

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании Исполкома ФГР  
«10» августа 2018 года  
(в новой редакции)



**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И  
ПРОВЕДЕНИЮ СОРЕВНОВАНИЙ  
ОБЩЕРОССИЙСКОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«ФЕДЕРАЦИЯ ГАНДБОЛА РОССИИ»**

(С изменениями, внесенными Решением Исполкома № 33 от «10» августа 2018 года)

г. Москва  
2018 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Общероссийской общественной организации «Федерация гандбола России» (далее – ФГР), нормативными документами Международной федерации гандбола (ИГФ), Европейской федерации гандбола (ЕГФ) и во исполнение надлежащего функционирования Регламентов проведения соответствующих соревнований.

1.2. Положение о Комиссии по организации и проведению соревнований ФГР (далее – Комиссия) и ее состав утверждается Президентом ФГР.

1.3. Комиссия – рабочий орган ФГР, сформированный для осуществления непосредственного руководства проведением соревнований, организуемых и проводимых ФГР на территории Российской Федерации, включенных в календарь спортивных мероприятий ФГР. Комиссия в рамках своей деятельности осуществляет административно-распорядительные полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

1.4. Комиссия осуществляет:

- организацию и проведение Чемпионатов (Кубков, Первенств) РФ и других Всероссийских соревнований по гандболу (далее - Соревнования ФГР);
- составление календаря спортивных мероприятий ФГР;
- подготовку нормативных документов для проведения Соревнований ФГР;
- проверку спортивных сооружений и допуск их к играм Соревнований ФГР;
- контроль соблюдения требований Регламента Соревнований ФГР;
- участие в работе мандатной комиссии в части касающейся организации и проведения Соревнований ФГР;
- участие в работе аттестационных комиссий в части касающейся организации и проведения Соревнований ФГР;
- контроль выполнения обязанностей техническими делегатами при проведении Соревнований ФГР;
- наложение дисциплинарных санкций;
- доведение требований нормативных документов Европейской федерации гандбола (ЕГФ) до российских клубов, принимающих участие в розыгрыше Европейских кубков;
- редактирование изменений Правил игры («Гандбол», «Мини-гандбол», «Пляжный гандбол») (далее – Правила игры) и методических указаний Международной федерации гандбола (ИГФ) и Европейской федерации гандбола (ЕГФ) и доведение их до участников соревнований;
- оказание методической помощи региональным спортивным федерациям по организации и проведению соревнований в субъектах РФ;
- оказание организационно-методической помощи региональным спортивным федерациям в подготовке и проведении семинаров и других мероприятий по организации и проведению соревнований;

- участие в разработке Единого календарного плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;
- участие в подготовке методических, справочно-информационных и других печатных материалов, касающихся организации и проведения соревнований;
- участие в разработке и создании компьютерных баз данных.

## **2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОСТАВА КОМИССИИ**

2.1. Исполком ФГР в соответствии с повесткой дня на очередном (внеочередном) заседании из числа своих членов избирает Председателя Комиссии.

2.2. Председатель Комиссии формирует состав комиссии из числа членов аккредитованных ФГР региональных гандбольных федераций и высококвалифицированных специалистов (сотрудников) ФГР.

2.3. Комиссия состоит из 12 (Двенадцати) членов и 1 (Одного) председателя Комиссии.

2.3.1. При формировании Комиссии обязательным требованием является – наличие представительства в комиссии члена от каждого федерального округа в соответствии с административно-территориальным делением Российской Федерации и наличие представительства высококвалифицированных специалистов (сотрудников) ФГР в количестве не менее 3 (Трех) человек.

2.4. Председатель Комиссии направляет каждому члену Комиссии, рассматриваемому Председателем в качестве участника (от аккредитованных ФГР региональных гандбольных федераций), предложение об участии в работе Комиссии посредством почтовой или электронной связи (Skype, E-mail).

