из ИАС по заданному набору параметров.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения требований данного раздела на Клуб могут быть наложены санкции в соответствии с Дисциплинарным Регламентом.

#### ***Статья 7.5. Система оценки статистического отчета***

Для оценки качества работы статистиков вводится Система оценки статистического отчета. Согласно данным критериям, оценивается непосредственная работа статистика, и в случае необходимости, назначается наказание в соответствии с Дисциплинарным Регламентом.

Однозначными считаются ошибки, которые не могут иметь другой трактовки.

Список недопустимых ошибок:

- внесение в состав команды игроков и официальных лиц, отсутствующих в БД без согласования с админом ИАС ФГР.
- ошибки в составах (внесение персон, отсутствующих в протоколе и/или их отсутствие);
- изменение последовательности внесения событий матча, изменяющих свойства последующих событий (например, удаление влияет на свойства «состав команды»);
- некорректное отражение состава команды (большинство/меньшинство/равные составы) при внесении корректировки в события матча;
- внесение отсутствующего события – перехода атаки/потери мяча и других событий отсутствующих в матче;
- искажение номеров игроков при событиях

бросок/наказание/ошибки;

- ошибки в определении типа атак, имеющих однозначное определение 7-метровый и быстрое начало;
- необоснованно запоздалое «закрытие матча» после его окончания.
- не отражение выхода игрока на площадку.

События, на определение свойств которых влияет «человеческий фактор», базирующийся на видении статистиком-секретарем конкретных игровых ситуаций:

- определение места совершения броска и области ворот в граничащих зонах. Например, определение места броска «ближний центр/ближний правый» или области ворот «правый низ/правая середина»;
- определение типа атак в граничащих положениях, ПН-КА, КА-1x1;
- определение игрока, совершившего потерю мяча при плохой передаче (отдающего или принимающего передачу);
- определение наличия голевой/атакующей передачи, кроме «скидок в линию»;
- замены полевых игроков в играх с многочисленными заменами (более двух одновременных на обе команды в одной атаке)
- определение типа ошибки при отсутствии показа судьей на площадке;
- допускаются временные расхождения в 2-3 (Две-Три) сек, кроме последних 5 (Пять) секунд тайма.

## 8. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СИСТЕМЫ ВИДЕОПОВТОРОВ (ВП)

В целях проведения Соревнований на более высоком качественном уровне, минимизации последствий от спорных ситуаций, связанных с принятием судейских решений в матчах, на матчах используется система видеоповторов.

Система видеоповторов (далее – система ВП) дает судьям возможность немедленно просмотреть ситуацию на экране монитора, если они не смогли увидеть полное действие на площадке и, если они хотят проверить еще раз, прежде чем принимать решение. Это особенно относится к ключевым ситуациям матча, когда судьи решают ознакомиться с телевизионной картинкой в дополнение к своему взгляду на площадку.

### ***Статья 8.1. Использование видеоповторов***

Необходимые технические требования к системе ВП подразумевают использование:

1. Минимум 6 (Шесть) телекамер;
2. Отдельного монитора для системы ВП, на который выводятся сигналы всех телекамер;
3. Синхронизацию игрового времени видеотрансляции с информационным табло.

По запросу делегата или судей ил оператор системы ВП предоставляет запись спорного момента.

Использование системы ВП обязательно на всех матчах чемпионата России, Кубка России (со стадии 1/16 финала) и Суперкубка.

В других матчах Соревнований допускается применения системы ВП в случае готовности Клуба-хозяина к её использованию. В этом случае Клуб-хозяин на техническом совещании уведомляет команду-гостя, делегата и судей о возможности использования на матче системы ВП.

Все расходы, связанные с использованием системы ВП несет Клуб-хозяин.

### ***Статья 8.2. Ситуации, в которых можно использовать видеоповтор***

№	Ситуация	Описание
1.	Гол или отсутствие гола, решение о том, полностью ли мяч пересек линию ворот	Определить, полностью ли мяч пересек линию ворот (или нет)
2.	Гол или отсутствие гола, если время истекло до или после того, как мяч полностью	Определить, истекло ли время до (или после) того, как мяч полностью пересек линию ворот

	пересек линию ворот	
3.	Особенно опасные и умышленные действия без мяча	Ситуация без мяча, которая возникает вне поля зрения судей
4.	Дисквалификация (красная карточка)	Чтобы судьи могли точно определить виновного игрока
5.	Потасовка на площадке	Конфликт с участием двух (или более) игроков (и у судей есть серьезные сомнения относительно того, какой игрок (-и) должен быть наказан)
6.	Нарушения численного состава, нарушения в зоне запасных (неправильная замена)	В случае, если делегат, секретарь и секундометрист не смогли точно определить кто совершил нарушение
7.	Симуляция	Если у судей есть серьезные сомнения относительно того, следует ли назначать игроку прогрессивное наказание, или если игрок пытается ввести судей в заблуждение с помощью симуляции
8.	Правило 8	Если у судей есть серьезные сомнения относительно того, нужно ли вынести решение на 2-минутное удаление или дисквалифицировать игрока в соответствии с правилами 8:5, 8:6, 8:8, 8:9, 8:10, или 8:11
9.	Игровые ситуации, влияющие на ход игры в последние 30 секунд матча	Если у судей есть сомнения по поводу решения о назначении 7-метрового броска, наказаниях или решениях, которые могут привести к смене владения мячом.
10.	Другое	В случае принятия решения, которое может привести к протесту

### **Статья 8.3. Примечания**

1. При любых обстоятельствах судьи должны принимать решение, основанное на их видении того, что происходит на площадке. Видеоповтор используется только тогда, когда у судей возникают серьезные сомнения в принятии правильного решения или, когда по разным причинам они не могут хорошо рассмотреть ситуацию на площадке.

2. Если судьи во время просмотра ВП увидели другую ситуацию, в которой было принято неправильное решение или не было зафиксировано нарушение Правил, они должны исправить это решение на основе фактов, проверенных в ВП. Это применимо только к ситуациям, которые произошли одновременно с рассматриваемой ситуацией или непосредственно перед ней.

3. Основной целью использования ВП является принятие правильных решений. Если во время просмотра ВП судьи определяют, что никаких нарушений допущено не было, то им разрешается продолжить игру без каких-либо наказаний. Однако, если использование ВП было спровоцировано симуляцией/чрезмерной реакцией игрока или официального лица, это считается неспортивным поведением и должно быть наказано в соответствии с правилами 8.7-10.

4. Делегат может использовать ВП только в случаях, связанных с пунктами 6 и 10, или в ситуациях, связанных с дисквалификациями, которые происходят за пределами площадки. Делегат может потребовать, чтобы судьи использовали ВП в ситуации, связанной с пунктом 1. Во всех остальных ситуациях делегату разрешено рекомендовать судьям использовать ВП.

5. В принципе, решение об использовании ВП должно приниматься в прямой связи с рассматриваемой ситуацией. Невозможно использовать ВП, когда после рассматриваемой ситуации произошли две смены владения мячом или после того, как выполнен соответствующий стандартный бросок в связи со второй сменой владения мячом.

6. В случае, если ВП используется по запросу делегата, то один из судей также должен принять участие в просмотре в том случае, если это влияет на решение о том, как должна будет возобновиться игра.

7. Только судьи (или делегат) могут решить, использовать ли ВП, после чего команды и зрители уведомляются о том, что решение/ситуация должны быть пересмотрены. Игрокам или официальным лицам команд, которые агрессивно-настойчиво подают жест «ВП» делегату или судьям, будет назначено прогрессивное наказание в соответствии с правилами 8:7-8:8.

#### ***Статья 8.4. Порядок действий при использовании видеоповторов***

1. Как делегат, так и судьи имеют право запросить ВП. Тайм-аут обязателен.

2. Судьи останавливают время игры и показывают жест ВП, информируя о том, что ситуация будет рассмотрена с помощью ВП.

3. Судьи консультируются с делегатом и объясняют, почему будет использован ВП. Если использование ВП в данной ситуации не разрешено настоящим Регламентом, делегат должен вмешаться.

4. Пока не будет принято окончательное решение, оба судьи будут находиться у экрана монитора ВП, в то время как делегат будет контролировать игроков и официальных лиц команд.

5. После просмотра ВП решение судей может быть принято (или исправлено) только в том случае, если ВП предоставит четкие и убедительные визуальные доказательства.

6. Если судьи не могут принять решение по причине того, что ВП не позволил определить достоверные факты, они должны принять решение в соответствии со своим видением ситуации. Судьям разрешается обратиться за советом к делегату, если у них есть серьезные сомнения.

7. Если ВП был запрошен непосредственно перед или в конце любой половины матча, обе команды должны оставаться на площадке до тех пор, пока не будет принято решение, основанное на ВП.

8. Проверка ВП должна быть проведена как можно быстрее. Продолжительность просмотра может быть продлена, если возникнут технические проблемы.

9. После завершения просмотра ВП судьи должны четко сообщить об окончательном решении официальным лицам обеих команд, судейской бригаде и зрителям.

10. Во время просмотра ВП только судьи (или делегат) могут находиться за столом/экраном ВП, в то время как посторонние лица не допускаются к столу/экрану ВП.

11. Делегат и судьи за 1 (Один) час до начала матча обязаны проверить оборудование ВП.

12. Делегат и судьи должны следовать основному принципу, чтобы прерывать матч как можно реже.

#### ***Статья 8.5. Распределение полномочий при использовании видеоповторов***

СИТУАЦИЯ	Кто запрашивает ВП	Кто принимает окончательное решение
Гол или отсутствие гола, решение о том, полностью ли мяч пересек линию ворот	Судьи	Судьи
Гол или отсутствие гола, если время истекло до или после того, как мяч полностью пересек линию ворот	Судьи	Судьи

Особенно опасные и умышленные действия без мяча, происходящие вне поля зрения судей	Делегат, судьи	Судьи
Если судьи показывают красную карточку (дисквалификация) игроку ошибочно	Судьи	Судьи
В случае конфликта с участием двух или более игроков	Судьи	Судьи
Если нарушение численного состава не было зафиксировано судейской бригадой	Делегат	Делегат
Если у судей есть серьезные сомнения относительно того, следует ли применять дисквалификацию в соответствии с Правилем 8.	Судьи	Судьи
Когда у судей (или делегата) возникают сильные сомнения, подпадают ли действия, совершенные в последние 30 секунд игры - под действие Правил 8:10 в или 8:10 г	Судьи	Судьи
В случае действий в последние 30 секунд при игре с пустыми воротами (если судьи не уверены, должен ли быть назначен 7-метровый бросок)	Судьи	Судьи

## 9. СОРЕВНОВАНИЯ ПО ПЛЯЖНОМУ ГАНДБОЛУ

### ***Статья 9.1. Цель и задачи проведения чемпионата, Первенства и Кубка России по пляжному гандболу.***

- популяризации гандбола и пропаганды здорового образа жизни в стране;
- повышения уровня спортивного мастерства команд и спортсменов;
- подготовки высококвалифицированных спортсменов для юношеских, молодёжных и национальных сборных команд России.

### ***Статья 9.2. Правила проведения Соревнований по пляжному гандболу.***

1. Соревнования по пляжному гандболу проводятся в соответствии с Главой 9 настоящего Регламента и Правилами по гандболу, утверждёнными Приказом Министерства спорта Российской Федерации (далее Правила).

2. Каждую игру по пляжному гандболу обслуживают:

- 1 делегат;
- 2 судьи;
- секретарь;
- секундометрист.

3. Дополнительно к перечисленным членам судейской бригады матча, на каждый матч назначается следующий персонал: оператор информационного табло, информатор.

4. Контроль действий судей и оценка их работы возлагаются на делегата матча.

5. Для контроля работы судейской бригады и организации Соревнований назначается представитель ФГР.

6. Общее руководство проведением Соревнований по пляжному гандболу осуществляется Министерством спорта Российской Федерации (далее - Минспорта России) и Федерацией гандбола России. Непосредственное руководство организацией и проведением Соревнований по пляжному гандболу осуществляется Комиссией по организации и проведению Соревнований ФГР и Комиссией по пляжному гандболу ФГР (далее - КомПГ).

### ***Статья 9.3. Система проведения Соревнований***

Чемпионат России по пляжному гандболу среди мужских и женских команд проводится в два этапа: предварительный и финальный.

Предварительный этап включает в себя 3 (Три) тура. В случае, не участия команды в одном из туров чемпионата России, ей засчитываются поражения во всех матчах данного тура со счётом 0:2.

Финальный этап состоит из 1 (Одного) тура.

- При количестве 6-8 команд-участниц на предварительном этапе чемпионата России, в финальный тур допускаются 4 (Четыре) команды, набравшие наибольшее количество очков в 3 (Трёх) турах предварительного этапа.

- При количестве 9-10 команд-участниц на предварительном этапе чемпионата России, в финальный тур допускаются 6 (Шесть) команд, набравшие наибольшее количество очков в 3 (Трёх) турах предварительного этапа.

- При количестве более 10 команд-участниц на предварительном этапе чемпионата России, в финальный тур допускаются 8 (Восемь) команд, набравшие наибольшее количество очков в 3 (Трёх) турах предварительного этапа.

Матчи проводятся по круговой системе. Расписание каждого тура на основании занятых командами мест в предыдущем розыгрыше чемпионата России (кроме 1 тура) составляет Клуб/Команда-организатор и направляет на утверждение в КомПГ.

Команды, впервые принимающие участие в Соревновании, распределяются по жеребьевке.

КомПГ оставляет за собой право определения системы проведения тура по предварительному согласованию с организатором данного Соревнования.

Отбор участников финального тура производится на основании набранных очков во всех турах этого сезона.

Очки, набранные командами на предварительном этапе при попадании в финальный этап, **не учитываются.**

Варианты систем проведения финального этапа:

При участии **4 (Четырех) команд:**

Клубы/Команды, принимающие участие в финальном туре, образуют одну группу. Соревнования финального этапа проводятся по круговой системе. По окончании игр в группе команды разыгрывают места по системе плей-офф. Первая команда группы играет против четвертой команды группы, а второе место группы играет против третьего места группы. Далее победители пар проходят в финал, а проигравшие в парах команды разыгрывают 3 и 4 итоговые места.

При участии **6 (Шести) команд:**

Клубы/Команды на финальном этапе распределяются на две группы, исходя из занятых мест по окончании игр предварительного этапа (группа А команды, занявшие на предварительном этапе места 1, 4, 5 и группа Б команды, занявшие на предварительном этапе места 2, 3, 6). Соревнования в группах проводятся по круговой системе. По окончании игр в группах команды разыгрывают места по системе плей-офф на каждом туре. Первая команда группы А играет против второй команды группы Б, а вторая команда группы А против первой команды группы Б. Далее победители проходят в полуфинал, а проигравшие пары играют за итоговые 3 и 4 места. Команды, занявшие 3 места в своих группах, разыгрывают между собой 5 и 6 места.

При участии **8 (Восьми) команд:**

Клубы/Команды на финальном этапе распределяются на две группы, исходя из занятых мест по окончании игр предварительного этапа (группа А команды, занявшие на предварительном этапе места 1, 4, 5, 8 и группа Б команды, занявшие на предварительном этапе места 2, 3, 6, 7). Соревнования в группах проводятся по круговой системе. По окончании игр в группах команды разыгрывают места по системе плей-офф на каждом туре. Первая команда группы А играет против четвертой команды группы Б, а четвертая команда группы А против первой команды группы Б. Второе место группу А играет против 3 места группы Б, третья команда группы А, соответственно, против 2 команды группы Б. Далее победители проходят в полуфинал, а проигравшие пары играют за места с 5 по 8.

Команды, не попавшие в финальный этап, занимают места согласно итоговой турнирной таблице после игр предварительного этапа.

В случае отказа команды от участия в финальном туре, такое право предоставляется команде, занявшей наивысшее место из не попавших в финальный этап команд, участвующих на предварительном этапе.

#### ***Статья 9.4. Организация проведения Соревнований по пляжному гандболу и определение победителей.***

Заявка на участие Клуба/Команды в чемпионате и Кубке России подаются ежегодно в соответствии со сроками утвержденными КомПГ. Список команд участниц, прошедших МКом публикуется на официальном сайте ФГР. Заявки на проведение туров чемпионата России, а также финального этапа Кубка России принимаются после утверждения мест и сроков проведения Соревнований. Клубы/Команды обязаны, письменно уведомить об участии в

каждом отдельном туре КомПГ и проводящую организацию минимум за 15 (Пятнадцать) календарных дней до начала тура.

Для прохождения МКом и получения допуска к участию в Соревнованиях, каждый Клуб/Команда не позднее 20 мая текущего года должен предоставить копии следующих документов на адреса электронных почт: info@rushandball.ru, e.gostev@rushandball.ru

- договор с ФГР (оригинал)
- именной заявочный лист (ИЗЛ) в формате Word согласно установленной формы ФГР;
- копию платёжного поручения о взносе за участие в Соревнованиях;
- разрешение на переход игроков (с пометкой пляжный гандбол), документ подтверждение принадлежности спортсмена к Клубу/Команде, Школе (переходы игрока (-ов) из Клуба/Команды, Школы по классическому гандболу в Клуб/Команду, Школу по пляжному гандболу не засчитывается переходом из Клубов/Команд, Школ по классического гандболу;
- согласование макетов игровой формы;
- заверенная копия договора о страховании от несчастных случаев, жизни и здоровья на каждого участника спортивных соревнований;
- антидопинговые декларации.

После прохождения МКом, но не позже начала Соревнований, каждый Клуб/Команда, Школа обязана предоставить в ФГР нарочно и/или заказным письмом следующие оригиналы документов:

- Договора Клуба/Команды с ФГР в 2 (Двух) экземплярах, оформленный со стороны Клуба/Команды, Школы.
- ИЗЛ команды в двух экземплярах установленной формы. В ИЗЛ Клуба/Команды, Школы участника чемпионата и Кубка России должно быть включено не более 24 (Двадцати четырех) человек и не менее 5 (Пяти) человек, количество официальных лиц команды не более 4 (Четырех) человек и не менее 2 (Двух) человек, а в команде-участнице Первенства России не более 14 (Четырнадцати) игроков и не менее 5 (Пяти) человек, количество официальных лиц команды не более 4 (Четырех) человек и не менее 2 (Двух) человек. В течении игрового сезона игрок обязан участвовать в Соревнованиях под одним игровым номером.
- Антидопинговые деклараций на всех игроков, официальных лиц, руководителей и сотрудников Клуба/Команды, Школы внесенных в ИЗЛ.
- Заверенную копию договора страхования на всех участников Соревнований (спортсменов и официальных лиц).
- Копию платёжного поручения о взносе за участие в Соревнованиях.

Дозаявка и/или аренда игроков, которые были внесены в ИЗЛ и принимали участие в играх за одну из команд по пляжному гандболу в течение спортивного сезона запрещены.

На каждый матч Соревнований можно заявить не более 14 (Четырнадцати) игроков и 4 (Четырех) официальных лиц, один из которых является официальным представителем команды.

В финальном этапе чемпионата России могут принимать участие спортсмены, которые в течении текущего спортивного сезона принимали участие минимум в 3 (Трёх) матчах предварительного этапа, спортсмены не принимавшие участие в предварительном этапе по медицинским противопоказаниям, допускаются по решению МКом при предоставлении всей подтверждающей документации.

Клуб/Команда, Школа, направившая уведомление о своем участие в чемпионате и Кубке России и/или документы для прохождения МКом в адрес ФГР позже дат, указанных в первом и втором абзаце данной статьи, не менее чем за 14 (Четырнадцать) дней до начала матчей первого тура обязана осуществить дополнительный перевод денежных средств (взнос за позднюю дозаявку) в размере 10 000 (Десяти тысяч) рублей на расчетный счет ФГР.

Для прохождения процедуры дозаявки необходимо представить в КомПГ на электронный адрес: [e.gostev@rushandball.ru](mailto:e.gostev@rushandball.ru), документы согласно процедуре заявки игроков, при прохождении МКом (см. п.2.1.3.) не позднее 16:00 последнего рабочего дня (действует до 14 (Четырнадцать) дней до начала финального этапа), предшествующего матчу и платежное поручение о дозаявке на 2 000 (Две тысячи) рублей на счет ФГР (за исключением игроков, не старше 18 (Восемнадцати) лет.

Отказ от участия в Соревновании (в том числе отказ после подтверждения своего участия от Клуба, либо неявка команды Клуба/Команды, Школы на Соревнование наказывается в соответствии с нормами Дисциплинарного регламента ФГР.

При проведении Соревнования могут также применяться иные санкции, установленные Дисциплинарным Регламентом ФГР.

При проведении Соревнований по пляжному гандболу спортивные дисквалификации, наложенные на игроков и официальных лиц Клубов в других Соревнованиях, а также спортивные дисквалификации, наложенные в Соревновании по пляжному гандболу предыдущего сезона, не применяются, за исключением не оплаченных и/или не истекших на дату проведения Соревнования дисквалификаций, наложенных на определенный срок. Дисциплинарные санкции, полученные игроком и/или официальным лицом

Клуба/Команды, Школы в ходе Соревнования, не распространяются на Соревнования по гандболу, проводимые под эгидой ФГР.

### ***Статья 9.5. Кубок России***

Кубок России по пляжному гандболу среди мужских и женских команд проводится в один этап и состоит из одного тура.

При количестве команд-участниц от 4 (Четырех) до 7 (Семи), матчи проводятся по круговой системе. В случае участия 8 (Восьми) и более команд, участники разбиваются на две группы согласно занятым местам, в предыдущем розыгрыше (итоговое положение команд в Кубке России предыдущего сезона). Команды, впервые принимающие участие в Соревновании, распределяются в группы по жеребьевке.

### ***Статья 9.6. Первенство России по пляжному гандболу.***

Первенство России по пляжному гандболу среди юношей и девушек проводится в возрастных категориях:

- старший возраст (юноши, девушки до 18 лет)
- младший возраст (юноши, девушки до 17 лет)

Состав команды на Первенстве РФ 18 (Восемнадцать) человек (14 игроков и 4 представителя).

### ***Статья 9.7. Определение победителей:***

Места определяются по наибольшей сумме набранных очков.

Победившая команда получает 2 очка, проигравшая 0 очков.

При равенстве очков у двух или более команд преимущество определяется по:

- большему количеству побед во встречах между ними;
- большему количеству выигранных сетов во встречах между ними;
- большему количеству выигранных сетов во всех встречах

Первенства;

- по большему количеству заброшенных мячей во всех встречах Первенства.

### ***Статья 9.8. Финансовые условия***

Настоящий Регламент является основанием для командирования команд на Соревнования по пляжному гандболу.

Расходы по участию в Соревнованиях (чемпионат, Кубок и Первенство) по всем возрастным категориям (проезд, суточные в пути, питание и

размещение спортсменов и официальных лиц в дни Соревнований на всех этапах Соревнований несут командующие организации.

Клуб/Команда, Школа участник чемпионата и Кубка России по пляжному гандболу для участия в Соревнованиях обязан до прохождения Мандатной комиссии оплатить взнос за участие в Соревнованиях в размере 100 000 (Ста тысяч) рублей на расчетный счёт ФГР.

Клуб/Команда, Школа участник Кубка России по пляжному гандболу, не принимающий участие в чемпионате России текущего сезона, для участия в Соревнованиях обязан не позднее 14 дней до начала первого матча Кубка России, оплатить взнос за участие в Соревнованиях в размере 30 000 (Тридцать тысяч) рублей на расчетный счёт ФГР.

Первенство России проводится за счёт принимающей стороны: проезд, проживание приезжих представителей судейской бригады и представителя ФГР. В состав судейской бригады входят: делегат (инспектор), судьи, секретарь, секундометрист, информатор, оператор электронного табло).

Команды-участницы Первенства России принимают участие за счёт командующей организации.