2.4.1. Предложение об участии в работе Комиссии должно содержать: Ф.И.О. кандидата, наименование региональной федерации, членом которой он является, наименование федерального округа, который он представляет, срок его полномочий, частоту заседаний, порядок участия в заседаниях и порядок голосования.

2.5. Кандидат в члены Комиссии обязан рассмотреть предложение, и дать согласие на участие или отказ на него. Решение должно быть выражено в форме, позволяющей определить, что исходит от конкретного кандидата. Кандидат в члены Комиссии вправе не мотивировать принятое решение.

2.5.1. В случае получения согласия кандидата, Председатель обязан включить его в состав Комиссии.

2.5.2. В случае получения отказа от кандидата, Председатель направляет предложение иному кандидату из этого федерального округа.

2.6. Срок полномочий состава Комиссии – 1 (Один) год с момента избрания.

## **3. НАЛОЖЕНИЕ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ САНКЦИЙ**

3.1. Комиссия в случае нарушения спортсменом/Клубом/иными лицами, участвующими в Соревнованиях ФГР, Правил игры, Регламента соответствующего соревнования, рассматривает произошедший случай нарушения в рамках дисциплинарного дела и выносит постановление о наложении дисциплинарного наказания или постановления о прекращении дисциплинарного дела.

3.2. Дисциплинарное дело рассматривается на заседании Комиссии в порядке, предусмотренном главой 4 настоящего Положения.

3.3. Постановление о наложении дисциплинарного наказания или о прекращении дисциплинарного дела подписывается Председателем на основании протокола заседания Комиссии и размещается на официальном сайте ФГР.

3.4. Дисциплинарное дело рассматривается в очной или заочной форме.

3.5. Комиссия вправе запрашивать у лиц, в отношении которых ведется дисциплинарное дело дополнительные сведения, документы и материалы, а также приглашать их (и иных заинтересованных лиц) для участия в рассмотрении данного дисциплинарного дела.

3.6. Сформированные постановления Комиссии по дисциплинарному делу вместе с материалами хранятся в аппарате ФГР.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ КОМИССИИ. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ.**

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (Одного) раза в квартал.

4.2. О проведении очередного (внеочередного) заседания Комиссии Председатель уведомляет членов Комиссии не позднее, чем за 7 (Семь) дней до дня проведения заседания.

4.2.1. Уведомление о проведении заседания может быть направлено посредством почтовой или электронной связи.

4.2.2. В уведомлении указывается: дата, время проведения заседания, форма проведения заседания и голосования.

4.3. Заседание Комиссии может проводиться в очной или заочной форме.

4.3.1. Очное заседание предполагает присутствие членов Комиссии в месте проведения заседания, определенного Председателем.

4.3.2. Заочное заседание предполагает заблаговременное направление повестки для членов Комиссии и самостоятельную подготовку их к голосованию в месте нахождения. Обсуждения при заочном заседании допускаются посредством электронной связи.

4.4. Руководство заседанием осуществляет Председатель Комиссии (в случае его отсутствия – лицо, временно исполняющее его обязанности).

4.5. Заседание Комиссии является правомочным при присутствии более половины членов.

4.6. Голосование Комиссии может проводиться в очной или заочной форме.

4.7. При очной открытой форме, голосование осуществляется путем поднятия рук членами Комиссии.

4.7.1. Голосование в заочной форме осуществляется посредством электронной связи.

4.8. Решение считается принятым, если за него проголосовало простое большинство членов Комиссии, участвующих в заседании.

4.9. Каждый член Комиссии имеет равное число голосов – 1 (Один) голос.

4.10. При равенстве голосов мнение Председателя является решающим.

4.11. Решение по повестке дня формируется в форме протокола заседания, который подлежит подписанию Председателем Комиссии и дальнейшей рассылке всем членам Комиссии.

## **5. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее положение является локальным нормативным правовым актом ФГР. Его применение регулируется нормами гражданского законодательства.

5.2. Настоящее положение обязательно для исполнения всеми членами Общероссийской общественной организации «Федерация гандбола России».

5.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его принятия и опубликования на сайте ФГР.