Если команда была снята с Соревнований, то все результаты игр с этой командой аннулируются, взнос не возвращается.

При проведении матчей чемпионата и Кубка России по пляжному гандболу организация, принимающая Соревнования, несет все расходы по оплате:

- аренды спортивных площадок, на которых проходят игры и тренировки (до двух игровых кортов и разминочная площадка);
- обеспечению безопасности и медицинского обслуживания участников Соревнований, судей, делегата, судейской бригады и обслуживающего персонала;
- транспортных расходов во время соревнований для судей и делегата;
- командировочных расходов приезжих судей, делегата и представителя ФГР;
- проживания приезжих судей, делегата и представителя ФГР;
- расходы по обеспечению питьевой водой игроков и официальных лиц команд, представителя ФГР, судейской бригады, медицинских работников из расчета 2 (Двух) литров на человека в каждый день игр;
- расходы по использованию компьютерной техники для подготовки и обработки отчетной документации;
- расходы СМИ и телевидения, если они привлекаются Клубом при проведении Соревнований;

- работа врача Соревнований в дни игр, дежурства бригады скорой помощи во время проведения игр;
- работа персонала, которые выполняют обязанности по подготовке игровой площадки в период проведения игр;
- расходы по изготовлению программы Соревнований, афиш и их расклейке.

При проведении матчей чемпионата и Кубка России по пляжному гандболу Федерация гандбола России, несет все расходы по оплате заработной платы представителей судейской бригады, в соответствии с п. 3.3;

***9.9. Расходы по оплате работы судей при проведении Соревнований чемпионата и Кубка России по пляжному гандболу.***

**Старший бригады секретарей (1 чел.), не применяющий специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 2 300 (Две тысячи триста) рублей за 1 (Один) день Соревнований;

**Старший бригады секретарей (1 чел.), применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 2 340 (Две тысячи триста сорок) рублей за 1 (Один) день Соревнований;

**Секретарь, секундометрист, информатор, не применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 800 (Восемьсот) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру.

**Секретарь, секундометрист, информатор, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 850 (Восемьсот пятьдесят) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру.

**Судья, делегат, не применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 1 000 (Одна тысяча) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру.

**Судья, делегат, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (самозанятые) – расчет производится исходя из следующих сумм:**

- 1 100 (Одна тысяча сто) рублей на 1 (Одного) человека за 1 (Одну) игру.

## **Расходы принимающей команды при проведении игр Первенства РФ.**

За счёт средств федерального бюджета принимаются к финансированию частичные расходы на проведение соревнований Первенства России в соответствии с выделенными лимитами и утверждённым Минспортом России «Порядком финансирования спортивных мероприятий». Оплата за питание делегата и судей из расчета 1 300 (Одна тысяча триста) рублей на человека за каждый день Соревнований. Оплата судейства на Первенстве России производится в соответствии с «Нормами расходов на выплату спортивным судьям за обслуживание спортивных Соревнований», утвержденными приказом Минспорта России №1321 от 25 декабря 2024 года. Проводящие организации за счёт собственных средств, а также средств спонсоров, могут увеличивать расходы по организации и проведению Соревнований.

### ***Статья 9.10. Расходы непосредственной проводящей организации при проведении Первенства России.***

За счёт средств федерального бюджета принимаются к финансированию частичные расходы на проведение Соревнований Первенства России в соответствии с выделенными лимитами и утверждённым Минспортом России «Порядком финансирования спортивных мероприятий». Оплата работы судей на первенстве России производится в соответствии с «Нормами расходов на выплату спортивным судьям за обслуживание спортивных Соревнований», утвержденными приказом Минспорта России № 1321 от 25 декабря 2024 года.

Проводящие организации за счёт собственных средств, а также средств спонсоров, могут увеличивать расходы по организации и проведению Соревнований.

Все расчеты по оплате участия в Соревнованиях на Кубок России и чемпионат России выполняются в соответствии с Регламентом.

### ***Статья 9.11. Награждение в чемпионате, Первенстве и Кубке России по пляжному гандболу***

#### **Награждение в чемпионате России по пляжному гандболу.**

Команде, занявшей первое место в соревнованиях чемпионата России по пляжному гандболу, присваивается звание «Чемпион России по пляжному гандболу».

Команда награждается Кубком и дипломом Минспорта России. Игроки команды награждаются золотыми медалями и дипломами Минспорта России 24 (Двадцать четыре) человека. Официальные лица команды награждаются дипломами Минспорта России 4 (Четыре) человек.

Команды, занявшие 2 и 3 места, награждаются соответственно дипломами второй и третьей степеней. Игроки команд 24 (Двадцать четыре) человека награждаются серебряными и бронзовыми медалями и дипломами Минспорта России. Официальные лица команд 4 (Четыре) человека награждаются дипломами Минспорта России.

#### **Награждение в Кубке России по пляжному гандболу.**

Команде, занявшей первое место в соревнованиях Кубка России 2025 года по пляжному гандболу, присваивается звание «Обладатель Кубка России 2025 года».

Команда награждается Кубком и дипломом. Игроки команды 24 (Двадцать четыре) человека награждаются золотыми медалями и дипломами. Официальные лица 4 (Четыре) человека команды награждаются дипломами Минспорта России.

Команды, занявшие 2 и 3 места, награждаются соответственно дипломами второй и третьей степеней. Игроки команд 24 (Двадцать четыре) человека награждаются серебряными и бронзовыми медалями и дипломами. Официальные лица команд 4 (Четыре) человека, награждаются дипломами Минспорта России.

#### **Награждение в Первенствах России по пляжному гандболу.**

Команда награждается Кубком. Игроки команды 14 (Четырнадцать) человек награждаются золотыми медалями и дипломами Минспорта России. Официальные лица команды 4 (Четыре) человека награждаются дипломами Минспорта России.

Команды, занявшие 2 и 3 места, награждаются, соответственно, дипломами второй и третьей степеней. Игроки команд 14 (Четырнадцать) человек награждаются серебряными и бронзовыми медалями и дипломами Минспорта России. Официальные лица команд 4 (Четыре) человека награждаются дипломами Минспорта России.

## 10. СУПЕРКУБОК РОССИИ ПО ГАНДБОЛУ

### *Статья 10.1 Общее положение*

Суперкубок России по гандболу – ежегодные Соревнования между двумя женскими и двумя мужскими командами (далее – Матч), учрежденное ФГР, проводимое перед стартом чемпионата России среди женских и мужских команд Суперлиги. ФГР принадлежат все права на проведение данных Матчей.

Соревнование как у женщин, так и у мужчин, состоит из одного матча между чемпионом России и обладателем Кубка России прошедшего сезона. Участие в Соревновании для Клубов-участников чемпионата России является обязательным.

Если чемпионом России и обладателем Кубка России по гандболу стала одна и та же Команда, то в Матче принимают участие чемпион России и команда, финалист Кубка России. При этом Клуб-участник обязан в течении 7 (Семи) дней после проведения финальных матчей чемпионата, но не позднее 5 (Пятого) июня текущего года, письменно подтвердить свое участие и согласие на безусловное соблюдение требований настоящего Регламента. При подаче письменного подтверждения об участии в Матче Клуб вправе подать заявку о намерении организации и проведения Матча. Первоочередное право на организацию и проведение Матча принадлежит команде чемпиону России.

В случае отказа команды, занявшей первое место в чемпионате России от участия в Матче на условиях настоящего Регламента, его заменит команда, занявшая второе место в чемпионате России. В случае отказа команды, занявшей первое место в Кубке России от участия в Матче на условиях настоящего Регламента, её заменит команда, занявшая второе место в Кубке России.

В случае отказа команды от участия в Матче его место занимает команда, занявший предыдущую наиболее высокую позицию в чемпионате России или Кубке России и подтвердивший свое участие (например, в случае, если команды, занявшие 2 и 3 место в чемпионате России или Кубке России прошлого сезона, отказываются от участия в Матче, то участником Матча становится команда, занявшая 4 место, в случае подтверждения такого участия).

### *Статья 10.2. Место и дата проведения Соревнования*

Дата и место проведения Матчей определяется решением Высшего Совета ФГР.

Выбор места и даты проведения Матчей определяется по итогам проведения заявочного конкурса по техническому заданию согласно Приложению № 4 к Регламенту по маркетингу и коммуникациям ФГР и

получения в адрес ФГР финансовых гарантий от организатора. Результаты заявочного конкурса, утверждаются Высшим Советом ФГР.

Командой-хозяйном в Матче является команда из чемпионата России по гандболу прошедшего сезона. При проведении Матча команде-хозяйину приоритетно предоставляются следующие права:

- выбор раздевалки в спортивном зале, на котором будет проведен Матч;
- выбор цвета игровой формы;
- выбор времени начала предматчевой тренировки.

Кроме того, команда-хозяйин указывается первым в паре участников Матча на всех билетах, информационных и рекламных носителях.

Матч в обязательном порядке проводится на покрытие Тарафлекс (Taraflex).

### ***Статья 10.3. Обязанности организатора при проведении Матча***

Расходы по организации и проведению игры несет организатор Матча, который утверждается Высшим Советом ФГР. При этом команды-участники Матча самостоятельно и за свой счет несут расходы по проезду до места проведения Матча и обратно, а также по питанию и проживанию своих делегаций в месте проведения Матча.

Организатор осуществляет организацию и несет расходы по обеспечению транспортного обслуживания команд-участниц Матча в месте проведения в соответствии со следующим количеством автотранспорта, предоставляемым в день накануне, в день и на следующий день после Матча:

- 2 комфортабельных автобуса вместимостью не менее 40 мест (1 автобус на команду-участника);
- транспорт для делегата (-ов) и судей;
- транспорт для представителя (-ей) ФГР.

Транспортные средства предоставляются на основании письменных запросов Клубов-участников и иных представителей Матча, направленных на электронную почту организатора не позднее чем за 10 (Десять) дней до дня проведения Матча.

КомН осуществляет назначение двух делегатов и судей Матча.

При этом в отношении делегатов, судей и представителя (-ей) ФГР:

- уровень гостиницы должен составлять не менее 3 (Трех) звезд;
- не допускается общение представителей команд-участниц с делегатами и судьями в местах их размещения и питания, за исключением случаев, которые являются обоснованно необходимыми.

Делегаты и судьи обязаны немедленно уведомить КомОПС о любых случаях контакта с делегатами, судьями, представителей любого из Клубов в

месте размещения и питания, если такие контакты не являлись обоснованно необходимыми.

Организатор обязан исключить присутствие посторонних лиц в судейской комнате. Кроме судей матча в указанной комнате имеют право находиться делегат (-ы), официальные представители ФГР. Также с разрешения судей и обязательным информированием судьями делегата (-ов) Матча в судейскую комнату может быть допущен врач/массажист/физиотерапевт для оказания медицинской помощи.

Организатор несет расходы по оплате работы за судейство Матч в соответствии с тарифами, утвержденными в данном Регламенте.

Организатор обязан организовать телевизионную трансляцию матча на федеральном и/или на одном из тематических каналов холдинга Матч ТВ, а также обеспечить интернет-стриминг трансляции на платформу/ресурс ФГР;

Организатор предоставляет командам-участникам:

- за день до, и в день Матча, если начало игры запланировано в 16:00 и позже, обязан предоставить каждой команде-участнику тренировку на игровой площадке продолжительностью не менее 60 (Шестидесяти) минут. Минимум одна тренировка должна проходить на игровой площадке, где будет проходить Матч. Право выбора времени тренировки предоставляется команде-хозяину. В случае проведения Матча в более раннее время, предматчевая тренировка на игровой площадке согласовывается командами с ответственным лицом от организатора. Время тренировок не ранее 09:00 и не позднее 21:00 местного времени;

- аккредитации для членов делегации каждого из Клубов-участников Матча в количестве не более 30 шт.;

- для каждого из Клубов-участников Соревнования входные билеты высшей категории (ложе) VIP - 10 (Десять) шт.;

- входные билеты (на возмездной основе) для болельщиков Клубов-участников, исходя из квоты в 10% от вместимости спортивной арены, по письменному запросу на официальном бланке Клуба не позднее чем за 10 (Десять) календарных дней до начала Матча;

- пропуска для транспортных средств с правом парковки: парковка VIP (ложе) - 4 шт.

Клубы-участники должны заблаговременно договориться между собой о цветах игровой формы их команд (в т. ч. вратарей) и не позднее чем за 5 (Пять) дней до Матча сообщить о своём решении в КомОПС и СудКом по электронной почте. При этом команда-хозяин имеет приоритет при выборе цветов игровой формы.

Цвета формы команд, должны контрастно отличаться друг от друга, а

также от формы судей Матча. Выбранная цветовая гамма формы команд проверяется на техническом совещании делегатом. В случае, если по мнению делегата, цветовая гамма форм команд недостаточно контрастирует, в том числе с цветами формы судей, то делегат вправе рекомендовать заменить цвет формы команды-гостя или судей Матча.

Клубы-участники Матча обязаны выполнять следующие требования по взаимодействию со СМИ:

- Обеспечить участие минимум одного ведущего игрока (лучшего игрока матча) и главного тренера команды в послематчевой пресс-конференции;

- За день до Матча как минимум, один игрок основного состава команды обязан принять участие в предматчевой пресс-конференции на игровой арене, где будет проходить Матч.

Не позднее чем за 10 (Десять) дней до Матча Клубы-участники должны направить письмо организатору и ФГР с информацией о времени приезда на Матч, с указанием рейса и аэропорта прибытия и/или номера поезда и названия Ж/Д вокзала, желаемое время начала предматчевой (-ых) тренировки (-ок), количества делегации команды и членов официальной делегации включая VIP гостей на электронную почту Организатора и [info@rushandball.ru](mailto:info@rushandball.ru). Организатор составит полное расписание предматчевых мероприятий и направит его Клубам-участникам.

Клубы-участники имеют право изменить время начала предматчевых тренировок и предматчевой пресс-конференции не позднее чем за 72 (Семьдесят два) часа до начала Матча, за исключением обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора) и в случаях, согласованных с организатором.

Клубы-участники обязаны предоставить возможность ТВ- и фотосъёмки прибытия команд-участниц на спортивную арену, время съёмок согласовывается на техническом совещании. Клуб-победитель также обязан предоставить возможность доступа аккредитованных сотрудников СМИ в раздевалку для съёмки празднования после церемонии награждения. Максимальное время нахождения съёмочной группы в раздевалке не может превышать 3 (Три) минуты.

#### ***Статья 10.4. Обязанности Клубов-участников***

В день проведения Матча Клубы-участники обязаны обеспечить и согласовать с организатором:

а) участие представителя тренерского штаба и/или игрока в эксклюзивном коротком интервью после прибытия команды на спортивную арену;

б) участие игрока команды, принимавшего участие в первом тайме, в

экссклюзивном коротком интервью в перерыве матча;

в) участие главного тренера и, как минимум, двух игроков команды в эксклюзивных коротких интервью с представителями СМИ после окончания матча;

г) вход представителей СМИ в раздевалку Клуба-победителя осуществляется только в сопровождении представителя пресс-службы Клуба;

д) участие главных тренеров в послематчевой пресс-конференции, обязательно. Пресс-конференция должна начаться в течение 30 (тридцати) минут после финального свистка.

При проведении Матча аккредитование представителей СМИ осуществляют представители пресс-службы организатора.

### ***Статья 10.5. Обеспечение безопасности при проведении матча***

Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча осуществляется организатором совместно с собственником, пользователем спортивного объекта при содействии соответствующего территориального органа МВД России.

При организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, организатор и собственник спортивного объекта обязаны соблюдать требования, установленные Федеральным законом от 4 декабря 2007 года №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 года №353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований», а также требования других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится Матч.

Организатор и/или собственник спортивного объекта вправе привлекать для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча контролёров-распорядителей и частных охранников (ЧОП, ЧОО и т.д.).

Контролёры-распорядители, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, должны пройти специальную подготовку и иметь при себе удостоверения контролёра-распорядителя.

Частные охранники, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, должны иметь при себе личные карточки охранника и удостоверения частного охранника.

Количество и расстановка контролёров-распорядителей и/или частных

охранников, привлекаемых для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, определяются с учётом билетной программы Матча, предполагаемого количества зрителей, особенностей конструкции спортивного объекта, оценки угроз безопасности (но не менее одного контролёра-распорядителя и/или частного охранника на 150 (Сто пятьдесят) зрителей и указываются в плане мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча;

Контролёры-распорядители должны быть экипированы униформой (куртками, жилетами и др.) одной цветовой гаммы, с нанесением индивидуальных номеров и соответствующей надписи (STEWARD или СТЮАРД, или КОНТРОЛЁР-РАСПОРЯДИТЕЛЬ, или комбинация данных надписей).

Контролёры-распорядители и частные охранники, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности в спортивной зоне, зоне VIP, могут быть одеты в однотонные классические костюмы темного цвета.

Без согласования с отделом маркетинга ФГР, запрещено использование атрибутики Клуба-участника в элементах одежды, на униформе контролёров-распорядителей, а также в элементах форменной одежды частных охранников.

Цвет униформы контролёров-распорядителей, ответственных за участки обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, должен отличаться от цвета униформы других контролёров-распорядителей.

При подготовке и проведении Матча организатор обязан:

а) уведомить соответствующий территориальный орган МВД России на районном уровне о месте и дате проведения Матча в срок до 30 (Тридцати) календарных дней до дня проведения Матча, незамедлительно сообщать об изменении указанной информации;

б) обратиться в соответствующий территориальный орган МВД России на районном уровне для получения содействия в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка при проведении Матча в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) разработать, согласовать с собственником спортивного объекта и соответствующим территориальным органом МВД России и утвердить план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча в срок не позднее чем за 10 (Десяти) дней до дня проведения Матча;

г) организовывать взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов

Российской Федерации и органами местного самоуправления в решении вопросов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча;

д) производить совместно с собственником спортивного объекта осмотр спортивной арены, подготавливать и утверждать акт о готовности спортивного объекта за сутки до времени начала Матча;

е) в целях организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча создать и обеспечить деятельность координационного штаба, в состав которого должны входить представители Организатора, собственника спортивного объекта, территориальных органов МВД России и МЧС России, частной охранной организации и/или контрольно-распорядительной службы, медицинской службы, а также других субъектов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча;

ж) организовать контрольно-пропускной и внутриобъектовый режимы на спортивном объекте при проведении Матча обеспечив при этом:

- доступ граждан на спортивный объект посредством контроля наличия входных билетов или иных документов, предоставляющих право на посещение Соревнования, в том числе с применением технических средств, а также посредством проведения личного осмотра граждан и находящихся при них вещей контролёрами-распорядителями совместно с сотрудниками территориального органа МВД России с применением в случае необходимости технических средств;

- доступ транспортных средств, въезжающих на территорию спортивного объекта, посредством контроля наличия пропусков для транспортных средств и проведением осмотра транспортных средств;

- меры по недопущению на спортивный объект граждан, которые нарушают Правила поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований или в отношении которых вступило в законную силу постановление суда об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения;

- хранение в помещениях или специально подготовленных местах предметов, запрещённых для проноса в места проведения официальных спортивных соревнований при проведении таких соревнований, за исключением вещей с опасными свойствами и предметов, использование и/или хранение которых не допускается законодательством Российской Федерации. Перечень предметов, подлежащих хранению, и порядок их хранения при проведении Матча определяется организатором совместно с собственником спортивного объекта;

- ограничение прохода зрителей и аккредитованных лиц в зоны, которые определены организатором и собственником спортивного объекта;

з) обеспечивать гражданам в случае необходимости оказание первой помощи и организовывать оказание скорой медицинской помощи;

и) обеспечить отсутствие предметов или препятствий, которые могут помешать свободному движению граждан в проходах, коридорах, на лестницах, эвакуационных путях и других местах спортивного объекта;

к) обеспечить, чтобы все специальные проходы для срочной эвакуации зрителей оставались незапертыми и контролировались контролёрами-распорядителями и/или частными охранниками в течение всего времени пребывания зрителей на спортивном объекте;

л) информировать граждан о необходимости соблюдения правил поведения, установленных на спортивном объекте;

м) принимать необходимые меры в случае приостановки проведения Матча до устранения групповых нарушений общественного порядка на спортивном объекте либо угрозы для жизни и здоровья граждан;

В случае запланированного посещения Матча организованными группами болельщиков Клуба-участника, Клуб-участник обязан не позднее чем за 5 (Пять) дней до дня проведения Матча проинформировать организатора о планируемых маршрутах следования и местах пребывания организованных групп болельщиков Клуба-участника, количества болельщиков, используемых транспортных средствах, а также об ответственных лицах.

Клуб-участник обязан не позднее чем за 3 (Три) дня до проведения Матча обязан представить заявленные официальной группой активных болельщиков средства поддержки на согласование Организатору не менее, чем за неделю до начала мероприятия.

Организатор обязан рассмотреть представленные на согласование заявленные Клубом-участником средства поддержки и уведомить о принятом решении Клуб-участник в течение 1 (Одного) дня со дня представления средств поддержки Клубом-участником на согласование.

Организатор обязан письменно уведомлять представителя соответствующего территориального органа МВД России на районном уровне и делегата (-ов) Матча о количестве и местах размещения на спортивном объекте согласованных средств поддержки.

### ***Статья 10.6. Проведение и результат матча***

Матч проводится в соответствии с Правилами игры в гандбол, утвержденными Министерством спорта России, и принципами «Fair Play» в следующем формате:

- продолжительность основного времени матча – два тайма по 30 минут каждый, с перерывом 15 минут;

- если матч закончится в основное время вничью, дополнительное время не назначается, а победитель Матча определяется с помощью 7-метровых бросков в соответствии с Правилами игры в гандбол.

Использование системы видеоповторов (ВП) при проведении Матча обязательно.

### ***Статья 10.7. Права, обязанности и ответственность***

ФГР принадлежат без каких-либо ограничений в отношении содержания, объема, времени, места и законодательства, исключительные права на использование наименования Матча его символики, исключительные права на размещение рекламы товаров, работ и услуг в месте проведения Матча, исключительные права на определение производителей официального мяча Матча, спортивного оборудования и инвентаря, используемых на Матче, а также исключительные права на освещение Матча посредством трансляции изображения и/или звука Матча любыми способами и/или с помощью любых технологий, а также посредством осуществления записи указанной трансляции и/или фотосъемки Матча.

ФГР имеет исключительное право устанавливать порядок использования всех прав, возникающих в связи с Матчем.

ФГР является эксклюзивным правообладателем всех коммерческих прав, возникающих в связи с организацией и проведением Матча и самостоятельно или через третьих лиц реализует следующие права:

а) медиа права (права на производство и использование по всему миру телевизионного сигнала с Матча с правом лицензирования и показа) в полном объеме, без каких-либо ограничений по месту и содержанию и среде, включая, но не ограничиваясь телевизионный эфир, кабель, спутник, digital, право на прямые телевизионные трансляции; право на телевизионные трансляции в записи и транслируемые с задержкой; право на обработку и воспроизводство записей Матча всеми техническими способами; право на использование фрагментов трансляций в выпусках информационных программ, еженедельных обзорных и других программах; право на совмещение трансляции с голосом комментатора; право на использование голоса комментатора в радиоверсии трансляции; право на использование фрагментов трансляций для производства промороликов, анонсирующих последующие матчи; право на распространение фрагментов трансляций среди электронных СМИ в целях размещения в информационных программах; право на предоставление фрагментов трансляций любому телевизионному каналу, ОТТ-

платформам и иным лицам; право на производство и дистрибуцию хайлайтов Матча без ограничений; право накладывать стандартный логотип на трансляцию; право накладывать фактическую информацию и графики на трансляцию; право на использование трансляции Матча для размещения в Интернете; право осуществлять иные трансляции существующими или иными способами, которые возникнут в течение проведения Матча;

б) радио права (права на производство и использование по всему миру радиосигнала с Матча) радиовещание, в форме размещения материалов на серверах, в памяти компьютеров или иных электронных устройств, доступных для использования широкому кругу абонентов сетей мобильной связи, интернета или иным пользователем (без ограничения технологических, а также посредством осуществления записи во всем диапазоне частот, без каких-либо ограничений по содержанию);

в) право на воспроизведение и коммерческое распространение материалов Матча на DVD и других электронных носителях, в сети Интернет, по каналам мобильной связи и другим визуальным, аудио и аудиовизуальным каналам;

г) право назначения официальных и/или титульных спонсоров и партнеров Матча;

д) право на организацию коммерческих, информационных, рекламных и иных мероприятий, ВТЛ-мероприятий, спонсорских активностей на спортивном объекте, в том числе на гандбольной площадке, во время перерыва и после окончания Матча;

е) право на использование в рекламных и коммерческих целях наименования, логотипа и иных официальных обозначений Матча, а также официальных эмблем Клубов-участников во всех маркетинговых коммуникациях, связанных с проведением Матча на средствах коммуникации ФГР, Основного вещателя и официальных партнёров, включая титульного спонсора Матча с возможностью передачи данного права указанным лицам для достижения целей, оговоренных настоящим пунктом Положения;

ж) право на использование изображений игроков, тренеров, другого персонала команд-участниц в привязке к официальному логотипу Матча во всех маркетинговых коммуникациях, связанных с проведением Матча на средствах коммуникации ФГР, Основного вещателя и официальных партнёров, включая титульного спонсора Матча с возможностью передачи данного права указанным лицам для достижения целей оговоренных настоящим Регламентом;

з) право на коммерческое использование материалов послематчевых пресс-конференций и флэш-интервью с игроками и официальными лицами Клубов;

и) право на демонстрацию, бесплатное распространение, продажу продукции, проведение розыгрышей продукции и назначение специальных

призов официальных спонсоров/партнеров Матча – на спортивном объекте;

й) право выпуска и реализации входных билетов (являющимися бланками строгой отчетности) на Матче, а также иной печатной продукции, связанной с проведением Матча (плакаты, программки, афиши, пресс-релизы, протоколы и т. д.);

к) право на учреждение специальных призов для участников Матча совместно с Партнерами и Спонсорами Матча на спортивном объекте;

л) право на привлечение игроков и тренеров Клубов-участников Соревнования по соответствующему письменному запросу к участию в мероприятиях, направленных на популяризацию Матча;

м) право на назначение амбассадоров Матча с участием в маркетинговых мероприятиях, связанных с его проведением.

Иные коммерческие права, связанные с организацией и проведением Матча.

Право на размещение рекламы на игровой форме Команд-участниц (за исключением рукавов футболки) при проведении Матча принадлежит Клубам-участникам, а также за исключением размещения рекламы конкурентов официального и/или титульного спонсора Матча.

Все остальные коммерческие и рекламные права, возникающие в связи с Матчем (в том числе права, связанные с теле- и радиотрансляциями), а также право на размещение рекламы на рукавах формы игроков, участвующих в Матче, принадлежат ФГР.

Клубы-участники получают бессрочное право на использование официального названия Матча и логотипа Матча в привязке к своему участию в Матче соответствующего сезона. Победитель Матча получает бессрочное непередаваемое право на использование изображения Переходящего приза в привязке к соответствующему сезону.

По дополнительному решению ФГР, Матч может проводиться с использованием не официальных мячей ФГР.

Матч не является коммерческим спортивным турниром и может быть, при согласии Министерства спорта Российской Федерации, включен в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских, международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации. В другом случае Матч может быть включено в календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов и муниципальных образований Российской Федерации. ФГР самостоятельно осуществляет поиск партнеров и спонсоров (жертвователей) для организации Матча, ФГР вправе назначать Титульного Спонсора Матча соответствующего сезона, утверждать официальное Титульное Наименование,

эмблему (логотип), маскот (персонаж-талисман) Матча.

Отказ от участия в Матче (в том числе отказ после подтверждения своего участия от Клуба, либо неявка команды Клуба на Матч наказывается в соответствии с нормами Дисциплинарного регламента ФГР.

При проведении Матча могут также применяться иные санкции, установленные Дисциплинарным Регламентом ФГР.

При проведении Матча спортивные дисквалификации, наложенные на игроков и официальных лиц Клубов в других Соревнованиях, а также спортивные дисквалификации, наложенные в Матче предыдущего сезона, не применяются, за исключением не оплаченных и/или не истекших на дату проведения Матча дисквалификаций, наложенных на определенный срок. Дисциплинарные санкции, полученные игроком и/или официальным лицом Клуба/Команды в ходе Матча, распространяются на другие соревнования, проводимые под эгидой ФГР.

### ***Статья 10.8. Награждение***

Переходящий приз (Кубок) принадлежит на праве собственности ФГР, исключительное право на использование образов Кубка (в т.ч. его копий и макетов, как с указанием сезона, так и без такового), маскота (персонажа-талисмана), а также любых иных обозначений и объектов, предназначенных для использования в связи с Матчем и разработанных ФГР, принадлежит ФГР. Кубок вручается Клубу-победителю и находится у него на ответственном хранении согласно договору, с ФГР.

Клуб – обладатель переходящего приза прошедшего сезона и не являющийся участником следующего Матча за Суперкубок России по гандболу, обязан самостоятельно доставить его в офис ФГР не позднее 15 августа соответствующего года и передать на хранение в Комиссию по организации и проведению Соревнований.

Команды-участницы обязаны принимать участие в церемониях открытия и награждения участников Матча.

### ***Статья 10.9. Особые условия***

В исключительных случаях ФГР вправе передать права и обязанности на организацию и проведение Матча одному из Клубов-участников на основании соответствующего Соглашения между ФГР и Клубом. Организатор несет полную финансовую ответственность в соответствии с настоящим Положением о проведении Матча за Суперкубок России. При организации и проведении мероприятия Организатор Матча руководствуется Главой 6. «ОРГАНИЗАЦИЯ СПЕЦМЕРОПРИЯТИЙ» Регламента по маркетингу и коммуникациям ФГР, а

также выполнять все технические требования, указанные в Приложение № 4 к Регламенту по маркетингу и коммуникациям ФГР.

Ежегодное изменение требований к спортивным залам для проведения матчей чемпионата России по гандболу среди команд Суперлиги

Сезон 2025-2026 гг.																																			
Чемпионат России														Кубок РФ										Суперкубок											
Предварительный этап				Финальный этап										1/8 финала				1/4 финала				Финал 4-х													
				1/4 финала				1/2 финала				Финал (матч за III-место)																							
Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта				
от 1000 мест	+	-	-	от 1000 мест	+	-	-	от 1000 мест	+	+	-	от 1500 мест	+	+	+	от 1000 мест	+	-	-	от 1000 мест	+	-	-	от 1500 мест	+	+	+	от 1500 мест	+	+	+	от 1500 мест	+	+	+
Сезон 2026-2027 гг.																																			
Чемпионат России														Кубок РФ										Суперкубок											
Предварительный этап				Финальный этап										1/8 финала				1/4 финала				Финал 4-х													
				1/4 финала				1/2 финала				Финал (матч за III-место)																							
Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта				
от 1000 мест	+	+	-	от 1000 мест	+	+	-	от 1500 мест	+	+	-	от 2000 мест	+	+	+	от 1000 мест	+	-	-	от 1000 мест	+	+	-	от 1500 мест	+	+	+	от 1500 мест	+	+	+	от 2000 мест	+	+	+
Сезон 2027-2028 гг.																																			
Чемпионат России														Кубок РФ										Суперкубок											
Предварительный этап				Финальный этап										1/8 финала				1/4 финала				Финал 4-х													
				1/4 финала				1/2 финала				Финал (матч за III-место)																							
Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта				
от 1000 мест	+	+	+	от 1500 мест	+	+	+	от 1500 мест	+	+	+	от 2000 мест	+	+	+	от 1000 мест	+	+	-	от 1500 мест	+	+	+	от 2000 мест	+	+	+	от 2000 мест	+	+	+	от 2500 мест	+	+	+
Сезон 2028-2029 гг.																																			
Чемпионат России														Кубок РФ										Суперкубок											
Предварительный этап				Финальный этап										1/8 финала				1/4 финала				Финал 4-х													
				1/4 финала				1/2 финала				Финал (матч за III-место)																							
Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта	Зал	ВП	Taraflex	LED-борта				
от 1500 мест	+	+	+	от 1500 мест	+	+	+	от 2000 мест	+	+	+	от 2500 мест	+	+	+	от 1500 мест	+	+	+	от 1500 мест	+	+	+	от 2500 мест	+	+	+	от 2500 мест	+	+	+	от 3000 мест	+	+	+

<b>Зал</b> - требования к минимальному количеству посадочных мест для зрителей в игровом зале
<b>ВП</b> - обязательное использование системы видеоповторов на матче Соревнований
<b>Taraflex</b> - спортивное покрытие Gerflor в игровом зале Соревнований (цвет LAGOON/BLACK)
<b>LED-борта</b> - система электронных поверхностей для размещения рекламы, размером минимум 40(42) метра (по длинной стороне площадки), максимум 40(42)+20+20 (по длинной стороне площадки и за воротами)

<b>+</b>	Обязательное требование для Клуба/Команды, Школы
<b>-</b>	Нет обязательств по данному требованию к матчу

Данные по Клубам/Командам, Школам о ближайших аэропортах, Ж/Д и АВТО вокзалах для обязательной встречи команды-гостя

МУЖСКИЕ КЛУБЫ						
№	Клуб/Команда, Школа	Город базирования клуба (город проведения игр)	Ближайший (-ие) аэропорт (-ы)	Ближайший (-ие) Ж/Д вокзал (-ы)	Ближайший (-ие) автовокзал (-ы)	Наименование и адрес основного заявленного игрового зала
1	СРОО "Гандбольный клуб "СГАУ-Саратов"/"СГАУ-Саратов" <a href="mailto:sgau-handball@bk.ru">sgau-handball@bk.ru</a>	г. Саратов	Международный аэропорт Саратова "Гагарин" - 38 км	Железнодорожный вокзал «Саратов-1» - 9,6 км	Автовокзал "Саратов" - 12,2 км г. Саратов, ул. Московская, 170	<b>ФОК "Юбилейный"</b> г. Саратов, ул. Братьев Никитиных, д. 10/1 <a href="https://kozlachkovvd.wixsite.com/pool">https://kozlachkovvd.wixsite.com/pool</a>
2	АНО "Гандбольный клуб "Динамо-Сунгуль"/"Динамо-Сунгуль" <a href="mailto:handballclub@mail.ru">handballclub@mail.ru</a>	Челябинская область (г. Снежинск)	Международный аэропорт Екатеринбурга «Кольцово» им. А. Н. Демидова - 100 км Международный аэропорт Челябинска "Курчатов" - 127 км	Железнодорожный вокзал «Вокзал Екатеринбург» - 118 км Железнодорожный вокзал «Вокзал Челябинск» - 133 км	Автовокзал «Южный» - 103 км Улица 8 Марта, 145, Екатеринбург	<b>Универсально-спортивный комплекс "Сунгуль"</b> Челябинская область, г. Снежинск, ул. 40-лет Октября, д. 37, корп. 2 <a href="https://sport.vega-int.ru">https://sport.vega-int.ru</a>
3	АНО "Гандбольный клуб "КАУСТИК"/"КАУСТИК" <a href="mailto:she-kaustik@yandex.ru">she-kaustik@yandex.ru</a>	г. Волгоград	Международный аэропорт Волгограда "Гумрак" - 31,3 км	Железнодорожный вокзал «Волгоград-1» - 17,2 км	Автовокзал "Центральный автовокзал" - 17,7 км г. Волгоград, ул. им. Балониной, д. 11	<b>МАУ ФОК "Молодежный"</b> г. Волгоград, ул. Молодежная, д. 35 <a href="https://молодежный34.рф/">https://молодежный34.рф/</a>
4	ГАУ АО "РЦСП "Заря Каспия"/ "Динамо-Астрахань" <a href="mailto:sport.zastrakhan@gmail.com">sport.zastrakhan@gmail.com</a>	г. Астрахань	Международный аэропорт "Астрахани им. Б. М. Кустодиева" - 10,9 км	Железнодорожный вокзал «Вокзал Астрахань» - 1,8 км	Автовокзал «Астрахань» - 1,8 км г. Астрахань, ул. Анри Барбюса, 29в	<b>ДВОРЕЦ СПОРТА</b> г. Астрахань, ул. Победы, д. 55 <b>нет сайта</b>
5	АНО "Столичный центр развития гандбола"/ЦСКА <a href="mailto:info@mhccska.ru">info@mhccska.ru</a>	г. Москва	Международный аэропорт "Внуково им. А. Н. Туполева" - 25 км Международный аэропорт "Шереметьево им. А. С. Пушкина" - 33,9 км Международный аэропорт "Домодедово им. М. В. Ломоносова" - 50,5 км	Железнодорожные вокзалы "Киевский вокзал" - 8,2 км "Белорусский вокзал" - 10,2 км "Савеловский вокзал" - 11,3 км "Павелецкий вокзал" - 13,1 км "Ленинградский вокзал" - 13,3 км "Ярославский вокзал" - 13,6 км "Казанский вокзал" - 13,7 км "Курский вокзал" - 14,2 км "Вокзал Восточный" - 23 км	Автовокзал "Саларьево" - 21,2 км ш. Киевское, 23-й километр, 1с1 "Северные ворота" - 23,2 км ул. Дыбенко, 7, стр 1	<b>Волейбольная арена "Динамо"</b> г. Москва, ул. Василисы Кожинной, д. 13 <a href="https://dynamo-volley.ru/">https://dynamo-volley.ru/</a>
6	ГБУ ДО "Московская гандбольная академия"/"МССУОР №2-Академия" <a href="mailto:handballclub@yandex.ru">handballclub@yandex.ru</a>	г. Москва	Международный аэропорт "Внуково им. А. Н. Туполева" - 25,9 км Международный аэропорт "Шереметьево им. А. С. Пушкина" - 42 км Международный аэропорт "Домодедово им. М. В. Ломоносова" - 60 км	Железнодорожные вокзалы "Киевский вокзал" - 10,6 км "Савеловский вокзал" - 12,3 км "Белорусский вокзал" - 13,5 км "Ленинградский вокзал" - 16,6 км "Ярославский вокзал" - 16,7 км "Казанский вокзал" - 17,2 км "Павелецкий вокзал" - 17,9 км "Курский вокзал" - 19,8 км "Вокзал Восточный" - 27,2 км	Автовокзал «Северные ворота» - 9 км «Саларьево» - 35 км «Центральный» - 37 км «Красногвардейский» - 53 км «Ожные ворота» - 56 км	<b>ГБУ ДО "Московская гандбольная академия"</b> г. Москва, ул. Вилиса Ладиса, влд. 20 <a href="https://mga.mosssport.ru/sport-center/?registryNumber=105935">https://mga.mosssport.ru/sport-center/?registryNumber=105935</a>
7	Спортивный клуб "Чеховские медведи"/"Чеховские медведи" <a href="mailto:chehmed@yandex.ru">chehmed@yandex.ru</a>	г. Чехов	Международный аэропорт "Домодедово им. М. В. Ломоносова" - 64 км Международный аэропорт "Внуково им. А. Н. Туполева" - 93 км Международный аэропорт "Шереметьево им. А. С. Пушкина" - 121 км	Железнодорожные вокзалы "Киевский вокзал" - 74 км "Павелецкий вокзал" - 74 км "Курский вокзал" - 76 км "Белорусский вокзал" - 77 км "Казанский вокзал" - 79 км "Ленинградский вокзал" - 79 км "Ярославский вокзал" - 79 км "Вокзал Восточный" - 85 км "Савеловский вокзал" - 91 км  Железнодорожные станции "Вокзал Чехов" - 1,5 км "Станция Узунovo" - 132 км	Автовокзал Автовокзал Чехов" - 1,5 км	<b>МАУ ДС "Олимпийский" им. В.С. Максимова (БСА)</b> Московская область, г. Чехов, ул. Полиграфистов, стр. 30 <a href="https://olympik.ru/">https://olympik.ru/</a>
8	ОО "Ставропольский городской гандбольный клуб "Виктор"/"Виктор" <a href="mailto:info@hbc-victor.ru">info@hbc-victor.ru</a>	г. Ставрополь	Международный аэропорт "Ставрополя им. А. В. Суворова" - 18,5 км	Железнодорожные вокзалы «Вокзал Ставрополь» - 4,1 км	Автовокзал "Ставрополь" - 5 км г.Ставрополь, ул.Маршала Жукова, 27	<b>Арена крытая" Мезонин"</b> г. Ставрополь, ул. Достоевского, д. 54 "Б", квартал 209 <a href="https://vostokarena26.ru/">https://vostokarena26.ru/</a>

9	АНО "Спортивный Гандбольный Клуб "Башкортостан"/"Акбузат" <a href="mailto:hand-ufa@mail.ru">hand-ufa@mail.ru</a>	г. Уфа	Международный аэропорт «Уфа им. Мустая Карима» - <b>28,8 км</b>	Железнодорожный вокзал «Вокзал Уфа» - <b>11,5 км</b>	Автовокзал "Южный автовокзал" - <b>7,5 км</b> г. Уфа, ул. Рихарда Зорге, 13	МАУ ДО СШ №32 ГО г. Уфа Республика Башкортостан, г. Уфа, ул. Б. Бикдая, д. 13 <a href="https://maydosh32ufa.02edu.ru/">https://maydosh32ufa.02edu.ru/</a>
10	ПКОО "Гандбольный клуб Пермские медведи"/"Пермские медведи" <a href="mailto:permmedvedi@yandex.ru">permmedvedi@yandex.ru</a>	г. Пермь	Международный аэропорт Перми "Большое Савино" - <b>12,4 км</b>	Железнодорожные вокзалы «Пермь-1» - <b>9,2 км</b> «Пермь-2» - <b>5,3 км</b>	Автовокзал "Пермь" - <b>5,5 км</b> г. Пермь, ул. Революции, 68	Спортивный комплекс им. В.П. Сухарева "Универсальный манеж" г. Пермь, шоссе Космонавтов, д. 158 А <a href="https://esp59.ru/?ysclid=m69blk51mv264118808">https://esp59.ru/?ysclid=m69blk51mv264118808</a>
11	АНО "Гандбольный клуб "Зенит"/"Зенит" <a href="mailto:office@hc-zenit.ru">office@hc-zenit.ru</a>	г. Санкт-Петербург	Международный аэропорт Санкт-Петербурга "Пулково" - <b>16,6 км</b>	Железнодорожные вокзалы «Балтийский вокзал» - <b>5,8 км</b> "Московский вокзал" - <b>12,6 км</b> "Финляндский вокзал" - <b>13 км</b> "Ладожский вокзал" - <b>16,4 км</b>	Автовокзал "№2 Обводный" - <b>7,2 км</b> набережная Обводного канала, 36	Межвузовский учебно-спортивный центр г. Санкт-Петербург, Новоизмайловский пр., д. 16 корп. 6 <a href="https://бассейн-спб.рф">https://бассейн-спб.рф</a>
12	АНО "Гандбольный клуб "СКИФ"/"СКИФ" <a href="mailto:handballskif@hotmail.com">handballskif@hotmail.com</a>	г. Краснодар	Международный аэропорт Краснодара "Пашковский им. Екатерины II Великой" - <b>17,2 км</b> <b>(ВРЕМЕННО ЗАКРЫТ)</b>	Железнодорожный вокзал «Краснодар-1» - <b>4,3 км</b> Железнодорожная станция «Краснодар-2» - <b>6,5 км</b>	Автовокзал "Краснодар -1" - <b>4,3 км</b>	Дворец спорта "Олимп" г. Краснодар, ул. Береговая, д. 144 <a href="https://olimpkrasnodar.com/">https://olimpkrasnodar.com/</a>
13	НП "Омский областной гандбольный клуб"/"Скиф" <a href="mailto:skifomsk_hc@mail.ru">skifomsk_hc@mail.ru</a>	г. Омская область <b>(Омск)</b>	Международный аэропорт Омска "Центральный им. Д. М. Карбышева" - <b>9,8 км</b>	Железнодорожный вокзал «Вокзал Омск» - <b>8,3 км</b>	Автовокзал "Омск" - <b>9 км</b> г. Омск, пр. Комарова, 2	"Омский велотрек" г. Омск, ул. Вавилова, д. 45/1 <a href="https://velotrekomsk.ru/">https://velotrekomsk.ru/</a>
14	АНО "Гандбольный клуб "Зилант Казань"/"Зилант" <a href="mailto:hc-zilant.kzn@mail.ru">hc-zilant.kzn@mail.ru</a>	г. Казань	Международный аэропорт "Казани им. Г. М. Тукая" - <b>23 км</b>	Железнодорожные вокзалы "Казань" - <b>6,4 км</b> "Казань Восстание" - <b>13,5 км</b>	Автовокзал «Южный» — ул. Оренбургский тракт, 207 "Столичный" ул. Девятаева, 15	УСК "Бустан" Республика Татарстан, г. Казань, пр. Профессора Нухина, д. 1 <a href="https://kpfu.ru/direkciya-sportivnyh-kompleksov/sportivnyj-kompleks-39bustan39">https://kpfu.ru/direkciya-sportivnyh-kompleksov/sportivnyj-kompleks-39bustan39</a>
15	Белгородская РОО "Федерация гандбола"/"Технолог-Спартак" <a href="mailto:sport.kafedra@yandex.ru">sport.kafedra@yandex.ru</a>	г. Белгород	Международный аэропорт "Белгорода им. В. Г. Шухова" - <b>16 км</b> <b>(ВРЕМЕННО ЗАКРЫТ)</b>	Железнодорожная станция "Вокзал Белгород" - <b>4 км</b>	Автовокзал Белгород - <b>9,3 км</b> просп. Богдана Хмельницкого, 160	Спортивный комплекс БГТУ им. В.Г.Шухова, спортивный зал №2 г. Белгород, ул. Костюкова, д. 46 <b>нет сайта</b>
16	ГК "Ростов-Дон"/"Ростов-Дон" <a href="mailto:rostovhandball@mail.ru">rostovhandball@mail.ru</a>	г. Ростов-на-Дону	Международный аэропорт Ростова-на-Дону "Платов" - <b>45 км</b> <b>(ВРЕМЕННО ЗАКРЫТ)</b>	Железнодорожный вокзал «Ростов-Главный» - <b>2,8 км</b>	Автовокзал "Ростов-Главный" - <b>3,2 км</b> просп. Сиверса, 3, Ростов-на-Дону	ГБПОУ РО РОУОР "Крытый футбольный манеж" г. Ростов-на-Дону, пр. Буденновский д. 101, корпус 2 <a href="https://rouor.md.sportsng.ru/maneg?mobile=0">https://rouor.md.sportsng.ru/maneg?mobile=0</a>
17	ГБПОУ МО "УОР №4"/МО "УОР №4" <a href="mailto:sport@chehuor.ru">sport@chehuor.ru</a>	г. Чехов	Международный аэропорт "Домодедово им. М. В. Ломоносова" - <b>64 км</b> Международный аэропорт "Внуково им. А. Н. Туполева" - <b>93 км</b> Международный аэропорт "Шереметьево им. А. С. Пушкина" - <b>121 км</b>	Железнодорожные вокзалы "Киевский вокзал" - <b>74 км</b> "Павелецкий вокзал" - <b>74 км</b> "Курский вокзал" - <b>76 км</b> "Белорусский вокзал" - <b>77 км</b> "Казанский вокзал" - <b>79 км</b> "Ленинградский вокзал" - <b>79 км</b> "Ярославский вокзал" - <b>79 км</b> "Вокзал Восточный" - <b>85 км</b> "Савеловский вокзал" - <b>91 км</b> Железнодорожные станции "Вокзал Чехов" - <b>1,5 км</b> "Станция Узново" - <b>132 км</b>	Автовокзал "Южный" — ул. Оренбургский тракт, 207 "Столичный" ул. Девятаева, 15 Автовокзал Чехов - <b>1,5 км</b>	УСЗ "УОР №4" Московская область, г. Чехов, ул. Мира д. 9 <a href="https://www.chehuor.ru/">https://www.chehuor.ru/</a>
<b>ЖЕНСКИЕ КЛУБЫ</b>						
№	Клуб/Команда, Школа	Город базирования клуба <b>(город проведения игр)</b>	Ближайший (-ие) аэропорт (-ы)	Ближайший (-ие) Ж/Д вокзал (-ы)	Ближайший (-ие) автовокзал (-ы)	Наименование и адрес основного заявленного игрового зала

1	АНО "Профессиональный гандбольный клуб" ЦСКА <a href="mailto:info@whceska.ru">info@whceska.ru</a>	г. Москва	Международный аэропорт "Внуково им. А. Н. Туполева" - 25 км  Международный аэропорт "Шереметьево им. А. С. Пушкина" - 33,9 км  Международный аэропорт "Домодедово им. М. В. Ломоносова" - 50,5 км	Железнодорожные вокзалы "Киевский вокзал" - 8,2 км "Белорусский вокзал" - 10,2 км "Савеловский вокзал" - 11,3 км "Павелецкий вокзал" - 13,1 км "Ленинградский вокзал" - 13,3 км "Ярославский вокзал" - 13,6 км "Казанский вокзал" - 13,7 км "Курский вокзал" - 14,2 км "Вокзал Восточный" - 23 км	Автовокзал  "Саларьево" - 21,2 км ш. Киевское, 23-й километр, 1с1  "Северные ворота" - 23,2 км ул. Дыбенко, 7, стр 1	Волейбольная арена "Динамо"  г. Москва, ул. Василисы Кожиной, д. 13 <a href="https://dynamo-volley.ru/">https://dynamo-volley.ru/</a>
2	ГАУ АО "РЦСП "Звездный"/"Астраханочка" <a href="mailto:mail@starcomplex.ru">mail@starcomplex.ru</a>	г. Астрахань	Международный аэропорт "Астрахань им. Б. М. Кустодиева" - 10,1 км	Железнодорожный вокзал «Вокзал Астрахань-1» - 4,1 км	Автовокзал «Астрахань» - 4,1 км г. Астрахань, ул. Анри Барбюса, 29в	ГАУ АО "РЦСП "Звездный"  г. Астрахань, ул. Н. Островского, д. 147 <a href="https://sport.starcomplex.ru/#b959">https://sport.starcomplex.ru/#b959</a>
3	Минспорт УР/"Университет" <a href="mailto:rifkatgandbol@mail.ru">rifkatgandbol@mail.ru</a>	г. Ижевск	Международный аэропорт "Ижевск" - 17,5 км	Железнодорожный вокзал «Вокзал Ижевск» - 8 км	Автовокзал "Центральный автовокзал" - 3,5 км г. Ижевск,	Дворец Спорта УдГУ  Республика Удмуртия, г. Ижевск, ул. Университетская, д. 1, корп. 5 <a href="https://f-ifks.udsu.ru/sportkompleks?ysclid=mbesa7o6pu622635721">https://f-ifks.udsu.ru/sportkompleks?ysclid=mbesa7o6pu622635721</a>
4	ГБУ ДО "Московская гандбольная академия"/"Луч" <a href="mailto:handluch@mail.ru">handluch@mail.ru</a>	г. Москва	Международный аэропорт "Шереметьево им. А. С. Пушкина" - 18, 6 км  Международный аэропорт "Внуково им. А. Н. Туполева" - 44,8 км  Московский аэропорт "Домодедово им. М. В. Ломоносова" - 75,8 км	Железнодорожные вокзалы "Белорусский вокзал" - 17,7 км "Савеловский вокзал" - 20,2 км "Ленинградский вокзал" - 22,5 км "Ярославский вокзал" - 22,7 км "Казанский вокзал" - 22,8 км "Курский вокзал" - 23,4 км "Киевский вокзал" - 25,6 км "Павелецкий вокзал" - 26,9 км "Вокзал Восточный" - 32,2 км	Автовокзал «Северные ворота» - 9 км «Саларьево» - 35 км «Центральный» - 37 км «Красногвардейский» - 53 км «Южные ворота» - 56 км	ГБУ ДО "Московская гандбольная академия"  г. Москва, ул. Вилиса Лациса, влд. 20 <a href="https://mga.mossport.ru/sport-center?registryNumber=105935">https://mga.mossport.ru/sport-center?registryNumber=105935</a>
5	АНО "Новороссийский центр развития спорта"/"Черноморочка" <a href="mailto:info@hccn.ru">info@hccn.ru</a>	г. Новороссийск (с. Абрау-Дюрсо)	Международный аэропорт Геленджик "Геленджик" - 55 км <b>(ВРЕМЕННО ЗАКРЫТ)</b>  Международный аэропорт "Анапы им. В. К. Коккинаки" - 71 км <b>(ВРЕМЕННО ЗАКРЫТ)</b>	Железнодорожные вокзалы «Вокзал Новороссийск» - 23,5 км «Вокзал Тоннельная» - 27,5 км	Автовокзал "Автовокзал Новороссийск" - 21,4 км г. Новороссийск, ул. Чайковского, 15	«Многофункциональный спортивный комплекс с универсальными спортивными залами «Гандбол-Арена»  Краснодарский край, г. Новороссийск, с. Абрау-Дюрсо, ул. Заозерная, д. 15, корп 2 <a href="https://delo-sport.ru/">https://delo-sport.ru/</a>
6	АНО "Гандбольный клуб "Кубань"/"Кубань" <a href="mailto:info@whckuban.com">info@whckuban.com</a>	г. Краснодар	Международный аэропорт Краснодара "Пашковский им. Екатерины II Великой" - 17,2 км <b>(ВРЕМЕННО ЗАКРЫТ)</b>	Железнодорожный вокзал «Краснодар-1» - 4,3 км  Железнодорожная станция «Краснодар-2» - 6,5 км	Автовокзал «Краснодар-1» - 3,8 км ул. Привокзальная площадь, 5 «Краснодар-2» - 5,7 км ул. имени П.М. Гаврилова, 1/1.	Дворец спорта "Олимп"  г. Краснодар, ул. Береговая, д. 144 <a href="https://olimpkrsnodar.com/">https://olimpkrsnodar.com/</a>
7	АНО "Спортивный Гандбольный Клуб "Башкортостан"/"Уфа-Алиса" <a href="mailto:hand-ufa@mail.ru">hand-ufa@mail.ru</a>	г. Уфа	Международный аэропорт «Уфа им. Мустая Карима» - 25,5 км	Железнодорожный вокзал «Вокзал Уфа» - 7,8 км	Автовокзал "Южный автовокзал" - 3,1 км г. Уфа, ул. Рихарда Зорге, 13	Универсально-спортивный комплекс "АСТРА"  Республика Башкирия, г. Уфа, ул. Ростовская, д. 16/1 <a href="https://astra02.ru/">https://astra02.ru/</a>
8	ГАУ МО "ЦСП №7"/"Звезда" <a href="mailto:skzvezda@list.ru">skzvezda@list.ru</a>	г. Звенигород	Международный аэропорт "Внуково им. А. Н. Туполева" - 47 км  Международный аэропорт "Шереметьево им. А. С. Пушкина" - 70,2 км  Московский аэропорт "Домодедово им. М. В. Ломоносова" - 111 км	Железнодорожные вокзалы "Белорусский вокзал" - 60,1 км "Савеловский вокзал" - 60,9 км "Киевский вокзал" - 63,4 км "Ленинградский вокзал" - 64,8 км "Ярославский вокзал" - 65,1 км "Курский вокзал" - 65,7 км "Казанский вокзал" - 68 км "Павелецкий вокзал" - 69,5 км "Вокзал Восточный" - 72,5 км  Железнодорожные станции "Вокзал Звенигород" - 5,6 км	Автовокзал  "Саларьево" - 21,2 км ш. Киевское, 23-й километр, 1с1  "Северные ворота" - 23,2 км ул. Дыбенко, 7, стр 1	Спортивный комплекс "Звезда" (на реконструкции)  Московская область, г. Звенигород, ул. Московская, д. 47 <a href="https://zvezda-sk.ru/">https://zvezda-sk.ru/</a>  МАУ ДС "Олимпийский" им. В.С. Максимова (БСА)  Московская область, г. Чехов, ул. Полиграфистов, стр. 30 <a href="https://olympik.ru/">https://olympik.ru/</a>

9	АНО "Гандбольный клуб "ЛАДА"/"ЛАДА" <a href="mailto:handballclub-lada@inbox.ru">handballclub-lada@inbox.ru</a>	г. Тольятти	Международный аэропорт Самары "Курумоч" - <b>66,9 км</b>	Железнодорожный вокзал "Самара" - <b>102,3 км</b> Железнодорожный вокзал "Сызрань" - <b>111,6 км</b> Железнодорожная станция "Тольятти" - <b>8,9 км</b>	Автовокзал "Центральный" - <b>13,1 км</b> г. Тольятти, ул. Родины, 1Г "Новый город" - <b>4,1 км</b> г. Тольятти, ул. Революционная, 24А "Парк Хаус" - <b>11,2 км</b> г. Тольятти, ул. Автозаводское ш., 10, стр. 3	<b>УСК "Олимп"</b>  Самарская область, г. Тольятти, Приморский бульвар, д. 49 <a href="https://tlotimp.ru/">https://tlotimp.ru/</a>
10	ГАУ МО "ЦСП №7"/"УОР №2 Звенигород" <a href="mailto:mfsk_csp_7@mosreg.ru">mfsk_csp_7@mosreg.ru</a>	г. Звенигород	Международный аэропорт "Внуково им. А. Н. Туполева" - <b>47 км</b> Международный аэропорт "Шереметьево им. А. С. Пушкина" - <b>70,2 км</b> Московский аэропорт "Домодедово им. М. В. Ломоносова" - <b>111 км</b>	Железнодорожные вокзалы "Белорусский вокзал" - <b>60,1 км</b> "Савеловский вокзал" - <b>60,9 км</b> "Киевский вокзал" - <b>63,4 км</b> "Ленинградский вокзал" - <b>64,8 км</b> "Ярославский вокзал" - <b>65,1 км</b> "Курский вокзал" - <b>65,7 км</b> "Казанский вокзал" - <b>68 км</b> "Павелецкий вокзал" - <b>69,5 км</b> "Вокзал Восточный" - <b>72,5 км</b>  Железнодорожные станции "Вокзал Звенигород" - <b>5,6 км</b>	Автовокзал  "Саларьево" - <b>21,2 км</b> ш. Киевское, 23-й километр, 1с1  "Северные ворота" - <b>23,2 км</b> ул. Дыбенко, 7, стр 1  "Щелковский"	<b>Спортивный комплекс "Звезда"</b>  Московская область, г. Звенигород, ул. Московская, д. 47 <a href="https://zvezda-sk.ru/">https://zvezda-sk.ru/</a>
11	ГАУ ДО ВО "СШ по гандболу "Динамо"/"Динамо-Синара" <a href="mailto:hdc-dinamo@mail.ru">hdc-dinamo@mail.ru</a>	г. Волгоград	Международный аэропорт Волгограда "Гумрак" - <b>17 км</b>	Железнодорожный вокзал «Волгоград-1» - <b>1,1 км</b>	Автовокзал "Центральный автовокзал" - <b>1,1 км</b> г. Волгоград, ул. им. Балонина, д. 11	<b>Динамо Арена</b>  г. Волгоград, ул. Новороссийская, д. 2 <a href="http://www.dynamo-vlg.ru/">http://www.dynamo-vlg.ru/</a>
12	Гандбольный союз "Ростов-Дон"/ "Ростов-Дон" <a href="mailto:pzrostov@mail.ru">pzrostov@mail.ru</a>	г. Ростов-на-Дону	Международный аэропорт Ростова-на-Дону "Платов" - <b>45 км</b> <b>(ВРЕМЕННО ЗАКРЫТ)</b>	Железнодорожный вокзал «Ростов-Главный» - <b>2,8 км</b>	Автовокзал "Главный автовокзал" - <b>3,2 км</b> г. Ростов-на-Дону, просп. Сиверса, 3	<b>ГБПОУ РО РОУОР "Крытый футбольный манеж"</b>  г. Ростов-на-Дону, пр. Буденновский д. 101, корпус 2 <a href="https://rouor.md.sportsng.ru/maneg?mobile=0">https://rouor.md.sportsng.ru/maneg?mobile=0</a>
13	НП "Адыгейский республиканский гандбольный клуб "АДЫИФ"/"АГУ-"Адыиф" <a href="mailto:adyifhandball@yandex.ru">adyifhandball@yandex.ru</a>	г. Майкоп	Международный аэропорт "Пашковский им. Екатерины II Великой" - <b>117,2 км</b> <b>(ВРЕМЕННО ЗАКРЫТ)</b>	Железнодорожный вокзал Станция СКЖД "Белореченская" - <b>28 км</b>	Автовокзал «Майкопский автовокзал» - <b>3,1 км</b> г. Майкоп, ул. Краснооктябрьская, д.68	<b>ДС "Якуб Коблев"</b>  Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, д. 208 <b>нет сайта</b>
14	АССОЦИАЦИЯ "Гандбольный клуб "Ставрополь"/"Ставрополь" <a href="mailto:hcestavropole@mail.ru">hcestavropole@mail.ru</a>	г. Ставрополь	Международный аэропорт "Ставрополя им. А. В. Суворова" - <b>18,5 км</b>	Железнодорожный вокзал «Вокзал Ставрополь» - <b>4,1 км</b>	Автовокзал "Ставрополь" - <b>5 км</b> г.Ставрополь, ул.Маршала Жукова, 27	<b>Арена крытая" Мезонин"</b>  г. Ставрополь, ул. Достоевского, д. 54 "Б", квартал 209 <a href="https://vostokarena26.ru/">https://vostokarena26.ru/</a>
15	РСОО "Брянская федерация гандбола"/"Сокол" <a href="mailto:sokol-bryansk@yandex.ru">sokol-bryansk@yandex.ru</a>	Сельцо, Брянская обл. <b>(г. Брянск)</b>	Международный аэропорт Брянска "Брянск" - <b>25 км</b> <b>(ВРЕМЕННО ЗАКРЫТ)</b>	Железнодорожный вокзал "Брянск-Орловский" - <b>3,1 км</b>	Автовокзал "Брянск" - <b>9 км</b> г. Брянск, ул. Пересвета 1а	<b>Спортивно-оздоровительный комплекс "Брянск"</b>  г. Брянск, ул. 2-я Мичурина, д. 32-а <a href="https://gausok-bryansk.ru/">https://gausok-bryansk.ru/</a>
16	ГАУ ДО ВО "СШ по гандболу "Динамо" <a href="mailto:hdc-dinamo@mail.ru">hdc-dinamo@mail.ru</a>	г. Волгоград	Международный аэропорт Волгограда "Гумрак" - <b>14,9 км</b>	Железнодорожный вокзал «Волгоград-1» - <b>7,1 км</b>	Автовокзал "Центральный автовокзал" - <b>7,1 км</b> г. Волгоград, ул. им. Балонина, д. 11	<b>ФОК им. ЗТ СССР и РСФСР Л. О. Акапяна</b>  г. Волгоград, ул. Расула Гамзатова д. 17 <b>нет сайта</b>

### ВНИМАНИЕ!

В данной таблице перечислены ближайшие аэропорты и Ж/Д вокзалы Клубов/Команд-хозяев, в которых они **ОБЯЗАНЫ** обеспечить встречу и отправления команды-гостя.

Клубы/Команды, Школы вправе (**но не обязаны**) договариваться между собой об изменениях мест встречи и отправления команды-гостя.

Клубы/Команды, Школы могут достичь договоренностей о встрече команды-гостя в иных местах, чем указанных в таблице, в таких случаях Федерация гандбола России не несет ответственности и не принимает участие в разбирательствах, в случае сложившихся конфликтных ситуаций между Клубами/Командами, Школами.

Информационная справка команды-хозяина направляется на электронную почту **команды-гостя** КомОПС и СудКом не позднее, чем за **14 (Четырнадцать) дней** до начала матча (-ей). За несвоевременное предоставление, частичное предоставление или не предоставление указанной ниже информации команда-хозяин наказывается в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФГР.

**Руководству команды-гостя**

Название команды-гостя

Название команды-гостя

**Комиссия по организации и проведению соревнований ФГР**

**Судейская комиссия ФГР**

**Информационная СПРАВКА команды-хозяина о проведении матча (-ей)**

Команда-хозяин сообщает информацию о проведении матча (-ей) Выберите/укажите название соревнования сезона 2025-2026 гг.:

Команда **А**:  
(команда-хозяин)

Название команды-хозяина

Название команды-хозяина

Команда **В**:  
(команда-гость)

Название команды-гостя

Название команды-гостя

Матч (-и) состоится (-ятся):

№	Дата	Время	Наименование спортивного сооружения
№ матча	Дата (дд.мм.гггг)	Время местное (чч:мм)	Наименование спортивного сооружения, где будет проходить матч
	<b>Цвет игровой формы команды-хозяина А</b>	<b>Цвет формы игрока</b>	<b>Цвет формы вратаря</b>
		Цвет формы игрока	Цвет формы вратаря

№	Дата	Время	Наименование спортивного сооружения
№ матча	Дата (дд.мм.гггг)	Время местное (чч:мм)	Наименование спортивного сооружения, где будет проходить матч
	<b>Цвет игровой формы команды-хозяина А</b>	<b>Цвет формы игрока</b>	<b>Цвет формы вратаря</b>
		Цвет формы игрока	Цвет формы вратаря

Тренировка (-и) команды-гостя (не менее 60 минут) в спортивном сооружении, где будет проходить матч (-и):

Дата	Время	Наименование спортивного сооружения
Дата (дд.мм.гггг)	Время местное (чч:мм)	Наименование спортивного сооружения, где будет проходить матч

Дополнительная (-ые) тренировка (-и) по запросу команды-гостя:

Дата	Время	Наименование спортивного сооружения
Дата (дд.мм.гггг)	Время местное (чч:мм)	Наименование спортивного сооружения

Техническое совещание состоится:

Дата	Время	Место проведения технического совещания
Дата (дд.мм.гггг)	Время местное (чч:мм)	Место проведения технического совещания

Ответственное лицо команды-хозяина за организацию и проведение матча (-ей):

Ф. И. О.

Фамилия, Имя, Отчество (полностью)

+7 (9xx) xxx-xx-xx

Мобильный телефон

Должность

Должностное лицо команды-хозяина

Подпись

Ф. И. О.

Фамилия, Имя, Отчество

Дата

Дата

Информационное письмо команды-гостя направляется на электронную почту **команды-хозяина, КомОПС, СудКом** не позднее, чем за **10 (Десять) дней** до даты прибытия в город проведения матча (-ей).  
За несвоевременное предоставление, частичное предоставление или не предоставление указанной ниже информации команда-хозяин наказывается в соответствии с Дисциплинарным регламентом ФГР.

## Руководству команды-хозяина

Название команды-хозяина

Название команды-хозяина

## Комиссия по организации и проведению Соревнований ФГР

### Судейская комиссия ФГР

## Информационное ПИСЬМО команды-гостя о прибытии на матч (-и)

Команда-гость \_\_\_\_\_ Название команды-гостя: \_\_\_\_\_ сообщает

Название команды-гостя

информацию о прибытии на матч (-и) Выберите/укажите название соревнования: сезона 2025-2026 гг.:

*Дата прибытия:* Дата

*Команда-гость прибывает в город:* Город прибытия

*Вид транспорта:* Вид транспорта

*Время прибытия местное (чч:мм):* Время

*№ рейса, № поезда:* № рейса, № поезда

*Место подачи транспорта для встречи:* Место подачи транспорта для встречи

*Команда размещается в гостинице:* Наименование гостиницы

*Численность делегации, чел.:* Количество

*Группа организованных болельщиков, чел.:* Количество

*Дата убытия:* Дата

*Место убытия (аэропорт, вокзал, станция):* Место убытия

*Время убытия местное (чч:мм):* Время

Тренировка (-и) команды-гостя (не менее 60 минут) в спортивном сооружении, где будет проходить матч (-и):

Дата	Время	Наименование спортивного сооружения
Дата	Время	Наименование спортивного сооружения
Дата (дд.мм.гггг)	Время местное (чч:мм)	Наименование спортивного сооружения, где будет проходить матч

Дополнительная (-ые) тренировка (-и) по запросу команды-гостя:

Дата	Время	Наименование спортивного сооружения
Дата	Время	Наименование спортивного сооружения
Дата (дд.мм.гггг)	Время местное (чч:мм)	Наименование спортивного сооружения

<b>Цвет игровой формы команды-гостя</b> <i>(с учетом цвета игровой формы команды-хозяина)</i>	<b>№</b>	<b>Цвет формы игрока</b>	<b>Цвет формы вратаря</b>
	№ матча	Цвет формы игрока	Цвет формы вратаря
	№	Цвет формы игрока	Цвет формы вратаря
	№ матча	Цвет формы игрока	Цвет формы вратаря

Контактное лицо команды-гостя:

Ф. И. О.

Фамилия, Имя, Отчество (полностью)

+7 (9xx) xxx-xx-xx

Мобильный телефон

Должность

Должностное лицо команды-гостя

Подпись

Ф. И. О.

Фамилия, Имя, Отчество

Дата

Дата

## ФЕДЕРАЦИЯ ГАНДБОЛА РОССИИ

Место логотипа  
Клуба/Команды,  
Школы

Список бригады секретарей и персонала  
на матч № 122  
Выберите или напишите название мероприятия:  
сезона 2025/2026  
«Дружба» - «Потёмкин»  
01 января 2001 г.



### СЕКРЕТАРЬ

Ф.И.О. – *Вострикова Анастасия Евгеньевна*

Моб. телефон: +7 (977) 090-01-02

### СЕКУНДОМЕТРИСТ

Ф.И.О. – *Ипатов Геннадий Петрович*

Моб. телефон: +7 (988) 990-91-92

### ИНФОРМАТОР

Ф.И.О. – *Вострикова Анастасия Евгеньевна*

Моб. телефон: +7 (977) 090-01-02

### ОПЕРАТОР ТАБЛО (по необходимости)

Ф.И.О. – *Ипатов Геннадий Петрович*

Моб. телефон: +7 (988) 990-91-92

### СТАТИСТИК-ОПЕРАТОР

Ф.И.О. – *Вострикова Анастасия Евгеньевна*

Моб. телефон: +7 (977) 090-01-02

### СТАТИСТИК-СЕКРЕТАРЬ (диктующий)

Ф.И.О. – *Ипатов Геннадий Петрович*

Моб. телефон: +7 (988) 990-91-92

### СТАРШИЙ БРИГАДЫ СЕКРЕТАРЕЙ

(Ответственный за внесенные данные в документ «Список бригады секретарей и персонал матча»)

Ф.И.О. – *Васильев Иван Иванович*

Моб. телефон: +7 (911) 110-11-22

\_\_\_\_\_  
/Подпись/

### МЕНЕДЖЕР ЗАЛА (ответственный от Клуба/Команды, Школы)

Ф.И.О. – *Перунов Вадим Михайлович*

Моб. телефон: +7 (900) 111-22-33

\_\_\_\_\_  
/Подпись/